

# FASE II

## Evaluación de la gestión institucional Rendición de Cuentas 2025

Investigación | Tecnología | Ciencia | Academia

**Para:** Ing. Edison Rodríguez  
**Vicerrector Académico**  
PhD. Nataly Cadena  
**Directora de Investigación (E)**  
Ing. Carlos Merizalde  
**Director de Vinculación con la Sociedad (E)**  
MSc. Patricia Cevallos  
**Coordinadora de Talento Humano**

**De:** Mauricio Tito Espinosa  
**Coordinador de Planificación (E)**

**Asunto:** Requerimiento de información sobre el cumplimiento de compromisos institucionales asumidos en la Rendición de Cuentas 2024 para el período 2025.

Estimados/as responsables de las áreas institucionales

En el marco del **Proceso de Rendición de Cuentas Correspondiente al Año 2025**, y en cumplimiento de las disposiciones del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS), me permito dirigirme a ustedes con la finalidad de **solicitar la información correspondiente al grado de cumplimiento de los compromisos institucionales asumidos en la rendición de cuentas del año 2024**, cuyo plazo de ejecución fue establecido para el año 2025.

Para facilitar la recopilación y consolidación de esta información, se ha habilitado una **carpeta compartida en Google Drive**, a la cual cada unidad responsable deberá acceder e ingresar los datos que le corresponden. La información requerida incluye las **actividades realizadas para el cumplimiento de cada compromiso y el porcentaje de cumplimiento alcanzado**.

Se solicita completar la información en el Drive **hasta el viernes 20 de marzo de 2026**, a fin de cumplir con el cronograma establecido para la elaboración del informe de rendición de cuentas.

**🔗 Enlace al Drive compartido:**

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1X\\_CKW\\_L6-1skWaKBZ76LCs75TD0093MN/edit?usp=sharing&oid=118039926669246022122&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1X_CKW_L6-1skWaKBZ76LCs75TD0093MN/edit?usp=sharing&oid=118039926669246022122&rtpof=true&sd=true)

A continuación se detallan los compromisos asumidos por área, conforme a lo registrado en la Rendición de Cuentas 2024:

Investigación | Tecnología | Ciencia | Académica

Recibido  
17/03/2026  
Fabiola Hidalgo  
Jueves 17/03/2026

Recibido  
17/03/2026  
St.

Recibido  
17/03/2026  
St.

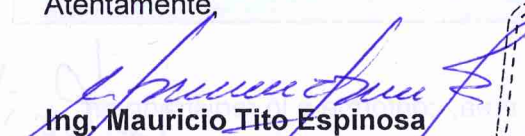
Recibido  
17/03/2026 11:00  
St.

ACTOR / INSTITUCIÓN	Nro.	COMPROMISO ASUMIDO	PLAZO	RESPONSABLE
<b>VINCULACIÓN</b>				
ITCA	1	Práctica y difusión de valores en la ejecución de las líneas operativas institucionales	2025	Vinculación en coordinación con funciones sustantivas
ITCA	2	Participación en eventos interinstitucionales con criterios de asociatividad	2025	Vinculación en coordinación con funciones sustantivas
ITCA	3	Coordinación oportuna para la ejecución de proyectos interinstitucionales	2025	Vinculación en coordinación con funciones sustantivas
ITCA	4	Ejecución de un plan de fortalecimiento con sentido de pertenencia al entorno local inmediato (UE Yahuarcocha)	2025	Vinculación en coordinación con funciones sustantivas
ITCA	5	Monitoreo, sistematización e incentivo (certificado) por la participación estudiantil en proyectos de servicio comunitario	2025	Vinculación en coordinación con funciones sustantivas
<b>INVESTIGACIÓN</b>				
MSP-ITCA	6	Implementar el CEISH en los proyectos de investigación en el área de salud	2025	Dirección de investigación, desarrollo e innovación
Coord. Zona 1 - Educación	7	Capacitación para los docentes y estudiantes que participan en proyectos de investigación sobre las Rutas y Protocolos del Ministerio de Educación, previo a la ejecución de proyectos que involucren a Unidades Educativas públicas o privadas	2025	Dirección de investigación, desarrollo e innovación
<b>DOCENCIA</b>				
ITCA	8	Elaborar un informe consolidado de evaluación docente con los principales hallazgos y acciones tomadas tras la evaluación	2025	Vicerrectorado
ITCA	9	Generar planes individuales de mejora para los docentes con bajos puntajes, si hubiera estos casos	2025	Vicerrectorado
ITCA	10	Crear un repositorio digital institucional para compartir públicamente las guías docentes y otras publicaciones académicas	2025	Vicerrectorado
<b>PROFESORES - ESTUDIANTES</b>				
ITCA	11	Ejecutar el plan de capacitación y revisarlo al inicio de cada año	2025	Talento Humano

Para cualquier consulta sobre el proceso o el acceso al Drive, pueden comunicarse con la Coordinación de Planificación.

Agradezco de antemano su puntual colaboración.

Atentamente,

  
**Ing. Mauricio Tito Espinosa**  
 Coordinador de Planificación (E)  
 Instituto Superior Tecnológico ITCA



MT/msda.  
 El Oro y 13 de abril  
 Ibarra – Ecuador  
 PBX: (062) 558 378

☎ 096 059 0010

[itca.edu.ec](http://itca.edu.ec)

**COMPROMISOS CUMPLIDOS EN 2025**

Actor ciudadano / Institución	Nro.	Compromisos asumidos por la Institución (propuesta)	Plazo	Responsable	Actividades realizadas para el cumplimiento de compromisos Institucionales.	% CUMPLIMIENTO
<b>Vinculación</b>						
ITCA	1	Práctica y difusión de valores en la ejecución de las líneas operativas institucionales	2025	Vinculación en coordinación con funciones sustantivas	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Socialización de la filosofía y líneas operativas de la función Vinculación con la Sociedad en las jornadas curriculares.</li> <li>* Diseño del esquema de desarrollo local, con énfasis de la participación de la academia como Agente de cambio social.</li> </ul>	100%
ITCA	2	Participación en eventos interinstitucionales con criterios de asociatividad	2025	Vinculación en coordinación con funciones sustantivas	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Feria de emprendimiento, Bintech 2025.</li> <li>* Encuentro con graduados</li> <li>* Encuentro con empleadores</li> <li>* Actividades de medio ambiente</li> <li>* Acciones de internacionalización con Universidades de Colombia e Italia</li> </ul>	100%
ITCA	3	Coordinación oportuna para la ejecución de proyectos interinstitucionales	2025	Vinculación en coordinación con funciones sustantivas	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Arbolado urbano</li> <li>* Clasificación de desechos sólidos</li> <li>* Ibarra manos a la obra, juntos por el medio ambiente.</li> <li>* Acciones de internacionalización con Universidades de Colombia e Italia</li> </ul>	100%
ITCA	4	Ejecución de un plan de fortalecimiento con sentido de pertenencia al entorno local inmediato(UE Yahuarcocha)	2025	Vinculación en coordinación con funciones sustantivas	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Arbolado urbano en el radio de influencia inmediato del ITCA.</li> <li>* Participación de la UE Yahuarcocha en la caminata por el medio ambiente ITCA 2025</li> <li>* Entrega de una beca de estudio para beneficio de estudiantes de la UE Yahuarcocha</li> </ul>	100%
ITCA	5	Monitoreo, sistematización e incentivo (certificado) por la participación estudiantil en proyectos de servicio comunitario.	2025	Vinculación en coordinación con funciones	*416 estudiantes obtuvieron el certificado de haber realizado sus prácticas preprofesionales de servicio comunitario.	100%
<b>Investigación</b>						
MSP-ITCA	6	Implementar el CEISH en los proyectos de investigación en el área de salud.	2025	Dirección de investigación, desarrollo e innovación	Se realizó la actualización dentro del proceso de la Segunda Convocatoria de Proyectos de Investigación, incluyendo el protocolo de implementación del proyecto y el instrumento de evaluación. La actualización permitió identificar los proyectos que involucraban a seres humanos y requerían evaluación por el Comité de Ética en Investigación en Seres Humanos (CEISH). Se realizó la alianza estratégica con el Instituto Superior Tecnológico Rumiñahui para la evaluación de los proyectos que requieren la evaluación del comité, garantizando la revisión y aprobación ética del protocolo previo a su ejecución, la aplicación de consentimientos informados a los participantes, y el resguardo de los principios de beneficencia, confidencialidad y respeto a los derechos de los sujetos involucrados en el estudio, adicionalmente se incorporó en el Estatuto de la Institución.	100%
Coordinación Zona 1 - Educación	7	Capacitación para los docentes y estudiantes que participan en proyectos de investigación sobre las Rutas y Protocolos del Ministerio de Educación previo a la ejecución de proyectos de investigación que involucren a Unidades Educativas sean públicas o privadas	2025	Dirección de investigación, desarrollo e innovación	Se desarrollo una capacitación dirigida a docentes participantes en proyectos de investigación, sobre las Rutas y Protocolos establecidos por el Ministerio de Educación, de manera previa a la ejecución de actividades en Unidades Educativas públicas y privadas, abordando los procedimientos de autorización institucional, los derechos de los niños, niñas y adolescentes, y las obligaciones éticas del equipo investigador en entornos escolares, quedando pendiente la de estudiantes.	100%
<b>Docencia</b>						
ITCA	8	Elaborar un informe consolidado de evaluación docente con los principales hallazgos y acciones tomadas tras la evaluación docente.	2025	Vicerectorado	En el proceso de coevaluación docente realizado en el periodo noviembre 2024 – marzo 2025, se evidenció un desempeño general destacado del cuerpo docente. Los 67 docentes evaluados alcanzaron la máxima puntuación en participación institucional (P3) y respeto entre colegas (P1), así como un 97% de cumplimiento en la gestión de portafolios. No obstante, se identifican oportunidades de mejora en la alineación entre el PEA y el perfil de egreso (P4) y en las habilidades de trabajo en equipo (P2), donde se registran puntuaciones más bajas. Estos resultados permiten orientar acciones de mejora focalizadas para fortalecer la calidad académica y el trabajo colaborativo.	100%
ITCA	9	Generar planes individuales de mejora para los docentes con bajos puntajes, si hubiera estos casos.	2025	Vicerectorado	En función de los resultados obtenidos, se plantea implementar acciones de mejora orientadas al fortalecimiento de la alineación entre el Plan de Estudios de Asignatura (PEA) y el perfil de egreso, mediante procesos de capacitación en diseño curricular y revisión académica. Asimismo, se promoverán estrategias para fortalecer el trabajo en equipo, a través de actividades colaborativas, espacios de articulación docente y seguimiento institucional. No se generan planes individuales de mejora en virtud de que los puntajes van sobre el 70%	100%

**COMPROMISOS CUMPLIDOS EN 2025**

Actor ciudadano / Institución	Nro.	Compromisos asumidos por la Institución (propuesta)	Plazo	Responsable	Actividades realizadas para el cumplimiento de compromisos institucionales.	% CUMPLIMIENTO
ITCA	10	Crear un repositorio digital institucional para compartir públicamente las guías docentes y otra publicaciones académicas	2025	Vicerectorado	Se ha implementado un repositorio digital institucional destinado a la publicación y difusión de guías docentes y otras producciones académicas. Actualmente, el repositorio se encuentra en proceso de carga y actualización de contenidos, con el objetivo de garantizar su disponibilidad completa y acceso público. <a href="https://teams.cloud.microsoft/l/channel/19%3A5mzIDNWkFEXava55919Gh527NOhw3u3y41PYtDfxiM1%40thread.tacy2/FORMATOS%20PEAS%202026A?groupId=02328463-94ca-43d1-a65e-576d333b32a9&amp;tenantId=bc63e340-9802-49da-a2c1-41b6736064c5&amp;ngc=true&amp;allowXTenantAccess=true">https://teams.cloud.microsoft/l/channel/19%3A5mzIDNWkFEXava55919Gh527NOhw3u3y41PYtDfxiM1%40thread.tacy2/FORMATOS%20PEAS%202026A?groupId=02328463-94ca-43d1-a65e-576d333b32a9&amp;tenantId=bc63e340-9802-49da-a2c1-41b6736064c5&amp;ngc=true&amp;allowXTenantAccess=true</a>	100%
<b>Profesores - Estudiantes</b>						
ITCA	11	Ejecutar el plan de capacitación y revisarlo al inicio de cada año	2025	Talento Humano	- El Plan de Capacitación Institucional fue revisado al inicio del período 2025, con el propósito de verificar su vigencia, pertinencia y alineación con los objetivos institucionales. Como resultado de dicha revisión, no se identificaron modificaciones estructurales, por lo que se mantuvo su planificación original. - Durante el período 2025, el Plan fue ejecutado conforme al cronograma establecido, desarrollándose actividades formativas orientadas tanto al fortalecimiento de capacidades técnicas específicas, relacionadas con el desempeño del cargo, como al desarrollo de competencias genéricas (habilidades para la vida), promoviendo una formación integral del talento humano.	100%


CERTIFICAN:

  
 Dra. Violeta Peralvo  
 Rectora


  
 MBA. Edison Rodríguez  
 Vicerector Académico



  
 Mgs. Carlos Merizalde  
 Director de Vinculación

  
 PhD. Nataly Cadena  
 Directora de Investigación

  
 Msc. Patricia Cevallos  
 Coordinadora de Talento Humano

  
 Mgt. Mauricio Tito  
 Coordinador De Planificación (E)

Memorando Nro. ITCA-CPE-2026-003

Ibarra, 2026-03-17

**Para:** Ing. Edison Rodríguez, Mgs.  
**Vicerrectorado Académico**  
**Coordinación General Académica**

Abg. Luis Chilibingua Cevallos  
**Departamento Jurídico**

Ing. Jorge Acosta, Mgs.  
**Dirección de Educación en Línea y a distancia**

PhD. Nataly Cadena  
**Dirección de Investigación**

Ing. Soledad De La Torre, MSc.  
**Especialista de Planificación**

Ing. Ángel Souto, Mgs.  
**Dirección de Posgrados Tecnológicos**

MSc. Luz Marina Rodríguez  
**Dirección de Aseguramiento de la Calidad**

Psci. Gabriela Enriquez, Mgs.  
**Dirección de Escuela de Educación**

Psci. Patricia Esparza, Mgs.  
**Dirección de Escuela de EECPS**

Ing. Carlos Merizalde, Mgs.  
**Director de Vinculación**

Ing. Stafanny Díaz, Mgs.  
**Director de Escuela de Salud**

Lic. Alejandra Franco  
**Unidad de Marketing**

Lic. José Luis Enriquez, Mgs.  
**Responsable de Biblioteca**

MSc. Yadira Villalva  
**Responsable de Bienestar Institucional**

Ing. Patricia Esparza, Mgs.  
**Responsable de Seguridad y Salud Ocupacional**

Ing. Patricia Cevallos, Mgs.  
**Responsable de Talento Humano**  
**Coordinadora de Talento Humano**  
**Responsable de Infraestructura**

Ing. Hugo Narváez  
**Responsable de TICS**

Ing. Ana Gómez, MSc.  
**Secretaria General**

*Recibido  
18-03-26*

**De:** Mauricio Tito Espinosa  
**Coordinador de Planificación (E)**

**Asunto:** Informe Avance y cumplimiento POA 2025

En el marco de la ejecución del Plan Operativo Anual del año 2025 y con la finalidad de medir el cumplimiento de su ejecución por parte de cada uno de los responsables, me permito solicitar comedidamente a usted la entrega de la siguiente información:

**Nro. | INFORMACIÓN / DOCUMENTO REQUERIDO**

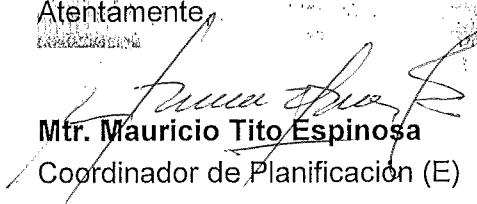
- 1 Avances de la Planificación Operativa Anual (POA) 2025 por objetivo estratégico correspondiente al área a su cargo.
- 2 Principales logros obtenidos durante el año 2025.
- 3 Retos y actividades pendientes para el 2026.

La información deberá ser remitida a la Coordinación de Planificación **hasta el martes 24 de marzo de 2026**, en formato físico y digital al correo **planificacion@itca.edu.ec** con sus respectivos verificables, para lo cual se ha compartido con cada uno una carpeta para que se suba su información.

Adicionalmente se solicita agendar con la MSc. Soledad De La Torre, Especialista de Planificación, una reunión de revisión del informe **el miércoles 24 de marzo de 2026**

Seguro de contar con su oportuna colaboración, anticipo mi agradecimiento.

Atentamente,

  
**Mtr. Mauricio Tito Espinosa**  
Coordinador de Planificación (E)

MT/msda.


El Oro y 13 de Abril  
Ibarra – Ecuador  
PBX: (062) 558 378

© 096 059 0010  
[itca.edu.ec](http://itca.edu.ec)



**Memorando Nro. ITCA-CPE-2026-017**

Ibarra, 2026-03-25

*Autorizado y continuar*  
  
*25-03-2026*

**Para:** Dra. Violeta Peralvo

**Rectora ITCA**

**De:** Mauricio Tito Espinosa

**Coordinador de Planificación (E)**

**Asunto: Entrega de Informe de Seguimiento y Cumplimiento del POA 2025 – Evaluación de la Gestión**

En cumplimiento de las disposiciones institucionales en materia de transparencia y rendición de cuentas, me permito poner en su distinguido conocimiento el Informe de Seguimiento y Cumplimiento del POA 2025 y la Matriz de Compromisos de la Rendición de Cuentas correspondiente al año 2024, los mismos que se encuentran programados para ser desarrollados y ejecutados durante el año 2025.


En cuanto al cumplimiento del POA 2025, se ha procedido a realizar la revisión con cada responsable de acuerdo a sus informes de gestión mientras que en el caso de la matriz de compromisos ha sido debidamente socializada con las distintas áreas y unidades de la institución, las cuales han procedido a certificar el cumplimiento de los compromisos asignados conforme a sus competencias y responsabilidades institucionales.

En este contexto, y a fin de cumplir con los procesos establecidos por los organismos de control, solicito respetuosamente a usted se digne autorizar el Informe de Seguimiento y Cumplimiento del POA 2025 y certificar y validar la Matriz de Compromisos adjunta.

Con tal antecedente, adjunto a la presente la documentación de respaldo correspondiente para su revisión, consideración y suscripción.

En espera de su favorable atención y acción al respecto, le expreso mi consideración y estima.

Atentamente,

  
Ing. Mauricio Tito Espinosa, Mtr.

**Coordinador de Planificación Estratégica (E)**

Mt/msda.



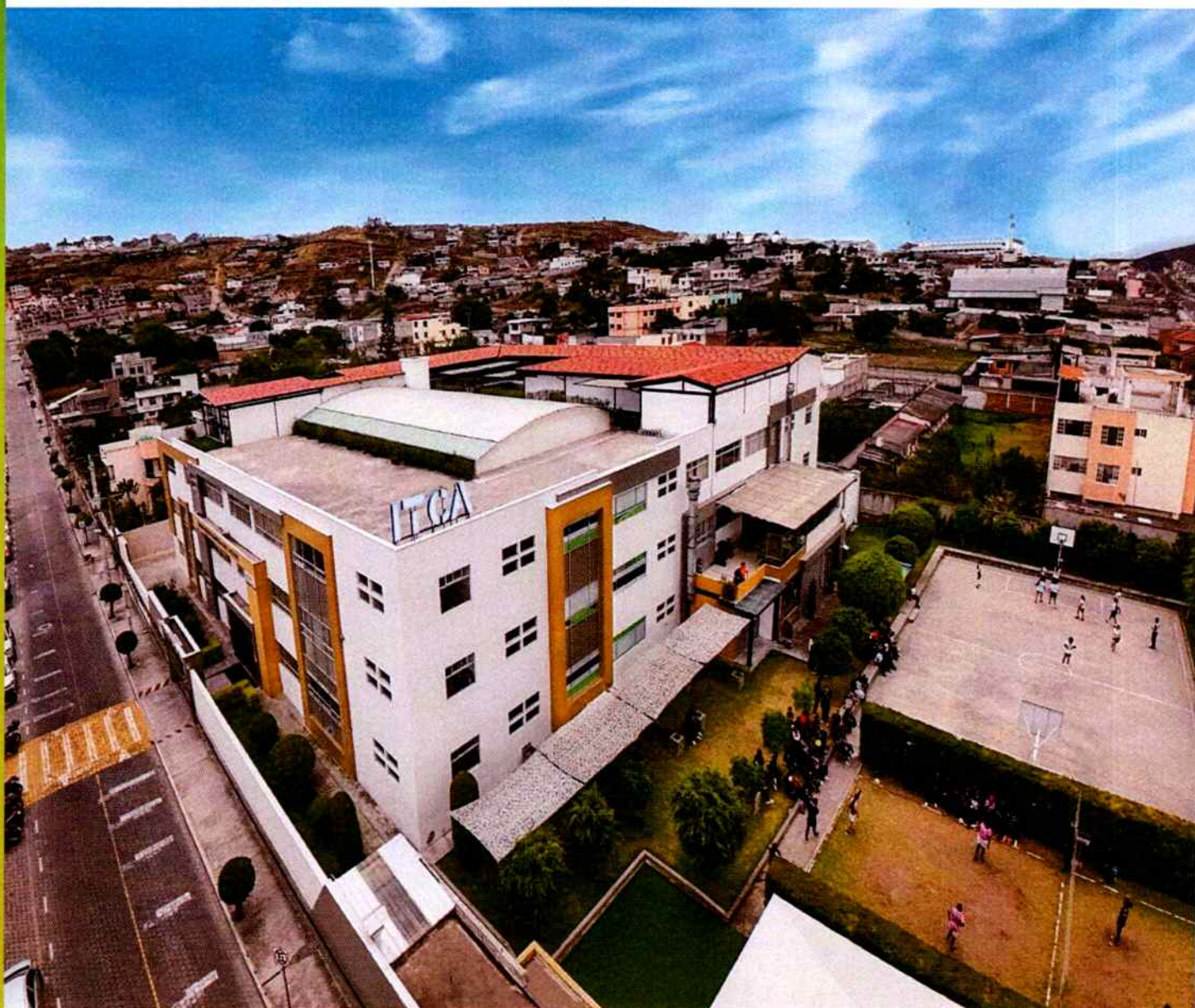




Instituto Superior Tecnológico "ITCA"

# **INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL POA 2025 Y ANÁLISIS DE AVANCE DEL PEDI 2024-2028**

Marzo 2026



## Índice

1. Presentación:	3
2. Objetivos:	4
2.1. Objetivo general:	4
2.2. Objetivos específicos:	4
3. Base legal	4
4. Metodología:	5
4.1. Solicitud y aprobación del proceso de seguimiento al POA	5
4.2. Comunicación y capacitación a las Direcciones y Unidades del Instituto:	5
4.3. Seguimiento y acompañamiento técnico específico:	6
4.4. Presentación de resultados por parte de cada unidad o dirección:	7
5. Modificaciones Formales desarrolladas en el año 2025	7
6. Resultados del seguimiento a la planificación operativa anual 2025:	12
6.1. Avance POA por objetivo estratégico:	12
6.2. Avance POA por eje:	15
6.3. Avance POA por proyecto:	17
7. Análisis del Avance del PEDI 2024-2025	21
7.1. Avance acumulado del PEDI al cierre de 2025	21
7.2. Logros estratégicos destacados 2024-2025	22
7.3. Proyectos que requieren atención en 2026	22
7.4. Análisis comparativo PEDI: 2024 vs 2025	23
7.5. ALINEACIÓN CON EL MODELO CACES IST 2023	24
8. Conclusiones	25
9. Recomendaciones	26
10. Anexos	29
Anexo 1: Responsables de seguimiento al POA 2025	29

## **1. Presentación:**

El Instituto Tecnológico Superior ITCA, en el marco de su Plan Estratégico de Desarrollo Institucional (PEDI) 2024-2028, ha orientado su gestión institucional hacia el cumplimiento sistemático y progresivo de los objetivos estratégicos definidos para el período. Dichos objetivos se operativizan anualmente a través del Plan Operativo Anual (POA), instrumento rector de la planificación institucional que articula las metas plurianuales con las acciones concretas ejecutadas por cada unidad y dirección del Instituto, contribuyendo de manera directa al logro de la misión y visión institucionales.

El proceso de seguimiento y evaluación del POA 2025 se ha ejecutado conforme a la metodología institucional vigente, mediante revisiones periódicas, semestral y anual, de las actividades planificadas, la recopilación de medios de verificación y la valoración cuantitativa y cualitativa del grado de avance de cada proyecto. Este mecanismo ha permitido obtener una visión integral del desempeño institucional, identificar nudos críticos y retroalimentar la toma de decisiones de las autoridades y responsables de cada unidad.

El presente documento constituye el Informe Final de Seguimiento y Evaluación del POA 2025, elaborado por la Dirección de Planificación del ITCA. Su propósito central es proporcionar una valoración objetiva e integral del grado de implementación de las actividades programadas durante el período enero-diciembre de 2025, analizando el desempeño operativo por objetivo estratégico, eje y proyecto; la utilización del presupuesto asignado; el cumplimiento de los plazos establecidos; y el nivel de consecución de los resultados esperados. Adicionalmente, el informe sistematiza las lecciones aprendidas del ciclo de planificación con miras a fortalecer la gestión en los períodos subsiguientes.

Este ejercicio evaluativo constituye, además, un mecanismo de rendición de cuentas y aprendizaje organizacional que permite al ITCA identificar áreas de oportunidad para la mejora continua, ajustar sus estrategias de intervención y garantizar que las acciones ejecutadas guarden coherencia con los lineamientos del PEDI 2024-2028. Los hallazgos

presentados en este informe servirán de insumo para la formulación y ajuste de la planificación operativa del año 2026.

El informe se organiza en secciones que abordan aspectos clave de la ejecución del POA, tales como el cronograma de actividades, el cumplimiento de los objetivos, la utilización de los recursos, entre otros indicadores relevantes. Cada sección ofrece un análisis detallado de los resultados obtenidos, acompañado de reflexiones y recomendaciones para el fortalecimiento de la gestión institucional en el futuro.

## **2. Objetivos:**

### **2.1. Objetivo general:**

Evaluar de manera integral el grado de cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA) 2025 del Instituto Tecnológico Superior ITCA, en articulación con los objetivos y metas del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional (PEDI) 2024-2028, identificando los logros alcanzados, los desafíos presentados y formulando recomendaciones orientadas al fortalecimiento de la planificación y gestión institucional.

### **2.2. Objetivos específicos:**

- ✓ Verificar el nivel de cumplimiento de las metas, actividades y proyectos establecidos en el POA 2025, por objetivo estratégico, eje y unidad responsable.
- ✓ Evaluar la eficiencia en la utilización del presupuesto operativo asignado para la ejecución del POA 2025, en relación con los resultados obtenidos.
- ✓ Formular recomendaciones técnicas orientadas a la mejora de los procesos de planificación, seguimiento y evaluación, así como al incremento del desempeño institucional en el período 2026.

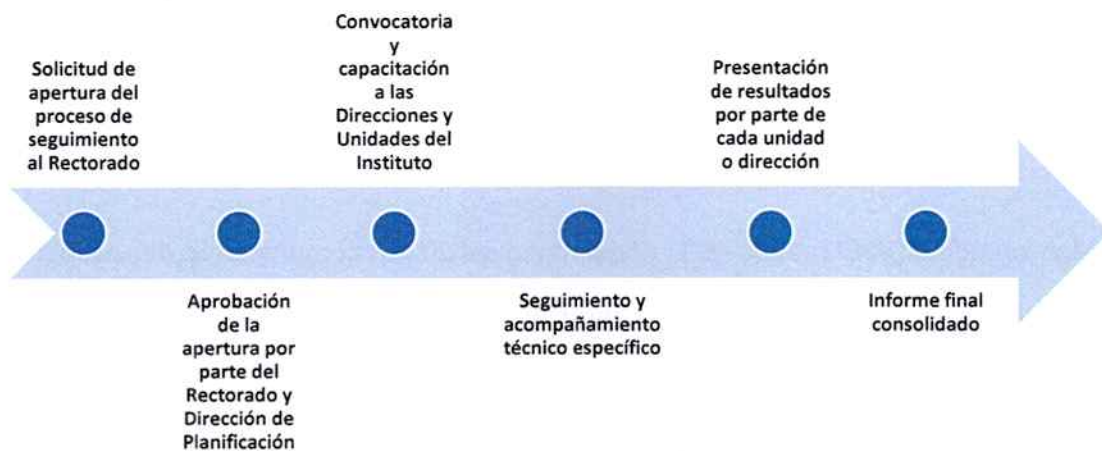
## **3. Base legal**

- Ley Orgánica de Educación Superior — LOES (2010, reformas 2023)
- Reglamento de Régimen Académico del Consejo de Educación Superior — RRA-CES (2023)
- Modelo de Evaluación Externa de Institutos Superiores Tecnológicos — CACES IST (2023)
- Plan Estratégico de Desarrollo Institucional ITCA 2024-2028 (PEDI)
- Plan Operativo Anual ITCA 2025, aprobado mediante Resolución OCS 14-01-2025.SO-001

- Plan Nacional de Desarrollo 2021-2025 (Ecuador) y Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)

#### 4. Metodología:

El proceso de seguimiento al Plan Operativo Anual Institucional del ITCA se ejecutó conforme a la normativa interna vigente, articulando cuatro fases secuenciales que garantizaron la rigurosidad técnica y la participación de todas las unidades y direcciones del Instituto:



##### 4.1. Solicitud y aprobación del proceso de seguimiento al POA

El 22 de julio de 2025, se presentó la solicitud ITCA-DPE-2025-008 al Rectorado, solicitando autorización para el inicio del proceso de seguimiento al Plan Operativo Anual (POA) Institucional, correspondiente al primer semestre del 2025 (enero-junio).

Posteriormente, el 10 de noviembre de 2025, se presentó la solicitud ITCA-DPE-2025-010, con el mismo propósito para el segundo semestre del año.

Una vez recibidas y evaluadas las solicitudes, el Rectorado autorizó formalmente la apertura del proceso de seguimiento al POA para ambos semestres, habilitando a la Dirección de Planificación para coordinar las actividades de revisión, acompañamiento técnico y consolidación de resultados con cada unidad académica y administrativa del Instituto.

##### 4.2. Comunicación y capacitación a las Direcciones y Unidades del Instituto:

Con el propósito de asegurar la correcta comprensión y aplicación del instrumento de seguimiento por parte de todas las unidades institucionales, la Dirección de Planificación

implementó una estrategia de socialización y capacitación que incluyó los siguientes comunicados oficiales:

- Memorando ITCA-DPE-2025-009 (22 de julio): Convocatoria a todas las direcciones académicas y unidades administrativas para participar en una sesión de capacitación el 01 de agosto, sobre el proceso de seguimiento al POA. En esta sesión, se brindó información detallada sobre:
  - El instrumento de seguimiento: la Matriz de Programación General de la Planificación Estratégica.
  - Los componentes de la matriz.
  - El enlace para cargar los medios de verificación.
- Memorando ITCA-CPE-2026-003 (17 de marzo del 2026): Comunicación del inicio del proceso de seguimiento al segundo semestre de 2025. Con Memorando ITCA-CPE-2026-016 (23 de marzo del 2026): Se envió la agenda de revisión y asistencia técnica personalizada, abarcando:
  - Uso del instrumento de seguimiento.
  - Revisión de avances en la ejecución del POA.
  - Instrucciones para la carga de medios de verificación.

#### **4.3. Seguimiento y acompañamiento técnico específico:**

La Coordinación de Planificación ejecutó un acompañamiento técnico sistemático y diferenciado, orientado a garantizar la calidad y consistencia de la información registrada en la Matriz de Seguimiento del POA. Este acompañamiento se desarrolló a través de:

- Visitas programadas para la revisión de avances y asesoría técnica sobre la presentación de resultados y evidencias del POA.
- Atención personalizada adicional, fuera de los horarios establecidos en la agenda, para resolver dudas y optimizar la presentación de la información.

#### **4.4. Presentación de resultados por parte de cada unidad o dirección:**

Concluidas las fases de capacitación y acompañamiento técnico, cada unidad y dirección del Instituto registró los avances de sus proyectos en la Matriz General de Seguimiento del POA 2025, con corte al 31 de diciembre de 2025. El registro incluyó los siguientes componentes:

- Reporte de avance cuantitativo de las actividades planificadas por trimestre y semestre.
- Descripción cualitativa de los resultados y logros obtenidos en cada proyecto.
- Identificación y justificación de desviaciones respecto a la programación original, incluyendo nudos críticos y factores limitantes.
- Registro de los medios de verificación digitales correspondientes a cada actividad ejecutada.

#### **5. Modificaciones Formales desarrolladas en el año 2025**

Durante el año 2025 se aprobaron formalmente cinco modificaciones estructurales al PEDI y al POA, debidamente documentadas con memorandos institucionales y resolución del Órgano Competente. Estas modificaciones forman parte del proceso de mejora continua (PHVA) y responden a necesidades operativas, estratégicas y normativas identificadas en el proceso de seguimiento 2024.

##### **5.1 INCLUSIÓN — Proyecto 13: Transversalización del Emprendimiento**

Referencia normativa: Oficio ITCA-DVS-2025-0018 | Fecha de inclusión: 12 de febrero de 2025 | Responsable: Dir. Vinculación con la Sociedad

Justificación: Se aprobó la inclusión del Proyecto 13 — Transversalización del Emprendimiento con la finalidad de estructurar, coordinar y evaluar de forma sistemática las acciones destinadas a promover la cultura emprendedora dentro de la comunidad universitaria del ITCA. Este proyecto reconoce que el emprendimiento constituye un eje transversal de formación, acompañamiento y vinculación productiva,

económica y cultural, alineado al Objetivo Estratégico 8 (E.E.6: Vinculación con la Sociedad) y al criterio D.3 del Modelo CACES IST 2023.

**Objetivos específicos del proyecto:**

- Diagnosticar el perfil emprendedor de los estudiantes del ITCA mediante instrumentos técnicos validados.
- Diseñar el modelo técnico-operativo de la Unidad de Emprendimiento, incluyendo estructura organizacional, procesos, servicios y mecanismos de vinculación productiva.
- Implementar las actividades estratégicas iniciales para la puesta en marcha de la Unidad de Emprendimiento como eje transversal del ITCA.
- Vincular el emprendimiento con el sector productivo local y nacional mediante alianzas estratégicas y el ecosistema emprendedor.

**Resultado 2025: Proyecto ejecutado al 100%. Diagnóstico del perfil emprendedor completado; modelo técnico-operativo de la Unidad de Emprendimiento diseñado y validado; actividades iniciales de puesta en marcha ejecutadas.**

Nota: Este proyecto se mantiene en el PEDI actualizado 2025-2029 como parte del Eje Estratégico E.E.7 Vinculación con la Sociedad, con metas progresivas hasta 2029.

## **5.2 INCLUSIÓN — Proyecto 15B: Internacionalización**

**Referencia normativa: Oficio ITCA-DVS-2025-0035 | Fecha de inclusión: 08 de abril de 2025 | Responsable: Dir. Vinculación (Nuevo)**

Justificación: A solicitud del Vicerrectorado Académico y la Dirección de Vinculación, se formalizó como proyecto independiente la gestión de relaciones interinstitucionales internacionales del ITCA. Anteriormente, las acciones de internacionalización se gestionaban de forma difusa dentro del P15 (Relaciones interinstitucionales para el desarrollo). La separación responde a la necesidad de visibilizar, planificar y evaluar con mayor precisión los convenios internacionales, movilidades y programas de colaboración transfronteriza, alineados al criterio A.6 del Modelo CACES IST 2023.

### Alcance del proyecto en 2025:

- Articulación del proceso de internacionalización en el modelo de gestión de Relaciones Interinstitucionales.
- Gestión de acuerdos, cartas de intención, memorandos de entendimiento y convenios internacionales.
- Coordinación de movilidades estudiantiles y docentes internacionales.
- Gestión de entrenamiento tecnológico de profesores en empresas e instituciones internacionales.
- Meta específica: 3 convenios de relaciones interinstitucionales internacionales gestionados en 2025.

**Resultado 2025: Proyecto ejecutado al 100% (cumplimiento POA: 97.67%). Se diseñó el proceso articulado de internacionalización; se gestionaron convenios y se ejecutó la primera movilidad internacional.**

### 5.3 FUSIÓN — Proyectos 28 + 36 + 52 → Proyecto 28: Modernización y Optimización de la Infraestructura Tecnológica

Referencia normativa: Memorando ITCA-TICS-2025-0001 | Fecha: 06 de enero de 2025

| Responsable: Resp. TICs

Justificación: Los tres proyectos originales presentaban un objetivo común de modernización tecnológica que generaba duplicación de actividades, fragmentación de recursos y dificultades de seguimiento. La fusión responde a criterios de eficiencia operativa y alineación al criterio A.5 del Modelo CACES IST 2023 (Entorno virtual y TIC):

Proyecto	Nombre original	Incorporación al P28 fusionado
P28	Modernización infraestructura tecnológica (original)	Base del proyecto fusionado. Incluye diagnóstico integral, optimización de red, ancho de banda y cloud.

Proyecto	Nombre original	Incorporación al P28 fusionado
P36	Cloud Working	Actividades de cloud working, herramientas colaborativas y gestión remota se integran al componente TIC.
P52	Entorno Virtual de Aprendizaje (EVA)	Gestión y operatividad del EVA (Moodle) integrada como componente del sistema tecnológico institucional.

El proyecto 28 fusionado tiene una meta total de 80% de optimización de la infraestructura tecnológica al 2027, con avance del 20% en 2025 (primer año de ejecución). Resultado 2025: cumplimiento al 100% de las actividades planificadas para el año.

#### 5.4 ELIMINACIÓN — Proyecto 11: Sistema de Control de Inventario

Referencia normativa: Resolución ITCA-CTB-2025-001 | Fecha: 06 de enero de 2025 |

Responsable: Resp. Contabilidad

Justificación: El Sistema TINi (Sistema de Gestión Institucional) cuenta con un módulo de inventario plenamente integrado y funcional, que cubre al 100% los requerimientos del antiguo Proyecto 11. Mantener el proyecto como independiente generaría duplicación y desperdicio de recursos. La eliminación fue aprobada formalmente por la Dirección Administrativa Financiera y ratificada por el H. Consejo Directivo mediante la resolución indicada.

La eliminación es definitiva. Las funcionalidades de control de inventario se gestionan operativamente dentro del proyecto P4 (Sistema informático de gestión institucional - TINi/ERP). Esta decisión también se refleja en el PEDI actualizado 2025-2029, donde el Proyecto 11 no aparece en el portafolio vigente.

## 5.5. INCREMENTO PRESUPUESTARIO – SISTEMA DE REFRIGERACION

Referencia normativa: Oficio ITCA-INFR-2025-0009 | Fecha de inclusión: 08 de abril de 2025 | Responsable: Dir. Vinculación (Nuevo)

Justificación: A solicitud del área de infraestructura para el proyecto de Mejoramiento y construcción de infraestructura y espacios de recreación institucional. POA2025-031 debido a la necesidad de instalar un sistema de refrigeración (cuarto Frío) en el bar estudiantil ante la inexistencia de un espacio que garantice la adecuada conservación de los alimentos. Esta situación representa un riesgo sanitario para la comunidad institucional y comprometía la inocuidad de los productos expendidos.

### Incremento presupuestario en 2025:

- Monto incorporado al proyecto 56.900 USD.

**Resultado 2025: Desarrollo de esta actividad al 100%.**

## 5.6. Otras modificaciones operativas 2024-2025

Proyecto	Modificación	Detalle
P19	Fusionado/Eliminado (seguimiento)	Actividades de Formación de valores y habilidades blandas absorbidas por P24 (Formación complementaria). Recomendación del informe de seguimiento 2024 — febrero 2025.
P25	Fusionado/Eliminado (seguimiento)	Actividades de Plan de estímulo al mérito académico absorbidas por P54 (Acompañamiento pedagógico — Vicerrectorado). Recomendación del informe de seguimiento 2024 — febrero 2025.
P14, P37, P21, P6	Cumplidos al 100% en 2024	Proyectos de una sola ejecución que alcanzaron la meta total en 2024. No requieren seguimiento en 2025.

## **6. Resultados del seguimiento a la planificación operativa anual 2025:**

### **6.1. Avance POA por objetivo estratégico:**

El análisis de los resultados del POA 2025 por objetivo estratégico evidencia un desempeño institucional altamente satisfactorio, con un promedio general de cumplimiento del 98,62%, ubicándose en la categoría de alto cumplimiento según los criterios de semaforización institucional. Este resultado refleja la capacidad de gestión de las diferentes unidades, el compromiso del talento humano institucional y la eficacia de los mecanismos de planificación y seguimiento implementados. A continuación, se presenta el análisis detallado por cada objetivo estratégico:

**O.E.1.** Fortalecer los procesos administrativos que respalden y mejoren las operaciones académicas y de servicio a la comunidad estudiantil (97,67%): Este objetivo presenta un desempeño destacado, indicando que las actividades administrativas y de apoyo académico han sido eficaces y contribuyen al fortalecimiento institucional.

**O.E.2.** Fortalecer la gestión administrativa y de bienestar de la comunidad institucional (99,50%)

**O.E.3.** Fortalecer la infraestructura institucional para proporcionar un entorno propicio para el aprendizaje y la investigación (97,33%): El progreso en este objetivo resalta un compromiso con la mejora de las instalaciones, aunque aún quedan actividades por completar.

**O.E.4.** Fortalecer el proceso docente para mejorar la calidad de la enseñanza y fomentar el desarrollo integral de los estudiantes (97,75%): Este es uno de los objetivos con mayor avance, lo que demuestra un fuerte enfoque en la calidad educativa y el desarrollo estudiantil.

**O.E.5.** Fortalecer el proceso académico institucional para garantizar la excelencia en la formación y desarrollo profesional de los estudiantes (99,63%): Se ha logrado un progreso significativo, asegurando estándares altos en la formación académica y profesional.

**O.E.6.** Ampliar la oferta académica institucional de 3er y 4to nivel tecnológico (100%): Este objetivo alcanza un cumplimiento total, lo que evidencia el compromiso

institucional con la diversificación y fortalecimiento de la oferta académica de tercer y cuarto nivel tecnológico.

**O.E.7.** Incrementar la producción de la I+D investigación institucional impulsando el desarrollo de proyectos que contribuyan al avance del conocimiento y la innovación (100%): Este objetivo alcanza un cumplimiento total, destacando como un referente en investigación e innovación.

**O.E.8.** Fortalecer la participación de la institución en la sociedad involucrándose activamente en iniciativas que promuevan el desarrollo social, económico y cultural (98,00%): Este es el objetivo con menor porcentaje de avance, señalando la necesidad de intensificar esfuerzos para lograr una mayor vinculación y participación institucional en la sociedad.

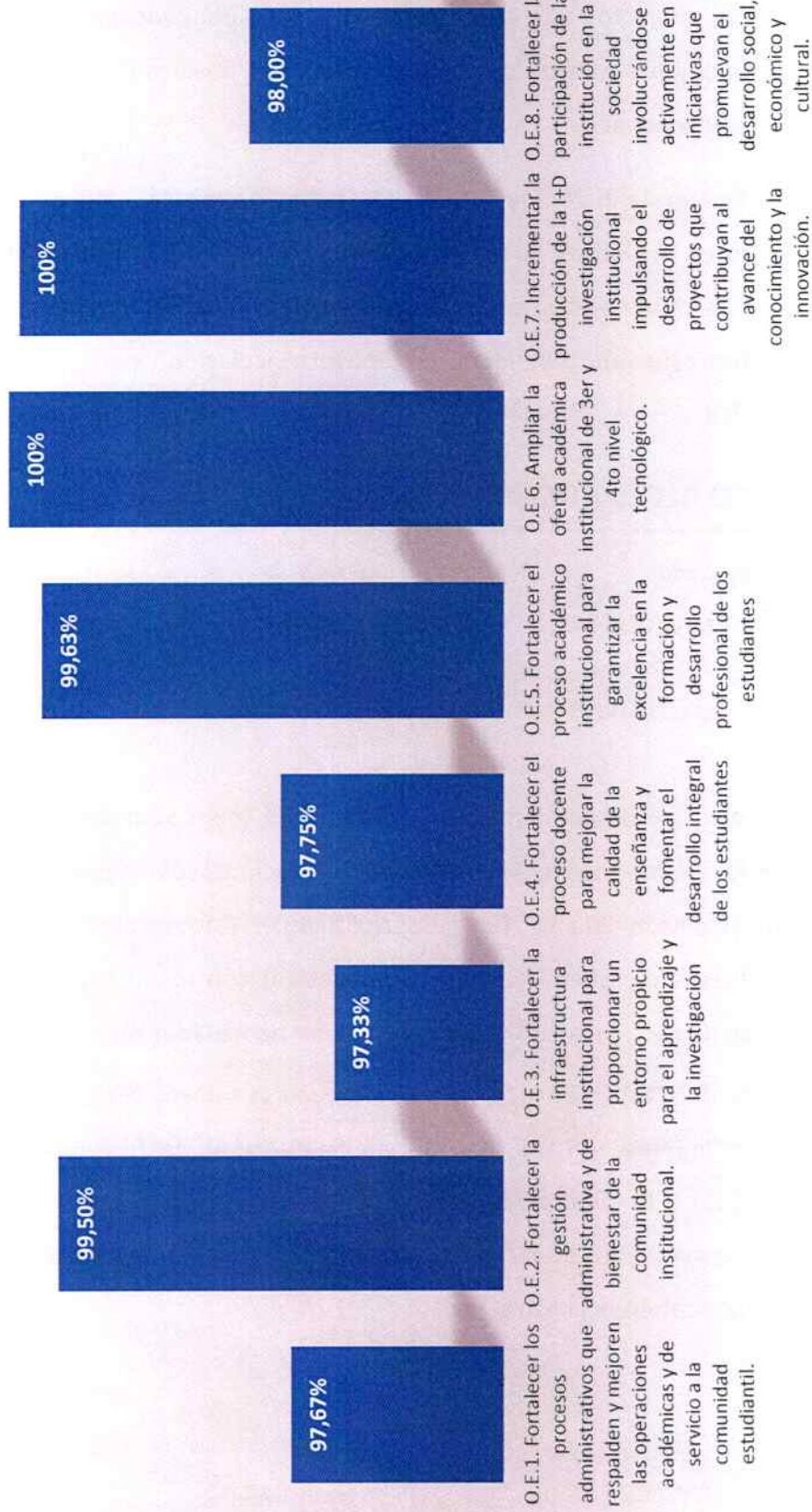
## RESULTADO GLOBAL DEL POA 2025

<b>98.62%</b> <b>CUMPLIMIENTO GLOBAL</b> <b>POA 2025</b> 50 proyectos evaluados	<b>43 / 50</b> <b>PROYECTOS CUMPLIDOS AL</b> <b>100%</b> 86% del portafolio	<b>7 / 50</b> <b>PROYECTOS CON</b> <b>PENDIENTES</b> > 70% cumplimiento
--	--	--

El ITCA alcanzó un cumplimiento global del 98.62% sobre 50 proyectos evaluados en el POA 2025, lo que representa un desempeño institucional sobresaliente y consistente con el nivel de ejecución del año 2024 (superior al 98%). Este resultado evidencia la solidez de los procesos de planificación, seguimiento y control institucional, así como el compromiso de cada área con la ejecución de las actividades planificadas.

El portafolio del POA 2025 incorpora dos proyectos nuevos (P13 — Transversalización del Emprendimiento y P15B — Internacionalización), la fusión de tres proyectos (P28+P36+P52) y la eliminación formal de un proyecto (P11), con lo cual la cartera efectiva de seguimiento quedó en 50 proyectos evaluados, manteniendo la meta PEDI de eficiencia y coherencia estratégica.

## CUMPLIMIENTO POA 2025 POR OBJETIVO ESTRATÉGICO



## 6.2. Avance POA por eje:

El análisis por ejes estratégicos del PEDI permite identificar patrones de desempeño institucional y priorizar acciones de mejora. Los resultados del POA 2025 evidencian un comportamiento homogéneamente alto en todos los ejes, con diferencias marginales que reflejan la complejidad intrínseca de cada ámbito de gestión. A continuación, se presenta el análisis detallado:

**Organización (98,59%):** Este eje muestra un alto nivel de cumplimiento. Se destaca la implementación eficiente de procesos administrativos y de gestión institucional. Es necesario mantener este ritmo para consolidar los resultados obtenidos.

**Infraestructura (94,38%):** Aunque presenta un buen nivel de avance, aún hay espacio para finalizar actividades puntuales relacionadas con mejoras en infraestructura física y tecnológica, asegurando así un entorno adecuado para las actividades académicas y administrativas.

**Profesores (100%):** Este es uno de los ejes con mayor avance, reflejando el compromiso institucional con la formación y el desarrollo profesional del cuerpo docente. Las actividades de capacitación y fortalecimiento docente se han ejecutado casi en su totalidad.

**Docencia - Estudiantes (99,76%):** Este eje también muestra un progreso significativo, lo que indica que los objetivos relacionados con la mejora de los programas educativos y el bienestar estudiantil se están alcanzando. Es importante seguir promoviendo acciones innovadoras para mantener este nivel.

**I+D e Innovación (100%):** Es el único eje con un cumplimiento total, lo que demuestra un excelente desempeño en actividades relacionadas con investigación y desarrollo. Esto posiciona a la institución como un referente en innovación y generación de conocimiento.

**Vinculación con la Sociedad (98,00%):** Este eje registra el menor porcentaje de avance, lo que señala que existen retos importantes en la implementación de actividades de vinculación comunitaria. Es necesario priorizar acciones pendientes, como la

organización de jornadas y proyectos de impacto social, para reforzar la relación de la institución con la sociedad.



### 6.3. Avance POA por proyecto:

El POA 2025 inicia con un total de 50 proyectos divididos de la siguiente manera:

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	NÚMERO DE PROYECTOS
O.E.1. Fortalecer los procesos administrativos que respalden y mejoren las operaciones académicas y de servicio a la comunidad estudiantil	9
O.E.2. Fortalecer la gestión administrativa y de bienestar de la comunidad institucional	2
O.E.3. Fortalecer la infraestructura institucional para proporcionar un entorno propicio para el aprendizaje y la investigación	9
O.E.4. Fortalecer el proceso docente para mejorar la calidad de la enseñanza y fomentar el desarrollo integral de los estudiantes,	4
O.E.5. Fortalecer el proceso académico institucional para garantizar la excelencia en la formación y desarrollo profesional de los estudiantes,	16
O.E.6. Ampliar la oferta académica institucional de 3er y 4to nivel tecnológico,	3
O.E.7. Incrementar la producción de la I+D investigación institucional impulsando el desarrollo de proyectos que contribuyan al avance del conocimiento y la innovación,	3
O.E.8. Fortalecer la participación de la institución en la sociedad involucrándose activamente en iniciativas que promuevan el desarrollo social, económico y cultural,	4
<b>TOTAL</b>	<b>50</b>

El avance promedio de los proyectos alcanza un 98,62%, lo que evidencia un desempeño general positivo en la ejecución de las actividades planificadas entrando en la categoría de alto cumplimiento de las metas. La mayoría de los proyectos avanzan según lo planificado, destacándose aquellos relacionados con la planificación estratégica y

operativa, ética y transparencia, contratación de personal, normativas de seguridad, programas de estudio, publicaciones científicas, Vinculación Con La Sociedad, entre otros.

En el marco del POA 2025 se incorporaron dos nuevos proyectos estratégicos que no formaban parte de la planificación original. Ambos alcanzaron el 100% de cumplimiento en su primer año de implementación:

NUEVO PROYECTO	CUMPLIMIENTO
Internacionalización	100%
Transversalización del emprendimiento	100%

Es importante mencionar los diferentes proyectos que no se han podido ejecutar a un 100% con indicación de los porcentajes de avance alcanzados y las causas que motivaron las brechas identificadas:

PROYECTO	CUMPLIMIENTO	OBSERVACIÓN
Selección y contratación del personal administrativo	95%	Uno de los cargos planificados para contratación no se presentó al finalizar el proceso el aspirante ganador, por lo que no se contrató
Promoción, Posicionamiento y Publicidad Institucional	84%	Se requiere la adquisición de varios equipos
Igualdad de oportunidades	99%	A pesar de que existe un mayor componente de mujeres aún podemos seguir mejorando con este indicador.
Adquisición y mantenimiento de equipos informáticos	77%	Se cumplió con el 100% de mantenimiento sin embargo existe un plan de equipamiento que no se pudo culminar el 2025, pero a la fecha actual ya se realizaron los procesos de adquisición.

<b>Gestión de seguridad y salud ocupacional</b>	99%	Por circunstancias de problemas con el sistema del GADMCI no se cuenta al momento con el permiso de funcionamiento el cual fue indicado por dicha institución que se entregará en el 2026
<b>Plan de formación y capacitación del personal académico y administrativo,</b>	91%	Existen varios cursos programados para el 2025 que se reprogramaron para el 2026 por cuestiones de los tiempos de los docentes y administrativos.
<b>Relación con los graduados y seguimiento</b>	94%	El indicador de relación con los graduados incrementa en un 1%; sin embargo, aún tenemos retos que cumplir en este proyecto
<b>Entrenamiento especializado en seguridad Industrial-UNACEM</b>	92%	El desarrollo del sistema para generar los informes de reportes aún está en proceso de mejora; sin embargo, este proyecto de vinculación cumple con los estándares exigidos por la empresa UNACEM

A continuación, se muestra el detalle de los proyectos ejecutados en el POA, mismos que fueron semaforizados para identificar los niveles de cumplimiento de acuerdo a la siguiente tabla:

Criterios de semaforización para nivel de cumplimiento de metas:	> = 85%		ALTO
	< =85% y > = 70%		MEDIO
	< 70%		BAJO

OBJETIVO	PROYECTO	DETALLE DEL PROYECTO	CUMPLIMIENTO
OBJ. 1	1	Planificación estratégica y operativa	● 100,00
OBJ. 1	2	Ética y transparencia	● 100,00
OBJ. 1	3	Aseguramiento interno de la calidad	● 100,00
OBJ. 1	4	Sistema informático de gestión	● 100,00
OBJ. 1	5	Selección y contratación del personal administrativo	● 95,00
OBJ. 1	7	Sistema de gestión documental y archivo	● 100,00
OBJ. 1	9	Promoción, Posicionamiento y Publicidad Institucional	● 84,00
OBJ. 1	15	Relaciones interinstitucionales para el desarrollo	● 100,00
OBJ. 1	15B	Internacionalización	● 100,00
OBJ. 2	22	Bienestar Institucional	● 100,00
OBJ. 2	23	Igualdad de oportunidades	● 99,00
OBJ. 3	27	Implementación de puestos de trabajo para profesores.	● 100,00
OBJ. 3	28	Modernización y optimización de la infraestructura tecnológica	● 100,00
OBJ. 3	30	Adquisición y mantenimiento de equipos informáticos	● 77,00
OBJ. 3	31	Mejoramiento de la infraestructura y de los espacios de recreación institucional	● 100,00
OBJ. 3	34	Funcionalidad y suficiencia de laboratorios y talleres para la formación práctica de la Dirección de Educación	● 100,00
OBJ. 3	35	Funcionalidad y suficiencia de laboratorios para la formación práctica de la Dirección de EECPS	● 100,00
OBJ. 3	33	Funcionalidad y suficiencia de laboratorios para la formación práctica de la Dirección de Salud	● 100,00
OBJ. 3	38	Plan de Mantenimiento de la infraestructura institucional	● 100,00
OBJ. 3	39	Gestión de seguridad y salud ocupacional	● 99,00
OBJ. 4	12	Selección y contratación docente	● 100,00
OBJ. 4	46	Titularidad y carga horaria	● 100,00
OBJ. 4	47	Evaluación Integral al personal docente	● 100,00
OBJ. 4	49	Plan de formación y capacitación del personal académico y administrativo.	● 91,00
OBJ. 5	43	Programas de estudio de las asignaturas-PEA( Educación )	● 100,00
OBJ. 5	44	Programas de estudio de las asignaturas-PEA (Salud)	● 100,00
OBJ. 5	45	Programas de estudio de las asignaturas-PEA (EECPS)	● 100,00
OBJ. 5	48	Publicaciones docentes	● 100,00
OBJ. 5	50	Afinidad formación - docencia	● 100,00
OBJ. 5	51	Seguimiento, control y evaluación del currículo y del proceso docente.	● 100,00
OBJ. 5	40	Relación con los graduados y seguimiento	● 94,00
OBJ. 5	53	Mejoramiento de Aulas	● 100,00
OBJ. 5	32	Planificación, organización y ejecución del proceso de titulación de los estudiantes del ITCA	● 100,00
OBJ. 5	24	Formación complementaria	● 100,00
OBJ. 5	54	Acompañamiento pedagógico para estudiantes	● 100,00
OBJ. 5	29	Funcionamiento de la biblioteca	● 100,00
OBJ. 5	19	Formación de valores y habilidades blandas	● 100,00
OBJ. 5	8	Educación ambiental y desarrollo sostenible	● 100,00
OBJ. 5	25	Plan de estímulo al mérito académico estudiantil	● 100,00
OBJ. 5	10	Planificación, organización y ejecución de las prácticas pre profesionales de los estudiantes del ITCA	● 100,00
OBJ. 6	16	Diseño de carreras nuevas de 3er y 4to nivel.	● 100,00
OBJ. 6	17	Funcionamiento de la unidad de Posgrado Tecnológicos	● 100,00
OBJ. 6	18	Educación en línea y a distancia	● 100,00
OBJ. 7	56	Investigación y desarrollo	● 100,00
OBJ. 7	57	Proyectos de investigación	● 100,00
OBJ. 7	58	Publicaciones, eventos científicos y técnicos	● 100,00
OBJ. 8	41	Planificación y ejecución de la Vinculación con la Sociedad	● 100,00
OBJ. 8	55	Entrenamiento especializado en seguridad Industrial-UNACEM	● 92,00
OBJ. 8	42	Presencia del instituto en la comunidad	● 100,00
OBJ. 8	13	Transversalización del Emprendimiento	● 100,00
<b>TOTAL 50 PROYECTOS</b>			<b>● 98,62</b>

En lo que respecta al desempeño presupuestario del POA 2025, a continuación se presenta el análisis de la ejecución del presupuesto de inversión asignado a los proyectos operativos del período:

### EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POA 2025



Durante 2025, el presupuesto de \$923.200,70 asignado a la planificación operativa alcanzó un 100% de ejecución. Observándose el equilibrio entre los ingresos y gastos de acuerdo a lo establecido en la norma legal vigente. Con un monto de \$13.814,98 comprometido pero pendiente de devengar en el 2026.

## 7. Análisis del Avance del PEDI 2024-2025

Esta sección presenta el análisis comparativo del avance acumulado del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional (PEDI) 2024-2028 en sus dos primeros años de ejecución (2024 y 2025), identificando logros, tendencias, brechas y recomendaciones estratégicas para los años 2026-2028.

### 7.1 Avance acumulado del PEDI al cierre de 2025

Al finalizar el año 2025, el ITCA acumula dos años de ejecución del PEDI 2024-2028. El análisis evidencia una ejecución consistentemente alta, con un promedio institucional superior al 98% en ambos períodos, lo que sitúa al ITCA en una posición sólida para alcanzar las metas estratégicas al horizonte 2028 (y 2029, según el PEDI actualizado).

Eje estratégico PEDI	Meta % anual	% ejecutado 2024	% ejecutado 2025	Avance acumulado
E.E.1: ORGANIZACIÓN	20% anual	98.59% ●	97.4% ●	97.99% ●
E.E.2: INFRAESTRUCTURA	20% anual / P28: 0-20%	94.38% ●	98.1% ●	96.24% ●
E.E.3: PROFESORES	20% anual	100% ●	97.75% ●	98.88% ●

Eje estratégico PEDI	Meta % anual	% ejecutado 2024	% ejecutado 2025	Avance acumulado
E.E.4: DOCENCIA-ESTUDIANTES	20% anual (P51: 1/año)	99.76% ●	99% ●	99.38% ●
E.E.5: I+D E INNOVACIÓN	20% anual	99.81% ●	100% ●	99.91% ●
E.E.6: VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	20% anual	98% ●	98.4% ●	98.2% ●
<b>PROMEDIO INSTITUCIONAL</b>	—	98.59% ●	98.62% ●	98.61% ●

## 7.2 Logros estratégicos destacados 2024-2025

Logro estratégico	Evidencia / Impacto
Consolidación del proceso de Aseguramiento Interno de la Calidad	Informe de autoevaluación CACES elaborado y entregado (2025). Puntaje de referencia: 92.5% de cumplimiento sobre indicadores CACES. Posiciona al ITCA para el proceso de evaluación externa 2027.
Implementación exitosa del sistema TINI/ERP	Sistema 100% implementado al 2025 (meta cumplida). Módulo de inventario integrado, eliminando necesidad del P11. Optimización de procesos administrativos y académicos.
Actualización del modelo educativo institucional	Proyecto cumplido al 100% en 2024. Documento del modelo educativo publicado y socializado. Base para el rediseño curricular de las carreras (P16).
Lanzamiento de la Unidad de Posgrado Tecnológico (P17)	Unidad operativa al 100% en 2025. Meta PEDI alcanzada en el período programado.
100% de funcionalidad en laboratorios (Dir. Educación, Salud y EECPS)	Los tres laboratorios direccionales alcanzan el 100% de operatividad, fortaleciendo el criterio B.4 del modelo CACES (Prácticas y experiencia aplicada).
Transversalización del Emprendimiento (P13 — NUEVO)	Proyecto nuevo ejecutado al 100%. Diagnóstico de perfil emprendedor y modelo de la Unidad de Emprendimiento diseñados. Crea base para el E.E.7 del PEDI actualizado.
Internacionalización (P15B — NUEVO)	Proyecto nuevo ejecutado al 97.67%. Proceso de internacionalización articulado; primera movilidad internacional ejecutada; gestión de convenios internacionales formalizada.
Cumplimiento del 100% en I+D e Investigación (E.E.5)	Tercer año consecutivo de cumplimiento total en investigación y desarrollo. Publicaciones, proyectos y plan de investigación ejecutados al 100%.
Recuperación notable de Vinculación con la Sociedad (P41)	De 67.5% en 2024 al 100% en 2025. Implementación de mejoras en la planificación y ejecución de proyectos de vinculación.

## 7.3 Proyectos que requieren atención en 2026

Se identifican cuatro proyectos con cumplimiento inferior al 95% que requieren intervención específica en el ciclo de mejora 2026:

P. N°	Proyecto	% 2025	Brecha	Plan de acción recomendado para 2026
P9	Promoción, posicionamiento y publicidad	84%	16 pp. bajo meta	Revisar el plan de medios; priorizar adquisición del equipo audiovisual en presupuesto Q1 2026; establecer métricas mensuales de alcance digital. Meta 2026: ≥ 95%.
P30	Adquisición y mantenimiento de equipos informáticos	77%	23 pp. bajo meta	Ejecutar plan de mantenimiento preventivo rezagado en Q1 2026; asignar presupuesto específico para el 23% pendiente; establecer cronograma trimestral de mantenimiento con alerta temprana. REQUIERE ATENCIÓN URGENTE. Meta 2026: 100%.
P49	Plan de formación y capacitación (incl. IA/TIC)	91%	9 pp. bajo meta	Diseñar programa específico de capacitación en IA generativa para ≥ 80% de docentes al 2026 Q3. Incluir en POA 2026 como actividad prioritaria con presupuesto específico. Articular con E.E.5 del PEDI actualizado. Meta 2026: ≥ 95%.
P40	Relación con graduados y seguimiento	94%	6 pp. bajo meta	Completar la base de datos de graduados 2020-2025; lanzar encuesta de inserción laboral en Q1 2026; implementar el sistema digital de seguimiento a graduados. Meta 2026: 100%.

#### 7.4 Análisis comparativo PEDI: 2024 vs 2025

La comparación bianual del PEDI muestra una trayectoria positiva y consistente. En el E.E.2 (Infraestructura), el avance 2025 (98.10%) supera significativamente al 2024 (94.38%), producto de la ejecución del plan de mantenimiento y la fusión P28+P36+P52 que concentró y optimizó la gestión tecnológica. El E.E.5 (I+D e Innovación) mantiene un rendimiento perfecto por segundo año consecutivo, consolidando la cultura investigativa institucional.

El E.E.6 (Vinculación con la Sociedad) registra la mejora más notable en términos cualitativos: el P41 (Planificación y ejecución de Vinculación) pasó del 67.5% en 2024 al 100% en 2025, reflejando el impacto de las medidas correctivas aplicadas mediante el ciclo PHVA. La incorporación de P13 (Emprendimiento) y P15B (Internacionalización) como proyectos nuevos amplió el alcance estratégico de este eje.

El único eje con una leve disminución nominal es el E.E.1 (Organización), que pasó del 98.59% al 97.40%, explicado principalmente por el cumplimiento del P9 (Promoción y publicidad) al 84%, que es el proyecto de mayor impacto visible hacia el exterior y que requiere intervención prioritaria en 2026.

## 7.5. ALINEACIÓN CON EL MODELO CACES IST 2023

El POA 2025 se articula directamente con los cuatro criterios del Modelo de Evaluación Externa del CACES para Institutos Superiores Tecnológicos (IST 2023). La siguiente tabla resume el estado de avance por criterio CACES al cierre de 2025:

Crit.	Criterio CACES	Proyectos POA 2025 vinculados	% cumplim. 2025	Hallazgos y avances clave
A	Condiciones institucionales	P1,P2,P3,P4,P5,P6,P7,P8,P9,P11-P19,P28F,P30	97.8% ●	Sistema TINI operativo al 100%. Informe de autoevaluación CACES entregado. Normativa ERA de ERA actualizada. Internacionalización formalizada (P15B). Alerta: P9 (84%) y P30 (77%).
B	Oferta académica	P16,P17,P18,P22,P23,P24,P25,P29,P32,P40,P43,P44,P45,P48,P51,P54	99.2% ●	100% de PEA actualizados en las 3 direcciones. Posgrado lanzado. EaD al 100%. Titulación al 100%. Modelo educativo actualizado (2024). Acompañamiento pedagógico al 100%.
C	Gestión del talento humano	P12,P46,P47,P49,P50	97.8% ●	Selección docente y titularidad al 100%. Evaluación integral al 100%. Afinidad formación-docencia al 100%. Alerta: P49 (91%) — brecha en capacitación IA/TIC.
D	Investigación, vinculación e impacto	P8,P10,P13N,P15B,P40,P41,P42,P55,P56,P57,P58	99.3% ●	I+D al 100% por segundo año. Vinculación recuperada al 100% (P41). Emprendimiento nuevo al 100% (P13). Publicaciones e investigación al 100%. UNACEM al 92%.

Perspectiva para la evaluación externa CACES 2027: El desempeño acumulado 2024-2025 posiciona al ITCA favorablemente para la evaluación externa prevista en 2027. Los criterios B (Oferta académica, 99.2%) y D (Investigación y vinculación, 99.3%) presentan los niveles más altos. El criterio A (Condiciones institucionales) requiere intervención específica en los proyectos P9 y P30 para cerrar brechas antes de la evaluación. El criterio C (Talento humano) requiere atención en capacitación IA/TIC (P49).

## 8. Conclusiones

- El ITCA registra al cierre del año 2025 un avance del 29% en la ejecución del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional (PEDI) 2024-2028, resultado coherente con la naturaleza plurianual de la planificación estratégica. A nivel operativo, el POA 2025 alcanzó un cumplimiento del 98,62%, posicionándose en la categoría de ALTO CUMPLIMIENTO, lo que evidencia la capacidad institucional para traducir los lineamientos estratégicos en acciones concretas y verificables.
- De los 50 proyectos que integran el POA 2025, 40 alcanzaron el 100% de cumplimiento, lo que equivale al 80% de la cartera de proyectos. Los seis ejes estratégicos del PEDI registraron niveles de avance superiores al 94%, con dos ejes —Profesores e I+D e Innovación— alcanzando el cumplimiento total del 100%. Este desempeño refleja la solidez de la gestión institucional y la eficacia de los mecanismos de planificación, seguimiento y acompañamiento técnico implementados.
- Los dos proyectos nuevos incorporados al POA 2025 —Internacionalización y Transversalización del Emprendimiento— alcanzaron el 100% de cumplimiento, lo que demuestra la capacidad institucional para integrar nuevas iniciativas estratégicas al ciclo operativo y ejecutarlas con éxito en su primer año de implementación.
- La revisión técnica de los medios de verificación identificó duplicidades en la asignación de actividades entre unidades. En particular, el Plan de Estímulo al Mérito Académico Estudiantil (POA 25-UBI) fue absorbido como actividad del Proyecto de Acompañamiento Pedagógico (POA 54-Vicerrectorado), y el Proyecto de Formación en Valores y Habilidades Blandas (POA 19-Vicerrectorado) fue transferido a responsabilidad de la Unidad de Bienestar Institucional (POA 24-UBI). Estas situaciones fueron regularizadas mediante la consolidación de actividades en el proyecto responsable, garantizando su trazabilidad y seguimiento adecuado.
- Los ejes de mayor rendimiento son E.E.5 (I+D e Innovación, 100% en 2025) y E.E.4 (Docencia-Estudiantes, 99%), reflejando la solidez del proceso académico e investigativo.
- Cuatro proyectos presentan brechas de cumplimiento que requieren intervención prioritaria en 2026: P9 (84%), P30 (77%), P49 (91%) y P40 (94%). El proyecto P30 (equipos informáticos, 77%) es el de mayor riesgo y requiere atención urgente.

- La alineación del POA 2025 con el Modelo CACES IST 2023 es sólida en todos los criterios. La evaluación externa prevista para 2027 encuentra al ITCA en condiciones favorables, con especial fortaleza en los criterios B y D.
- La incorporación de los dos nuevos proyectos (Emprendimiento e Internacionalización) amplía el alcance estratégico del ITCA hacia dimensiones de pertinencia productiva y proyección internacional, que son valoradas positivamente en el modelo CACES.
- El proceso de seguimiento y evaluación del POA 2025 permitió identificar áreas de mejora en los mecanismos de coordinación interinstitucional, la oportunidad en la entrega de información por parte de los responsables de área, y la necesidad de fortalecer la cultura de planificación y registro sistemático de evidencias. Atender estas brechas de proceso es fundamental para elevar la calidad de la gestión institucional y garantizar el cumplimiento progresivo de las metas del PEDI 2024-2028.

## **9. Recomendaciones**

- Ejecutar, con carácter de urgencia en el primer semestre de 2026, las actividades reprogramadas correspondientes a los proyectos con brecha de cumplimiento, en particular: el Plan de Formación y Capacitación del Personal Académico y Administrativo (POA 49), el Proyecto de Adquisición y Mantenimiento de Equipos Informáticos (POA 30), el Seguimiento a Graduados (POA 40) y el Entrenamiento Especializado en Seguridad Industrial-UNACEM (POA 55). Para cada uno de estos proyectos, los responsables deberán establecer cronogramas de recuperación con hitos verificables y reportar su avance en el seguimiento del primer semestre 2026.
- Asignar recursos presupuestarios específicos y suficientes para la ejecución del Proyecto de Internacionalización en el POA 2026, en coherencia con los lineamientos del Modelo Educativo Actualizado del ITCA. Se recomienda establecer alianzas estratégicas con instituciones de educación superior de la región, definir indicadores de internacionalización medibles y alineados al PEDI, y designar un responsable técnico permanente para la coordinación de esta agenda.
- Fortalecer los mecanismos de articulación entre la planificación operativa y la ejecución presupuestaria, con el objetivo de incrementar el porcentaje de ejecución del presupuesto de inversión asignado al POA. Se recomienda implementar un

proceso formal de programación presupuestaria mensual alineado con el cronograma de actividades del POA, y establecer alertas tempranas cuando la ejecución presupuestaria se desvíe significativamente de lo planificado.

- Institucionalizar un mecanismo permanente de seguimiento mensual del POA, con reportes automáticos generados por la Dirección de Planificación y presentados ante la máxima autoridad institucional. Este mecanismo deberá incluir: un tablero de indicadores de cumplimiento por proyecto y eje, alertas de desviación para proyectos con avance inferior al 70% en el período evaluado, y reuniones trimestrales de seguimiento con los directivos responsables de cada área, a fin de garantizar decisiones oportunas y el cumplimiento de los objetivos estratégicos del PEDI 2024-2028. Adicionalmente, se recomienda que la Dirección de Planificación lidere un proceso de actualización del PEDI 2024-2028 para incorporar los aprendizajes del primer ciclo de evaluación, ajustar indicadores y metas en función de la capacidad institucional demostrada, y consolidar la cultura de planificación basada en evidencias como sello distintivo del ITCA.
- Recomendaciones para la aplicación del PHVA

Nº	Recomendación	Responsable	Plazo	Prioridad
R1	Ejecutar plan de mantenimiento preventivo de equipos informáticos (P30) — 23% pendiente. Establecer cronograma trimestral con alertas automáticas.	Coord. TIC	Q1 2026	ALTA
R2	Revisar y potenciar el plan de medios del P9 (Promoción). Adquirir equipo audiovisual propio. Establecer KPIs mensuales de alcance digital.	Unidad Marketing + Rect.	Q1 2026	ALTA
R3	Diseñar y ejecutar programa de capacitación docente en IA generativa y TIC con meta $\geq$ 80% docentes al Q3 2026 (P49).	Resp. Talento Humano + Coord. TIC	Q1-Q3 2026	ALTA
R4	Lanzar el sistema digital de seguimiento a graduados y aplicar encuesta de inserción laboral (P40).	Dir. Vinculación	Q1 2026	MEDIA
R5	Iniciar el proceso de preparación para la evaluación externa CACES 2027: diagnóstico de brechas,	Dir. Aseg. Calidad + Rect.	Q1-Q2 2026	ALTA

N°	Recomendación	Responsable	Plazo	Prioridad
	repositorio de evidencias y talleres de sensibilización.			
R6	Implementar el tablero BSC digital con KPIs CACES y ejecutar sesiones trimestrales de revisión estratégica (PHVA).	Dir. Planificación + Coord. TIC	Q1 2026	ALTA
R7	Consolidar la Unidad de Emprendimiento ITCA con estructura, servicios y al menos 2 actividades formativas con estudiantes (P13 – continuidad).	Dir. Vinculación	Q2 2026	MEDIA
R8	Gestionar $\geq$ 3 convenios internacionales y ejecutar $\geq$ 1 movilidad internacional en 2026 (continuidad P15B).	Dir. Vinculación (Internac.)	Todo 2026	MEDIA
R9	Elaborar el Plan Operativo Anual 2026 articulado al PEDI actualizado 2025-2029 y al modelo CACES, con aprobación antes del 31 enero 2026.	Dir. Planificación	Enero 2026	ALTA

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
		
MSc. Soledad De La Torre Especialista de Planificación	Mrt. Mauricio Tito Coordinador de Planificación Estratégica (E)	Dra. Violeta Peralvo Rectora ITCA



## 10. Anexos

### Anexo 1: Responsables de seguimiento al POA 2025

N°	DIRECCIÓN/ UNIDAD	RESPONSABLE I S	RESPONSABLE II S
1	DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD	Msc. Luz Marina Rodríguez	Msc. Luz Marina Rodríguez
2	VICERRECTORADO ACADÉMICO	Ing. Edison Rodríguez Yar, MBA.	Ing. Edison Rodríguez Yar, MBA.
3	COORDINACIÓN GENERAL ACADÉMICA	Ing. Edison Rodríguez Yar, MBA.	Ing. Edison Rodríguez Yar, MBA.
4	ASESORÍA JURÍDICA	Ab. Luis Chilingua	Ab. Luis Chilingua
5	BIENESTAR INSTITUCIONAL	Psc. Cl. Yadira Villalba	Psc. Cl. Yadira Villalba
6	DIRECCIÓN DE ESCUELA DE EECPS	Msc. Pablo Alarcón E.	Mgs. Patricia Esparza
7	DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN	Ing. Mauricio Tito	Ing. Carlos Merizalde
8	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN	Msc. Ismenia Araujo	Phd. Nataly Cadena
9	DIRECCIÓN DE ESCUELA DE EDUCACIÓN	Msc. Alexis A. Pérez Viamontes	Msc. Gabriela Enríquez
10	DIRECCIÓN DE ESCUELA DE SALUD	Dra. Nelly Echeverría	Lic. Stefanny Diaz
11	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN EN LINEA Y A DISTANCIA	Ing. Jorge L. Acosta Espinoza, Mg.	Ing. Jorge L. Acosta Espinoza, Mg.
12	RESPONSABLE DE BIBLIOTECA	Lic. José Luis Enríquez	Lic. José Luis Enríquez
13	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	Msc. Estefanía Otero	Mtr. Mauricio Tito
14	RESPONSABLE DE SISTEMAS	Ing. Hugo Narváez, Msc.	Ing. Hugo Narváez, Msc.
15	RESPONSABLE DE INFRAESTRUCTURA	Msc. Patricia Cevallos	Msc. Patricia Cevallos
16	TALENTO HUMANO	Msc. Patricia Navarrete	Msc. Patricia Cevallos
17	RESPONSABLE DE CONTABILIDAD	Ing. Tatiana Zambrano	Ing. Tatiana Zambrano
18	RESPONSABLE DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	Mgs. Patricia Esparza	Mgs. Patricia Esparza
19	Secretaría General	MSc. Ana Gómez	MSc. Ana Gómez
20	Sede Manta		Msc. Alexis A. Pérez Viamontes



## **CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PATRONALES**

El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS) certifica que, revisados los archivos del Sistema de Historia Laboral, el señor(a) PERALVO ARCOS VIOLETA DE JESUS, representante legal de la empresa INSTITUTO SUPERIOR TECNOLOGICO ITCA con RUC Nro. 1091738429001 y dirección HUERTOS FAMILIARES. EL ORO. SN. 13 DE ABRIL. FRENTE FABRICA MORO., NO registra obligaciones patronales en mora; información verificada a la fecha de emisión del presente certificado.

El IESS se reserva el derecho de verificar la información y las obligaciones pendientes que no se encontraren registradas o no hayan sido determinadas, sin perjuicio de aplicar las sanciones correspondientes; esta certificación no implica condonación o renuncia del derecho del IESS, al ejercicio de las acciones legales a que hubiere lugar para su cobro.

El contenido de este certificado puede ser validado ingresando al portal web del IESS en el menú Empleador – Certificado de Obligaciones Patronales, digitando el RUC de la empresa o número de cédula.



**Abg. Voroshilov Coloma Garofalo**  
**DIRECTOR NACIONAL DE RECAUDACIÓN Y GESTIÓN DE CARTERA**

Emitido el 01 de abril de 2026

Validez del Certificado 30 días

<b>Razón Social</b> INSTITUTO SUPERIOR TECNOLOGICO ITCA	<b>Número RUC</b> 1091738429001
--	------------------------------------

**Representante legal**  
• PERALVO ARCOS VIOLETA DE JESUS

<b>Estado</b> ACTIVO	<b>Régimen</b> GENERAL	<b>Artesano</b> No registra
<b>Fecha de registro</b> 19/06/2012	<b>Fecha de actualización</b> 27/01/2026	<b>Inicio de actividades</b> 19/06/2012
<b>Fecha de constitución</b> 05/08/1992	<b>Reinicio de actividades</b> No registra	<b>Cese de actividades</b> No registra
<b>Jurisdicción</b> ZONA 1 / IMBABURA / IBARRA		<b>Obligado a llevar contabilidad</b> SI
<b>Tipo</b> SOCIEDADES	<b>Agente de retención</b> SI	<b>Contribuyente especial</b> NO

**Domicilio tributario**

**Ubicación geográfica**

**Provincia:** IMBABURA **Cantón:** IBARRA **Parroquia:** SAGRARIO

**Dirección**

**Barrio:** HUERTOS FAMILIARES **Calle:** EL ORO **Número:** S/N **Intersección:** 13 DE ABRIL **Referencia:** FRENTE A LA EMPRESA CAFE MORO

**Medios de contacto**

**Celular:** 0991699155 **Email:** trzambrano@itca.edu.ec **Teléfono trabajo:** 062558378

**Actividades económicas**

- J58110101 - PUBLICACIÓN DE LIBROS.
- P85300201 - EDUCACIÓN DE TERCER NIVEL, DESTINADO A LA FORMACIÓN BÁSICA EN UNA DISCIPLINA O A LA CAPACITACIÓN PARA EL EJERCICIO DE UNA PROFESIÓN. CORRESPONDEN A ESTE NIVEL EL GRADO DE LICENCIADO Y LOS TÍTULOS PROFESIONALES UNIVERSITARIOS O POLITÉCNICOS, QUE SON EQUIVALENTES, INCLUIDO LAS ACTIVIDADES DE ESCUELAS DE ARTES INTERPRETATIVAS QUE IMPARTEN ENSEÑANZA SUPERIOR.

**Establecimientos**

<b>Abiertos</b> 2	<b>Cerrados</b> 1
----------------------	----------------------

**Obligaciones tributarias**

- 2011 DECLARACION DE IVA
- 1031 - DECLARACIÓN DE RETENCIONES EN LA FUENTE
- 1021 - DECLARACIÓN DE IMPUESTO A LA RENTA SOCIEDADES
- ANEXO TRANSACCIONAL SIMPLIFICADO

**Razón Social**  
INSTITUTO SUPERIOR TECNOLOGICO  
ITCA

**Número RUC**  
1091738429001

- REPORTE DE BENEFICIARIOS FINALES Y DE COMPOSICION SOCIETARIA REBEFICS ANUAL

**i** Las obligaciones tributarias reflejadas en este documento están sujetas a cambios. Revise periódicamente sus obligaciones tributarias en [www.sri.gob.ec](http://www.sri.gob.ec).

## Números del RUC anteriores

No registra



Código de verificación: RCR1775487141873876  
Fecha y hora de emisión: 06 de abril de 2026 09:52  
Dirección IP: 10.1.2.143

Validez del certificado: El presente certificado es válido de conformidad a lo establecido en la Resolución No. NAC-DGERCGC15-00000217, publicada en el Tercer Suplemento del Registro Oficial 462 del 19 de marzo de 2015, por lo que no requiere sello ni firma por parte de la Administración Tributaria, mismo que lo puede verificar en la página transaccional SRI en línea y/o en la aplicación SRI Móvil.



# Sistema de declaración de impuestos

a través de internet

Obligacion Tributaria: 1021 - DECLARACIÓN DE IMPUESTO A LA RENTA SOCIEDADES  
Identificacion: 1091738429001 Razon Social: INSTITUTO SUPERIOR TECNOLOGICO ITCA  
Identificacion Representante Legal: 0501370381 Razon Social Representante PERALVO ARCOS VIOLETA DE JESUS  
Legal:  
Identificacion Contador: 1001992344001 Razon Social Contador: ZAMBRANO GUERRERO TATIANA DEL ROCIO  
Periodo Fiscal: AÑO 2025 Tipo Declaracion: ORIGINAL  
Formulario Sustituye: Estado de la Declaración: CUMPLIDA

## OPERACIONES CON PARTES RELACIONADAS LOCALES Y/O DEL EXTERIOR

### CON PARTES RELACIONADAS LOCALES

Operaciones de activo	003	0.00
Operaciones de pasivo	004	0.00
Operaciones de ingreso	005	0.00
Operaciones de egreso	006	0.00
Operaciones de regalías, servicios técnicos, administrativos, de consultoría y similares	007	0.00

### CON PARTES RELACIONADAS EN PARAÍSO FISCALES, JURISDICCIONES DE MENOR IMPOSICIÓN Y RÉGIMENES FISCALES PREFERENTES

Operaciones de activo	008	0.00
Operaciones de pasivo	009	0.00
Operaciones de ingreso	010	0.00
Operaciones de egreso	011	0.00
Operaciones de regalías, servicios técnicos, administrativos, de consultoría y similares	012	0.00

### CON PARTES RELACIONADAS EN OTRAS JURISDICCIONES O RÉGIMENES DEL EXTERIOR

Operaciones de activo	013	0.00
Operaciones de pasivo	014	0.00
Operaciones de ingreso	015	0.00
Operaciones de egreso	016	0.00
Operaciones de regalías, servicios técnicos, administrativos, de consultoría y similares	017	0.00

### TOTAL OPERACIONES CON PARTES RELACIONADAS

029 0.00

¿Sujeto pasivo exento de aplicación del régimen de precios de transferencia?

030 No aplica

## ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

### ACTIVO

#### ACTIVOS CORRIENTES

Efectivo y equivalentes al efectivo

311 61547.10

#### CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR CORRIENTES

CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR COMERCIALES CORRIENTES



La información reposa en la base de datos del SRI, conforme la declaración realizada por el contribuyente

CÓDIGO VERIFICADOR

NÚMERO SERIAL

FECHA RECAUDACIÓN

PÁGINA

SRIDEC2026148268599

873021061741

13-04-2026

1

<b>RELACIONADAS</b>		
Locales	312	0.00
Del exterior	313	0.00
(-) Deterioro acumulado del valor de cuentas y documentos por cobrar comerciales por incobrabilidad (provisiones para créditos incobrables)	314	0.00
<b>NO RELACIONADAS</b>		
Locales	315	56861.53
Del exterior	316	0.00
(-) Deterioro acumulado del valor de cuentas y documentos por cobrar comerciales por incobrabilidad (provisiones para créditos incobrables)	317	0.00
<b>OTRAS CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR CORRIENTES</b>		
<b>A ACCIONISTAS, SOCIOS, PARTICIPES, BENEFICIARIOS U OTROS TITULARES DE DERECHOS REPRESENTATIVOS DE CAPITAL</b>		
Locales	318	0.00
Del exterior	319	0.00
<b>DIVIDENDOS POR COBRAR</b>		
En efectivo	320	0.00
En activos diferentes del efectivo	321	0.00
<b>OTRAS RELACIONADAS</b>		
Locales	322	0.00
Del exterior	323	0.00
(-) Deterioro acumulado del valor de otras cuentas y documentos por cobrar por incobrabilidad (provisiones para créditos incobrables)	324	0.00
<b>OTRAS NO RELACIONADAS</b>		
Locales	325	0.00
Del exterior	326	0.00
(-) Deterioro acumulado del valor de otras cuentas y documentos por cobrar por incobrabilidad (provisiones para créditos incobrables)	327	0.00
<b>OTROS ACTIVOS FINANCIEROS CORRIENTES</b>		
A costo amortizado	328	0.00
(-) Deterioro acumulado del valor de otros activos financieros corrientes medidos a costo amortizado (provisiones para créditos incobrables)	329	0.00
A valor razonable	330	0.00
<b>PORCIÓN CORRIENTE DE ARRENDAMIENTOS FINANCIEROS POR COBRAR</b>		
Relacionadas	331	0.00
No relacionadas	332	0.00
<b>IMPORTE BRUTO ADEUDADO POR LOS CLIENTES POR EL TRABAJO EJECUTADO EN CONTRATOS DE CONSTRUCCIÓN</b>		
Relacionadas	333	0.00
No relacionadas	334	0.00
<b>ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES</b>		
Crédito tributario a favor del sujeto pasivo (ISD)	335	0.00
Crédito tributario a favor del sujeto pasivo (IVA)	336	173628.07
Crédito tributario a favor del sujeto pasivo (Impuesto a la Renta)	337	0.00
Otros	338	0.00
<b>INVENTARIOS</b>		
Mercaderías en tránsito	339	0.00
Inventario de materia prima (no para la construcción)	340	0.00
Inventario de productos en proceso (excluyendo obras/inmuebles en construcción para la venta)	341	0.00
Inventario de prod. term. y mercad. en almacén (excluyendo obras/inmuebles terminados para la venta)	342	0.00
Inventario de suministros, herramientas, repuestos y materiales (no para la construcción)	343	0.00
Inventario de materia prima, suministros y materiales para la construcción	344	0.00
Inventario de obras/inmuebles en construcción para la venta	345	0.00
Inventario de obras/inmuebles terminados para la venta	346	0.00
(-) Deterioro acumulado del valor de inventarios por ajuste al valor neto realizable	347	0.00



La información reposa en la base de datos del SRI, conforme la declaración realizada por el contribuyente

CÓDIGO VERIFICADOR

NÚMERO SERIAL

FECHA RECAUDACIÓN

PÁGINA

SRIDEC2026148268599

873021061741

13-04-2026

2

ACTIVOS NO CORRIENTES MANTENIDOS PARA LA VENTA

Costo	348	0.00
(-) Deterioro acumulado del valor de activos no corrientes mantenidos para la venta	349	0.00

**ACTIVOS BIOLÓGICOS**

PLANTAS VIVAS Y FRUTOS EN CRECIMIENTO		
A costo	350	0.00
(-) Deterioro acumulado del valor de activos biológicos medidos a costo	351	0.00
A valor razonable menos los costos de venta	352	0.00
ANIMALES VIVOS		
A costo	353	0.00
(-) Deterioro acumulado del valor de activos biológicos medidos a costo	354	0.00
A valor razonable menos los costos de venta	355	0.00

GASTOS PAGADOS POR ANTICIPADO (PREPAGADOS)		
Propaganda y publicidad prepagada	356	0.00
Arrendamientos operativos pagados por anticipado	357	0.00
Primas de seguro pagadas por anticipado	358	0.00
Otros	359	0.00
Otros Activos Corrientes	360	49781.50

<b>TOTAL ACTIVOS CORRIENTES</b>	<b>361</b>	<b>341818.20</b>
---------------------------------	------------	------------------

**ACTIVOS NO CORRIENTES**

**PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO**

TERRENOS		
Costo histórico antes de reexpresiones o revaluaciones	362	284268.30
Ajuste acumulado por reexpresiones o revaluaciones	363	0.00
EDIFICIOS Y OTROS INMUEBLES (EXCEPTO TERRENOS)		
Costo histórico antes de reexpresiones o revaluaciones	364	2210293.00
Ajuste acumulado por reexpresiones o revaluaciones	365	0.00
NAVES, AERONAVES, BARCAZAS Y SIMILARES		
Costo histórico antes de reexpresiones o revaluaciones	366	0.00
Ajuste acumulado por reexpresiones o revaluaciones	367	0.00
MAQUINARIA, EQUIPO, INSTALACIONES Y ADECUACIONES		
Costo histórico antes de reexpresiones o revaluaciones	368	0.00
Ajuste acumulado por reexpresiones o revaluaciones	369	0.00
PLANTAS PRODUCTORAS (AGRICULTURA)		
Costo histórico antes de reexpresiones o revaluaciones	370	0.00
Ajuste acumulado por reexpresiones o revaluaciones	371	0.00
Construcciones en Curso y Otros Activos en Tránsito	372	165929.81
Muebles y enseres	373	149384.48
Equipo de Computación	374	93569.43
Vehículos, Equipo de Transporte y Caminero Móvil	375	0.00
PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO POR CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO		
Terrenos	376	0.00
Edificios y otros inmuebles (excepto terrenos)	377	0.00
Naves, aeronaves, barcasas y similares	378	0.00
Maquinaria, equipo, instalaciones y adecuaciones	379	53083.12
Equipo de computación	380	0.00
Vehículos, equipo de transporte y caminero móvil	381	0.00



La información reposa en la base de datos del SRI, conforme la declaración realizada por el contribuyente

CÓDIGO VERIFICADOR	NÚMERO SERIAL	FECHA RECAUDACIÓN	PÁGINA
SRIDEC2026148268599	873021061741	13-04-2026	3

Otros	382	0.00
Otras Propiedades, Planta y Equipo	383	22520.23
(-) DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO		
Del costo histórico antes de reexpresiones o revaluaciones	384	773931.40
Del ajuste acumulado por reexpresiones o revaluaciones	385	0.00
(-) Deterioro acumulado del valor de propiedades, planta y equipo	386	0.00
PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO PARA LAS ACTIVIDADES MINERAS		
Propiedades, planta y equipo asociados a las reservas mineras	1151	0.00
(-) Depreciación acumulada propiedades, planta y equipo asociados a las reservas mineras	1152	0.00
(-) Deterioro acumulado propiedades, planta y equipo asociados a las reservas mineras	1153	0.00
ACTIVOS INTANGIBLES		
Plusvalía o goodwill (derecho de llave)	387	0.00
Marcas, patentes, licencias y otros similares	388	0.00
Adecuaciones y mejoras en bienes arrendados mediante arrendamiento operativo	389	0.00
Derechos en acuerdos de concesión	390	0.00
Otros	391	178375.85
(-) Amortización acumulada de activos intangibles	392	10809.34
(-) Deterioro acumulado de activos intangibles	393	0.00
Derechos de uso por activos arrendados	490	0.00
(-) Amortización acumulada de derechos de uso por activos arrendados	491	0.00
<b>PROPIEDADES DE INVERSIÓN</b>		
TERRENOS		
A costo	394	0.00
A valor razonable	395	0.00
EDIFICIOS		
A costo	396	0.00
A valor razonable	397	0.00
(-) Depreciación Acumulada de Propiedades de Inversión	398	0.00
(-) Deterioro Acumulado del Valor de Propiedades de Inversión	399	0.00
<b>ACTIVOS BIOLÓGICOS</b>		
PLANTAS VIVAS Y FRUTOS EN CRECIMIENTO		
A costo	400	0.00
(-) Depreciación acumulada de activos biológicos medidos a costo	401	0.00
(-) Deterioro acumulado del valor de activos biológicos medidos a costo	402	0.00
A valor razonable menos los costos de venta	403	0.00
ANIMALES VIVOS		
A costo	404	0.00
(-) Depreciación acumulada de activos biológicos medidos a costo	405	0.00
(-) Deterioro acumulado del valor de activos biológicos medidos a costo	406	0.00
A valor razonable menos los costos de venta	407	0.00
ACTIVOS PARA EXPLORACIÓN, EVALUACIÓN Y EXPLOTACIÓN DE RECURSOS MINERALES		
Tangibles	408	0.00
Inversiones realizadas en las fases de prospección, exploración inicial, exploración avanzada y evaluación económica del yacimiento	1154	0.00
Inversiones de exploración complementaria durante la fase de explotación	1155	0.00
Inversiones de preparación y desarrollo del yacimiento	1156	0.00
Intangibles	409	0.00
(-) Depreciación / amortización acumulada de activos para exploración, evaluación y explotación	410	0.00
(-) Amortización acumulada de inversiones realizadas en las fases de prospección, exploración inicial, exploración avanzada y evaluación económica del yacimiento	1157	0.00



La información reposa en la base de datos del SRI, conforme la declaración realizada por el contribuyente

CÓDIGO VERIFICADOR

NÚMERO SERIAL

FECHA RECAUDACIÓN

PÁGINA

SRIDEC2026148268599

873021061741

13-04-2026

4

(-) Amortización acumulada de inversiones de exploración complementaria durante la fase de explotación	1158	0.00
(-) Amortización acumulada de inversiones de preparación y desarrollo del yacimiento	1159	0.00
(-) Deterioro acumulado del valor de activos para exploración, evaluación y explotación	411	0.00
<b>INVERSIONES NO CORRIENTES</b>		
EN SUBSIDIARIAS		
Costo	412	0.00
Ajuste acumulado por aplicación del método de la participación (valor patrimonial proporcional)	(+/-) 413	0.00
EN ASOCIADAS		
Costo	414	0.00
Ajuste acumulado por aplicación del método de la participación (valor patrimonial proporcional)	(+/-) 415	0.00
EN NEGOCIOS CONJUNTOS		
Costo	416	0.00
Ajuste acumulado por aplicación del método de la participación (valor patrimonial proporcional)	(+/-) 417	0.00
Otros Derechos Representativos de Capital en Sociedades que no son Subsidiarias, ni Asociadas, ni Negocios Conjuntos	418	0.00
(-) Deterioro Acumulado del Valor de Inversiones no Corrientes	419	0.00
<b>CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR NO CORRIENTES</b>		
CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR COMERCIALES NO CORRIENTES		
RELACIONADAS		
Locales	420	0.00
Del exterior	421	0.00
(-) Deterioro acumulado del valor de cuentas y documentos por cobrar comerciales por incobrabilidad (provisiones para créditos incobrables)	422	0.00
NO RELACIONADAS		
Locales	423	0.00
Del exterior	424	0.00
(-) Deterioro acumulado del valor de cuentas y documentos por cobrar comerciales por incobrabilidad (provisiones para créditos incobrables)	425	0.00
OTRAS CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR NO CORRIENTES		
A ACCIONISTAS, SOCIOS, PARTICIPES, BENEFICIARIOS U OTROS TITULARES DE DERECHOS REPRESENTATIVOS DE CAPITAL		
Locales	426	0.00
Del exterior	427	0.00
(-) Deterioro acumulado del valor de cuentas y documentos por cobrar por incobrabilidad (provisiones para créditos incobrables)	428	0.00
OTRAS RELACIONADAS		
Locales	429	0.00
Del exterior	430	0.00
(-) Deterioro acumulado del valor de cuentas y documentos por cobrar por incobrabilidad (provisiones para créditos incobrables)	431	0.00
OTRAS NO RELACIONADAS		
Locales	432	0.00
Del exterior	433	0.00
(-) Deterioro acumulado del valor de otras cuentas y documentos por cobrar por incobrabilidad (provisiones para créditos incobrables)	434	0.00
OTROS ACTIVOS FINANCIEROS NO CORRIENTES		
A costo amortizado	435	0.00
(-) Deterioro acumulado del valor de otros activos financieros no corrientes medidos a costo amortizado (provisiones para créditos incobrables)	436	0.00
A valor razonable	437	0.00
PORCIÓN NO CORRIENTE DE ARRENDAMIENTOS FINANCIEROS POR COBRAR		
Relacionadas	438	0.00
No Relacionadas	439	0.00
ACTIVOS POR IMPUESTOS DIFERIDOS		
Por diferencias temporarias	440	0.00
Por pérdidas tributarias sujetas a amortización en periodos siguientes	441	0.00



La información reposa en la base de datos del SRI, conforme la declaración realizada por el contribuyente

CÓDIGO VERIFICADOR

NÚMERO SERIAL

FECHA RECAUDACIÓN

PÁGINA

SRIDEC2026148268599

873021061741

13-04-2026

5

POR CRÉDITOS FISCALES NO UTILIZADOS

Crédito tributario a favor del sujeto pasivo (ISD)	442	0.00
Crédito tributario a favor del sujeto pasivo (Impuesto a la Renta)	443	0.00
Otros	444	0.00
Otros Activos No Corrientes	445	4244.33
<b>TOTAL ACTIVOS NO CORRIENTES</b>	<b>449</b>	<b>2376927.81</b>

REVALUACIONES Y REEXPRESIONES DE ACTIVOS (INFORMATIVO)

Ajustes acumulados por reexpresiones o revaluaciones de otras partidas de propiedades, planta y equipo (informativo)	460	0.00
(-) Depreciación acumulada de los ajustes acumulados por reexpresiones o revaluaciones de otras partidas de propiedades, planta y equipo (informativo)	461	0.00
Ajustes acumulados por reexpresiones o revaluaciones de activos intangibles (informativo)	462	0.00
(-) Amortización acumulada de los ajustes acumulados por reexpresiones o revaluaciones de activos intangibles (informativo)	463	0.00
Ajustes acumulados por reexpresiones o revaluaciones de propiedades de inversión (informativo)	464	0.00
(-) Depreciación acumulada de los ajustes acumulados por reexpresiones o revaluaciones de propiedades de inversión (informativo)	465	0.00
Ajustes acumulados por reexpresiones o revaluaciones de activos para exploración, evaluación y explotación de recursos minerales (informativo)	466	0.00
(-) Depreciación/amortización acumulada del ajustes acumulado por reexpresiones o revaluaciones de activos para exploración, evaluación y explotación de recursos minerales (informativo)	467	0.00
Total de las revaluaciones y otros ajustes positivos producto de valoraciones financieras excluidos del cálculo del anticipo, para todos los activos (informativo)	468	0.00
(-) Total depreciación acumulada del ajuste acumulado por revaluaciones y otros ajustes negativos producto de valoraciones financieras excluidos del cálculo del anticipo, para todos los activos (informativo)	469	0.00

TERRENOS QUE SE EXCLUYEN DEL CÁLCULO DEL ANTICIPO

Total costo de terrenos en los que se desarrollan actividades agropecuarias (excluyendo sus revaluaciones o reexpresiones) (informativo)	470	0.00
Total deterioro acumulado del costo de terrenos en los que se desarrollan actividades agropecuarias (informativo)	471	0.00
Total costo de terrenos en los que se desarrollan proyectos inmobiliarios para la vivienda de interés social (excluyendo sus revaluaciones o reexpresiones) (informativo)	472	0.00
Total deterioro acumulado del costo de terrenos en los que se desarrollan proyectos inmobiliarios para la vivienda de interés social (informativo)	473	0.00
Total de intereses implícitos no devengados (futuros ingresos financieros en el estado de resultados) por acuerdos que constituyen efectivamente una transacción financiera o cobro diferido (informativo)	474	0.00
Activos (fideicomitidos y generados) en fideicomisos mercantiles o encargos fiduciarios donde el contribuyente es constituyente o aportante (informativo)	475	0.00
Activos adquiridos por el valor de las utilidades reinvertidas generadas en el período anterior al declarado (informativo)	476	0.00

**TOTAL DEL ACTIVO** 499 2718746.01

**PASIVO**

**PASIVOS CORRIENTES**

**CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR CORRIENTES**

CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR COMERCIALES CORRIENTES

RELACIONADAS

Locales	511	0.00
Del exterior	512	0.00

NO RELACIONADAS

Locales	513	146659.74
Del exterior	514	0.00

OTRAS CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR CORRIENTES

A ACCIONISTAS. SOCIOS, PARTÍCIPES. BENEFICIARIOS U OTROS TITULARES DE DERECHOS REPRESENTATIVOS DE CAPITAL

Locales	515	0.00
Del exterior	516	0.00

DIVIDENDOS POR PAGAR

En efectivo	517	0.00
En activos diferentes del efectivo	518	0.00

OTRAS RELACIONADAS

Locales	519	0.00
Del exterior	520	0.00

OTRAS NO RELACIONADAS



La información reposa en la base de datos del SRI, conforme la declaración realizada por el contribuyente

CÓDIGO VERIFICADOR	NÚMERO SERIAL	FECHA RECAUDACIÓN	PÁGINA
SRIDEC2026148268599	873021061741	13-04-2026	6

Locales	521	0.00
Del exterior	522	0.00
<b>OBLIGACIONES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS - CORRIENTES</b>		
<b>RELACIONADAS</b>		
Locales	523	0.00
Del exterior	524	0.00
<b>NO RELACIONADAS</b>		
Locales	525	164900.06
Del exterior	526	0.00
Crédito A Mutuo	527	0.00
Porción Corriente de Obligaciones Emitidas	528	0.00
<b>OTROS PASIVOS FINANCIEROS</b>		
A costo amortizado	529	0.00
A valor razonable	530	0.00
Porción Corriente de Arrendamientos Financieros Por Pagar	531	0.00
Pasivo corriente por arrendamiento	593	0.00
Impuesto A La Renta Por Pagar Del Ejercicio	532	0.00
<b>PASIVOS CORRIENTES POR BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS</b>		
Participación trabajadores por pagar del ejercicio	533	0.00
Obligaciones con el IESS	534	16850.84
Jubilación Patronal	535	0.00
Otros Pasivos Corrientes Por Beneficios a Empleados	536	0.00
<b>PROVISIONES CORRIENTES</b>		
Por garantías	537	0.00
Por desmantelamiento	538	0.00
Por contratos onerosos	539	0.00
Por reestructuraciones de negocios	540	0.00
Por reembolsos a clientes	541	0.00
Por litigios	542	0.00
Por pasivos contingentes asumidos en una combinación de negocios	543	0.00
Otras	544	0.00
<b>PASIVOS POR INGRESOS DIFERIDOS</b>		
Anticipos de clientes	545	0.00
Subvenciones del Gobierno	546	0.00
Otros	547	0.00
<b>OTROS PASIVOS CORRIENTES</b>		
Transferencias casa matriz y sucursales (del exterior)	548	0.00
Otros	549	321961.05
<b>TOTAL PASIVOS CORRIENTES</b>	<b>550</b>	<b>650371.69</b>

**PASIVOS NO CORRIENTES**

<b>CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR NO CORRIENTES</b>		
<b>CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR COMERCIALES NO CORRIENTES</b>		
<b>RELACIONADAS</b>		
Locales	553	0.00
Del exterior	554	0.00
<b>NO RELACIONADAS</b>		
Locales	555	0.00



La información reposa en la base de datos del SRI, conforme la declaración realizada por el contribuyente

**CÓDIGO VERIFICADOR**

**NÚMERO SERIAL**

**FECHA RECAUDACIÓN**

**PÁGINA**

SRIDEC2026148268599

873021061741

13-04-2026

7

Del exterior	556	0.00
OTRAS CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR NO CORRIENTES		
A ACCIONISTAS, SOCIOS, PARTÍCIPES. BENEFICIARIOS U OTROS TITULARES DE DERECHOS REPRESENTATIVOS DE CAPITAL		
Locales	557	0.00
Del exterior	558	0.00
OTRAS RELACIONADAS		
Locales	559	0.00
Del exterior	560	0.00
OTRAS NO RELACIONADAS		
Locales	561	0.00
Del exterior	562	0.00
OBLIGACIONES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS - NO CORRIENTES		
RELACIONADAS		
Locales	563	0.00
Del exterior	564	0.00
NO RELACIONADAS		
Locales	565	0.00
Del exterior	566	0.00
Crédito a mutuo	567	0.00
Porción no corriente de obligaciones emitidas	568	0.00
OTROS PASIVOS FINANCIEROS NO CORRIENTES		
A costo amortizado	569	0.00
A valor razonable	570	0.00
Porción no corriente de arrendamientos financieros por pagar	571	0.00
Pasivo no corriente por arrendamiento	594	0.00
Pasivo por Impuesto a la Renta diferido	572	0.00
PASIVOS NO CORRIENTES POR BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS		
Jubilación Patronal	573	0.00
Desahucio	574	0.00
Otros Pasivos No Corrientes Por Beneficios A Empleados	575	0.00
<b>PROVISIONES NO CORRIENTES</b>		
Por garantías	576	0.00
Por desmantelamiento	577	0.00
Por contratos onerosos	578	0.00
Por reestructuraciones de negocios	579	0.00
Por reembolsos a clientes	580	0.00
Por litigios	581	0.00
Por pasivos contingentes asumidos en una combinación de negocios	582	0.00
Otras	583	0.00
PASIVOS POR INGRESOS DIFERIDOS		
Anticipos de clientes	584	0.00
Subvenciones del gobierno	585	0.00
Otros	586	0.00
OTROS PASIVOS NO CORRIENTES		
Transferencias casa matriz y sucursales (del exterior)	587	0.00
Otros	588	0.00
<b>TOTAL PASIVOS NO CORRIENTES</b>	<b>589</b>	<b>0.00</b>
Total de intereses implícitos no devengados (futuros gastos financieros en el estado de resultados) por acuerdos que constituyen efectivamente una transacción financiera o pago diferido (Informativo)	591	0.00



La información reposa en la base de datos del SRI, conforme la declaración realizada por el contribuyente

CÓDIGO VERIFICADOR

NÚMERO SERIAL

FECHA RECAUDACIÓN

PÁGINA

SRIDEC2026148268599

873021061741

13-04-2026

8

<b>TOTAL DEL PASIVO</b>	<b>599</b>	<b>650371.69</b>
-------------------------	------------	------------------

<b>PATRIMONIO</b>		
-------------------	--	--

Capital suscrito y/o asignado	601	720198.39
(-) Capital suscrito no pagado, acciones en tesorería	602	0.00
Aportes de socios, accionistas, partícipes, fundadores, constituyentes, beneficiarios u otros titulares de derechos representativos de capital para futura capitalización	603	0.00
<b>RESERVAS</b>		
Reserva legal	604	0.00
Reserva facultativa	605	0.00
Otras	606	0.00

<b>RESULTADOS ACUMULADOS</b>		
------------------------------	--	--

Reserva de capital	607	0.00
Reserva por donaciones	608	0.00
Reserva por valuación (procedente de la aplicación de normas ecuatorianas de contabilidad - NEC)	609	0.00
Superávit por revaluación de inversiones (procedente de la aplicación de normas ecuatorianas de contabilidad - NEC)	610	0.00
Utilidades acumuladas de ejercicios anteriores	611	1361990.91
(-) Pérdidas acumuladas de ejercicios anteriores	612	0.00
Excedente / pérdida del ejercicio anterior (con socios)	(+/-) 613	0.00
Resultados acumulados por adopción por primera vez de las NIIF	(+/-) 614	0.00
Utilidad del ejercicio	615	0.00
(-) Pérdida del ejercicio	616	13814.98
Excedente / pérdida del ejercicio económico (con socios)	(+/-) 617	0.00

<b>OTROS RESULTADOS INTEGRALES ACUMULADOS</b>		
---	--	--

<b>SUPERÁVIT DE REVALUACIÓN ACUMULADO</b>		
Propiedades, Planta y Equipo	618	0.00
Activos intangibles	619	0.00
Otros	620	0.00
Ganancias y pérdidas acumuladas por inversiones en instrumentos de patrimonio medidos a valor razonable con cambios en otro resultado integral	(+/-) 621.0	0.00
Ganancias y pérdidas acumuladas por la conversión de estados financieros de un negocio en el extranjero	(+/-) 622.0	0.00
Ganancias y pérdidas actuariales acumuladas	(+/-) 623.0	0.00
La parte efectiva de las ganancias y pérdidas de los instrumentos de cobertura en una cobertura de flujos de efectivo	(+/-) 624.0	0.00
Otros	(+/-) 625.0	0.00
Dividendos declarados (distribuidos) a favor de titulares de derechos representativos de capital en el ejercicio fiscal (Informativo)	626	0.00
Dividendos pagados (liquidados) a titulares de derechos representativos de capital en el ejercicio fiscal (Informativo)	627	0.00

<b>TOTAL DEL PATRIMONIO</b>	<b>698</b>	<b>2068374.32</b>
-----------------------------	------------	-------------------

<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>	<b>699</b>	<b>2718746.01</b>
----------------------------------	------------	-------------------

<b>ESTADO DEL RESULTADO INTEGRAL</b>		
--------------------------------------	--	--

<b>INGRESOS</b>		
-----------------	--	--

<b>INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS</b>		
---	--	--

VENTAS LOCALES DE BIENES	Total ingresos		Valor exento / no objeto	
Gravadas con tarifa diferente de 0% de IVA	6001	0.00	6002	0.00
Gravadas con tarifa 0% de iva o exentas de IVA	6003	1862972.46	6004	0.00
PRESTACIONES LOCALES DE SERVICIOS	Total ingresos		Valor exento / no objeto	
Gravadas con tarifa diferente de 0% de IVA	6005	0.00	6006	0.00
Gravadas con tarifa 0% de iva o exentas de IVA	6007	0.00	6008	0.00
EXPORTACIONES NETAS	Total ingresos		Valor exento / no objeto	



La información reposa en la base de datos del SRI, conforme la declaración realizada por el contribuyente

CÓDIGO VERIFICADOR

NÚMERO SERIAL

FECHA RECAUDACIÓN

PÁGINA

SRIDEC2026148268599

873021061741

13-04-2026

9

De bienes	6009	0.00	6010	0.00
De servicios	6011	0.00	6012	0.00
	Total ingresos		Valor exento / no objeto	
Por prestación de servicios de construcción	6013	0.00	6014	0.00
Obtenidos bajo la modalidad de comisiones o similares (relaciones de agencia)	6015	0.00	6016	0.00
Obtenidos por arrendamientos operativos	6017	0.00	6018	0.00
<b>TOTAL INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS</b>	<b>1005</b>	<b>1862972.46</b>		

**OTROS INGRESOS**

<b>POR REGALÍAS Y OTRAS CESIONES DE DERECHOS</b>				
	Total ingresos		Valor exento / no objeto	
RELACIONADAS	6019	0.00	6020	0.00
NO RELACIONADAS	6021	0.00	6022	0.00
	Total ingresos		Valor exento / no objeto	
POR DIVIDENDOS				
Procedentes de sociedades residentes o establecidas en Ecuador	6023	0.00	6024	0.00
Procedentes de sociedades no residentes ni establecidas en Ecuador	6025	0.00	6026	0.00
	Total ingresos		Valor exento / no objeto	
Ganancias netas por mediciones de activos biológicos a valor razonable menos costos de venta	6027	0.00	6028	0.00
Ganancias netas por medición de propiedades de inversión a valor razonable	6029	0.00	6030	0.00
Ganancias netas por medición de instrumentos financieros a valor razonable	6031	0.00	6032	0.00
Ganancias netas por diferencias de cambios	6033	0.00	6034	0.00
Utilidad en venta de propiedades, planta y equipo	6035	0.00	6036	0.00
Utilidad en la enajenación de derechos representativos de capital	6037	0.00	6038	0.00
Ingresos devengados por subvenciones del gobierno y otras ayudas gubernamentales	6039	0.00	6040	0.00

**GANANCIAS NETAS POR REVERSIONES DE DETERIORO EN EL VALOR**

	Total ingresos		Valor exento / no objeto	
De activos financieros (reversión de provisiones para créditos incobrables)	6041	0.00	6042	0.00
De inventarios	6043	0.00	6044	0.00
De activos no corrientes mantenidos para la venta	6045	0.00	6046	0.00
De activos biológicos	6047	0.00	6048	0.00
De propiedades, planta y equipo	6049	0.00	6050	0.00
De activos intangibles	6051	0.00	6052	0.00
De propiedades de inversión	6053	0.00	6054	0.00
De activos de exploración, evaluación y explotación de recursos minerales	6055	0.00	6056	0.00
De inversiones no corrientes	6057	0.00	6058	0.00
Otras	6059	0.00	6060	0.00

**GANANCIAS NETAS POR REVERSIONES DE PROVISIONES**

	Total ingresos		Valor exento / no objeto	
Por garantías	6061	0.00	6062	0.00
Por desmantelamientos	6063	0.00	6064	0.00
Por contratos onerosos	6065	0.00	6066	0.00
Por reestructuraciones de negocios	6067	0.00	6068	0.00
Por reembolsos a clientes	6069	0.00	6070	0.00
Por litigios	6071	0.00	6072	0.00
Por pasivos contingentes asumidos en una combinación de negocios	6073	0.00	6074	0.00
Otras	6075	0.00	6076	0.00

**GANANCIAS NETAS POR REVERSIONES DE PASIVOS POR BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS**

	Total ingresos		Valor exento / no objeto	
Jubilación patronal y desahucio	6077	0.00	6078	0.00
Otros	6079	0.00	6080	0.00



La información reposa en la base de datos del SRI, conforme la declaración realizada por el contribuyente

CÓDIGO VERIFICADOR

NÚMERO SERIAL

FECHA RECAUDACIÓN

PÁGINA

SRIDEC2026148268599

873021061741

13-04-2026

10

RENTAS NETAS PROVENIENTES DE DONACIONES Y APORTACIONES (PARA USO DE INSTITUCIONES DE CARÁCTER PRIVADOS SIN FINES DE LUCRO)

	Total ingresos	Valor exento / no objeto
De recursos públicos	6081 0.00	6082 0.00
De otras locales	6083 0.00	6084 0.00
Del exterior	6085 0.00	6086 0.00
<b>POR REEMBOLSOS DE SEGUROS</b>	<b>Total ingresos</b>	<b>Valor exento / no objeto</b>
Por lucro cesante	6087 0.00	6088 0.00
Otros	6089 0.00	6090 0.00
<b>Provenientes del exterior</b>	<b>Total ingresos</b>	<b>Valor exento / no objeto</b>
Otros	6091 0.00	6092 0.00
	6093 0.00	6094 0.00

**INGRESOS FINANCIEROS Y OTROS NO OPERACIONALES**

INGRESOS FINANCIEROS

ARRENDAMIENTO MERCANTIL

RELACIONADAS

	Total ingresos	Valor exento / no objeto
Local	6095 0.00	6096 0.00
Del exterior	6097 0.00	6098 0.00

NO RELACIONADAS

	Total ingresos	Valor exento / no objeto
Local	6099 0.00	6100 0.00
Del exterior	6101 0.00	6102 0.00

COSTOS DE TRANSACCIÓN (COMISIONES BANCRIAS, HONORARIOS, TASAS, ENTRE OTROS)

RELACIONADAS

	Total ingresos	Valor exento / no objeto
Local	6103 0.00	6104 0.00
Del exterior	6105 0.00	6106 0.00

NO RELACIONADAS

	Total ingresos	Valor exento / no objeto
Local	6107 0.00	6108 0.00
Del exterior	6109 0.00	6110 0.00

INTERESES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS

RELACIONADAS

	Total ingresos	Valor exento / no objeto
Local	6111 0.00	6112 0.00
Del exterior	6113 0.00	6114 0.00

NO RELACIONADAS

	Total ingresos	Valor exento / no objeto
Local	6115 0.00	6116 0.00
Del exterior	6117 0.00	6118 0.00

INTERESES DEVENGADOS CON TERCEROS

RELACIONADAS

	Total ingresos	Valor exento / no objeto
Local	6119 0.00	6120 0.00
Del exterior	6121 0.00	6122 0.00

NO RELACIONADAS

	Total ingresos	Valor exento / no objeto
Local	6123 0.00	6124 0.00
Del exterior	6125 0.00	6126 0.00

Prestación de servicios de custodia de activos financieros

6241	0.00	6242	0.00
------	------	------	------

Prestación de servicios de operaciones de inversión en nombre de terceros

6251	0.00	6252	0.00
------	------	------	------

Por actividades de inversión, reinversión o de negociación de activos financieros (si la sociedad es administrada por una Institución Financiera)

6261	0.00	6262	0.00
------	------	------	------

	Total ingresos	Valor exento / no objeto	
6127	0.00	6128	0.00
6129	0.00	6130	0.00

Intereses implícitos devengados por acuerdos que constituyen efectivamente una transacción financiera o cobro diferido

Otros

	Total ingresos	Valor exento / no objeto	
6131	0.00	6132	0.00

Ganancias por medición de inversiones en asociadas y negocios conjuntos al método de la participación (valor patrimonial proporcional)



La información reposa en la base de datos del SRI, conforme la declaración realizada por el contribuyente

CÓDIGO VERIFICADOR

NÚMERO SERIAL

FECHA RECAUDACIÓN

PÁGINA

SRIDEC2026148268599

873021061741

13-04-2026

11

Otros	6133	0.00	6134	0.00
	Total ingresos		Valor exento / no objeto	
Ganancias netas procedentes de actividades discontinuadas	6135	0.00	6136	0.00
<b>TOTAL INGRESOS NO OPERACIONALES</b>	<b>1045</b>	<b>0.00</b>		
<b>TOTAL INGRESOS</b>			<b>6999</b>	<b>1862972.46</b>
Ventas netas de propiedades, planta y equipo (Informativo)			6140	0.00
Ingresos por reembolso como intermediario / monto total facturado por operadoras de transporte con puntos de emisión asignados a socios (Informativo)			6141	0.00
Dividendos declarados (distribuidos) a favor del contribuyente en el ejercicio fiscal (Informativo)			6142	0.00
Dividendos cobrados (recaudados) por el contribuyente en el ejercicio fiscal (Informativo)			6143	0.00
Ingresos obtenidos por las organizaciones previstas en la Ley de economía popular y solidaria (Informativo)				
Utilidades (Informativo)			6144	0.00
Excedentes (Informativo)			6145	0.00
Monto total facturado por comisionistas y similares (relaciones de agencia) (Informativo)				
Correspondiente a los valores brutos de los bienes o servicios vendidos bajo la modalidad de comisiones o similares (Informativo)			6146	0.00
Valor total correspondiente a las comisiones, descuentos, primas y similares sobre los valores brutos de los bienes o servicios vendidos bajo la modalidad de comisiones o similares (Informativo)			6147	0.00
Ingresos generados por compañías de transporte internacional por sus operaciones habituales de transporte (Informativo)			6148	0.00
Ingresos generados en fideicomisos mercantiles o encargos fiduciarios donde el contribuyente es constituyente o aportante (Informativo)			6149	0.00
Ingresos no objeto de impuesto a la renta			6150	0.00
Ingresos obtenidos en dinero electrónico (Informativo)			6151	0.00
Ingresos brutos totales según contabilidad			6152	1862972.46

#### COSTOS Y GASTOS

##### COSTO DE VENTAS

	Costo		Gasto		Valor no deducible	
Inventario inicial de bienes no producidos por el sujeto pasivo	7001	0.00				
Compras netas locales de bienes no producidos por el sujeto pasivo	7004	0.00			7006	0.00
Importaciones de bienes no producidos por el sujeto pasivo	7007	0.00			7009	0.00
(-) Inventario final de bienes no producidos por el sujeto pasivo	7010	0.00				
Inventario inicial de materia prima	7013	0.00				
Compras netas locales de materia prima	7016	0.00			7018	0.00
Importaciones de materia prima	7019	0.00			7021	0.00
(-) Inventario final de materia prima	7022	0.00				
Inventario inicial de productos en proceso	7025	0.00				
(-) Inventario final de productos en proceso	7028	0.00				
Inventario inicial productos terminados	7031	0.00				
(-) Inventario final de productos terminados	7034	0.00				
(+ / -) Ajustes	(+/-) 7037	0.00			(+/-) 7039	0.00

##### GASTOS POR BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS Y HONORARIOS

	Costo		Gasto		Valor no deducible	
Sueldos, salarios y demás remuneraciones que constituyen materia gravada del IESS	7040	0.00	7041	792777.11	7042	0.00
Beneficios sociales, indemnizaciones y otras remuneraciones que no constituyen materia gravada del IESS	7043	0.00	7044	61484.35	7045	0.00
Aporte a la seguridad social (incluye fondo de reserva)	7046	0.00	7047	150757.97	7048	0.00
Honorarios profesionales y dietas	7049	0.00	7050	183259.19	7051	0.00
Honorarios y otros pagos a no residentes por servicios ocasionales	7052	0.00	7053	0.00	7054	0.00
Jubilación patronal	7055	0.00	7056	0.00	7057	0.00
Desahucio	7058	0.00	7059	0.00	7060	0.00
Otros	7061	0.00	7062	0.00	7063	0.00



La información reposa en la base de datos del SRI, conforme la declaración realizada por el contribuyente

CÓDIGO VERIFICADOR

NÚMERO SERIAL

FECHA RECAUDACIÓN

PÁGINA

SRIDEC2026148268599

873021061741

13-04-2026

12

**GASTOS POR DEPRECIACIONES**

DEL COSTO HISTÓRICO DE PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO					
	Costo		Gasto		Valor no deducible
Acelerada	7064	0.00	7065	0.00	7066 0.00
No acelerada	7067	0.00	7068	61661.40	7069 39131.63
DEL COSTO HISTÓRICO DE PROPIEDADES DE INVERSIÓN					
	Costo		Gasto		Valor no deducible
Del costo histórico de propiedades de inversión	7070	0.00	7071	0.00	7072 0.00
Del costo histórico de activos para exploración, evaluación y explotación de recursos minerales	7073	0.00	7074	0.00	7075 0.00
DEL AJUSTE ACUMULADO POR REEXPRESIONES O REVALUACIONES					
	Costo		Gasto		Valor no deducible
Propiedades, planta y equipo	7076	0.00	7077	0.00	7078 0.00
Propiedades de inversión	7079	0.00	7080	0.00	7081 0.00
Activos para exploración, evaluación y explotación de recursos minerales	7082	0.00	7083	0.00	7084 0.00
Otros	7085	0.00	7086	0.00	7087 0.00
De Activos Biológicos					
	Costo		Gasto		Valor no deducible
De Activos Biológicos	7088	0.00	7089	0.00	7090 0.00
Otras depreciaciones	7091	0.00	7092	0.00	7093 0.00
GASTOS POR AMORTIZACIONES					
	Costo		Gasto		Valor no deducible
Del costo histórico de Activos Intangibles	7094	0.00	7095	9450.48	7096 0.00
Del costo histórico de activos para la exploración evaluación y explotación de recursos minerales	7097	0.00	7098	0.00	7099 0.00
DEL AJUSTE ACUMULADO POR REEXPRESIONES O REVALUACIONES					
	Costo		Gasto		Valor no deducible
Activos intangibles	7100	0.00	7101	0.00	7102 0.00
Activos para la exploración. Evaluación y explotación de recursos minerales	7103	0.00	7104	0.00	7105 0.00
Otros	7106	0.00	7107	0.00	7108 0.00
De derechos de uso por activos arrendados					
	Costo		Gasto		Valor no deducible
De derechos de uso por activos arrendados	7653	0.00	7654	0.00	7655 0.00
Otras amortizaciones	7109	0.00	7110	0.00	7111 0.00

**PÉRDIDAS NETAS POR DETERIORO EN EL VALOR**

	Costo		Gasto		Valor no deducible
De activos financieros (de provisiones para créditos incobrables)			7113	0.00	7114 0.00
De inventarios	7115	0.00	7116	0.00	7117 0.00
De activos no corrientes mantenidos para la venta			7119	0.00	7120 0.00
De activos biológicos			7122	0.00	7123 0.00
De propiedades, planta y equipo	7124	0.00	7125	0.00	7126 0.00
De activos intangibles	7127	0.00	7128	0.00	7129 0.00
De propiedades de inversión			7131	0.00	7132 0.00
De activos de exploración, evaluación y explotación de recursos minerales			7134	0.00	7135 0.00
De inversiones no corrientes			7137	0.00	7138 0.00
Otras	7139	0.00	7140	0.00	7141 0.00

**GASTOS DE PROVISIONES**

	Costo		Gasto		Valor no deducible
Por garantías	7142	0.00	7143	0.00	7144 0.00
Por desmantelamientos	7145	0.00	7146	0.00	7147 0.00
Por contratos onerosos			7149	0.00	7150 0.00
Por reestructuraciones de negocios			7152	0.00	7153 0.00
Por reembolsos a clientes			7155	0.00	7156 0.00
Por litigios			7158	0.00	7159 0.00
Por pasivos contingentes asumidos en una combinación de negocios	7160	0.00	7161	0.00	7162 0.00
Otros	7163	0.00	7164	0.00	7165 0.00

**PÉRDIDA EN VENTA DE ACTIVOS FIJOS**

	Costo		Gasto		Valor no deducible
--	-------	--	-------	--	--------------------



La información reposa en la base de datos del SRI, conforme la declaración realizada por el contribuyente

**CÓDIGO VERIFICADOR**
**NÚMERO SERIAL**
**FECHA RECAUDACIÓN**
**PÁGINA**

SRIDEC2026148268599

873021061741

13-04-2026

13

Relacionadas	7166	0.00	7167	0.00	7168	0.00
No relacionadas	7169	0.00	7170	0.00	7171	0.00

**OTROS GASTOS**

	Costo		Gasto		Valor no deducible	
Promoción y publicidad			7173	38067.75	7174	34551.27
Transporte			7176	17332.65	7177	0.00
Consumo de combustibles y lubricantes	7178	0.00	7179	423.58	7180	0.00
Gastos de viaje			7182	0.00	7183	0.00
Gastos de gestión			7185	4259.21	7186	0.00
Arrendamientos operativos			7188	71771.12	7189	0.00
Suministros, herramientas, materiales y repuestos	7190	0.00	7191	22631.39	7192	0.00
Pérdida en la enajenación de derechos representativos de capital			7194	0.00	7195	0.00
Mantenimiento y reparaciones	7196	0.00	7197	43379.64	7198	0.00
Mermas	7199	0.00	7200	0.00	7201	0.00
Seguros y reaseguros (primas y cesiones)	7202	0.00	7203	7810.02	7204	0.00
Gastos indirectos asignados desde el exterior por partes relacionadas	7205	0.00	7206	0.00	7207	0.00
Impuestos, contribuciones y otros	7208	0.00	7209	0.00	7210	0.00

COMISIONES Y SIMILARES (DIFERENTES DE LAS COMISIONES POR OPERACIONES FINANCIERAS)

RELACIONADAS		Costo		Gasto		Valor no deducible
Local		7211	0.00	7212	0.00	7213
Del exterior		7214	0.00	7215	0.00	7216
NO RELACIONADAS		Costo		Gasto		Valor no deducible
Local		7217	0.00	7218	0.00	7219
Del exterior		7220	0.00	7221	0.00	7222

OPERACIONES DE REGALÍAS, SERVICIOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, DE CONSULTARÍA Y SIMILARES (EXCEPTO REGALÍAS POR OBTENCIONES VEGETALES)

RELACIONADAS		Costo		Gasto		Valor no deducible
Local		7223	0.00	7224	0.00	7225
Del exterior		7226	0.00	7227	0.00	7228
NO RELACIONADAS		Costo		Gasto		Valor no deducible
Local		7229	0.00	7230	0.00	7231
Del exterior		7232	0.00	7233	0.00	7234

Para el período fiscal seleccionado, ¿el contribuyente realizó costos y/o gastos por el concepto de regalías por obtenciones vegetales?	7316	Si
Para el período fiscal seleccionado, ¿el contribuyente tiene inscrito ante la Autoridad Nacional competente TODOS los contratos de regalías por obtenciones vegetales?	7317	

OPERACIONES DE REGALÍAS POR OBTENCIONES VEGETALES

RELACIONADAS		Costo		Gasto		Valor no deducible
Local		7318	0.00	7319	0.00	7320
Del exterior		7321	0.00	7322	0.00	7323
NO RELACIONADAS		Costo		Gasto		Valor no deducible
Local		7324	0.00	7325	0.00	7326
Del exterior		7327	0.00	7328	0.00	7329

	Costo		Gasto		Valor no deducible
Instalación, organización y similares	7235	0.00	7236	0.00	7237
IVA que se carga al costo o gasto	7238	0.00	7239	0.00	7240
Servicios públicos	7241	0.00	7242	84839.92	7243
Pérdidas por siniestros			7245	0.00	7246



La información reposa en la base de datos del SRI, conforme la declaración realizada por el contribuyente

CÓDIGO VERIFICADOR

NÚMERO SERIAL

FECHA RECAUDACIÓN

PÁGINA

SRIDEC2026148268599

873021061741

13-04-2026

14

Otros

7247

0.00

7248

298516.99

7249

4343.42

## GASTOS FINANCIEROS Y OTROS NO OPERACIONALES

## GASTOS FINANCIEROS

## ARRENDAMIENTO MERCANTIL

## RELACIONADAS

Local

Gasto		Valor no deducible	
7251	0.00	7252	0.00

Del exterior

7254	0.00	7255	0.00
------	------	------	------

## NO RELACIONADAS

Local

Gasto		Valor no deducible	
7257	0.00	7258	0.00

Del exterior

7260	0.00	7261	0.00
------	------	------	------

## COSTOS DE TRANSACCIÓN (COMISIONES BANCARIAS, HONORARIOS, TASAS, ENTRE OTROS)

## RELACIONADAS

Local

Gasto		Valor no deducible	
7263	0.00	7264	0.00

Del exterior

7266	0.00	7267	0.00
------	------	------	------

## NO RELACIONADAS

Local

Gasto		Valor no deducible	
7269	0.00	7270	0.00

Del exterior

7272	0.00	7273	0.00
------	------	------	------

## INTERESES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS

## RELACIONADAS

Local

Gasto		Valor no deducible	
7275	0.00	7276	0.00

Del exterior

7278	0.00	7279	0.00
------	------	------	------

## NO RELACIONADAS

Local

Gasto		Valor no deducible	
7281	28364.67	7282	0.00

Del exterior

7284	0.00	7285	0.00
------	------	------	------

## INTERESES PAGADOS A TERCEROS

## RELACIONADAS

Local

Gasto		Valor no deducible	
7287	0.00	7288	0.00

Del exterior

7290	0.00	7291	0.00
------	------	------	------

## NO RELACIONADAS

Local

Gasto		Valor no deducible	
7293	0.00	7294	0.00

Del exterior

7296	0.00	7297	0.00
------	------	------	------

## INTERESES DEL PASIVO POR ARRENDAMIENTO

Reversiones del descuento de provisiones que fueron reconocidas a su valor presente

7792	0.00	7793	0.00
------	------	------	------

Intereses implícitos devengados por acuerdos que constituyen efectivamente una transacción financiera o pago diferido

7299	0.00	7300	0.00
------	------	------	------

Otros

7302	0.00	7303	0.00
------	------	------	------

Pérdidas por medición de inversiones en asociadas y negocios conjuntos al método de la participación (valor patrimonial proporcional)

7305	0.00	7306	0.00
------	------	------	------

Otros

Gasto		Valor no deducible	
7308	0.00	7309	0.00

Pérdidas netas procedentes de actividades disconitnuadas

7311	0.00	7312	0.00
------	------	------	------

TOTAL COSTOS OPERACIONALES

7314	0.00	7315	0.00
------	------	------	------

TOTAL GASTOS

7991	0.00	7992	1876787.44
------	------	------	------------

TOTAL COSTOS Y GASTOS

7999	1876787.44		
------	------------	--	--

Baja de inventario (Informativo)

7901	0.00		
------	------	--	--

Pago por reembolso como reembolsante / monto total facturado por socios por puntos de emisión a operadoras de transporte (Informativo)

7902	0.00		
------	------	--	--

Pago por reembolso como intermediario (Informativo)

7903	0.00		
------	------	--	--

No. de RUC del profesional que realizó el cálculo actuarial para el contribuyente (Informativo)

7904			
------	--	--	--



La información reposa en la base de datos del SRI, conforme la declaración realizada por el contribuyente

CÓDIGO VERIFICADOR

NÚMERO SERIAL

FECHA RECAUDACIÓN

PÁGINA

SRIDEC2026148268599

873021061741

13-04-2026

15

Costos y gastos generados en fideicomisos mercantiles o encargos fiduciarios donde el contribuyente es constituyente o aportante (Informativo)	7905	0.00
Gastos atribuidos a ingresos no objeto de impuesto a la renta	7906	0.00
Costos y gastos realizados con dinero electrónico (Informativo)	7907	0.00
Incentivos ley de solidaridad (inversiones nuevas, exoneración para IFIS y compensación por el exceso de las contribuciones solidarias)	7908	0.00

#### CONCILIACIÓN TRIBUTARIA

UTILIDAD DEL EJERCICIO	801	0.00
PÉRDIDA DEL EJERCICIO	802	13814.98

#### CÁLCULO DE BASE PARTICIPACIÓN A TRABAJADORES

	Generación		Reversión	
Ingresos por mediciones de activos biológicos al valor razonable menos costos de venta	094	0.00	095	0.00
Pérdidas, costos y gastos por mediciones de activos biológicos al valor razonable menos costos de venta	096	0.00	097	0.00
Base de cálculo de participación a trabajadores			098	0.00

#### DIFERENCIAS PERMANENTES

(-) Participación a trabajadores			803	0.00
(-) Dividendos exentos y efectos por método de participación (valor patrimonial proporcional)	campos: 6024 + 6026 + 6132		804	0.00
(-) Otras rentas exentas e ingresos no objeto de Impuesto a la Renta (no relacionadas a actividades con Impuesto a la Renta Único)			805	0.00
(+) Gastos no deducibles locales			806	0.00
(+) Gastos no deducibles del exterior			807	0.00
(+) Gastos incurridos para generar ingresos exentos y gastos atribuidos a ingresos no objeto de Impuesto a la Renta			808	0.00
(+) Participación trabajadores atribuible a ingresos exentos y no objeto de impuesto a la renta	Fórmula: {(804x15%) + [(805-808)x15%]}		809	0.00
(-) Deducciones adicionales			810	0.00
(+) Ajuste por precios de transferencia			811	0.00
(-) Ingresos sujetos a Impuesto a la Renta Único			812	0.00
(+) Costos y gastos incurridos para generar ingresos sujetos a Impuesto a la Renta Único			813	0.00

#### INGRESOS, COSTOS Y GASTOS CORRESPONDIENTES AL IMPUESTO A LA RENTA ÚNICO (IRU)

##### IRU ACTIVIDAD BANANERA

Ingresos sujetos al Impuesto a la Renta Único para las actividades del Sector Bananero (producción y venta local)	1100	0.00
Ingresos sujetos al Impuesto a la Renta Único para las actividades del Sector Bananero (exportación)	1101	0.00
Costos y gastos incurridos para generar ingresos sujetos a Impuesto a la Renta Único para las actividades del Sector Bananero (producción y venta local)	1102	0.00
Costos y gastos incurridos para generar ingresos sujetos a Impuesto a la Renta Único para las actividades del Sector Bananero (exportación)	1103	0.00
Ajuste por precios de transferencia para los ingresos sujetos al Impuesto a la Renta Único para las actividades del Sector Bananero (informativo)	1150	0.00

##### IRU ACTIVIDAD AGROPECUARIA

Ingresos sujetos al Impuesto a la Renta Único para las actividades Agropecuarias (producción y comercialización local)	1104	0.00
Ingresos sujetos al Impuesto a la Renta Único para las actividades Agropecuarias (exportación)	1105	0.00
Ingresos consolidados sujetos al IRU para las actividades agropecuarias del contribuyente y sus partes relacionadas por la producción, comercialización local y exportación según el Art. 27.1 de la LRTI (informativo)	1160	0.00
Costos y gastos incurridos para generar ingresos sujetos a Impuesto a la Renta Único para las actividades Agropecuarias (producción y comercialización local)	1106	0.00
Costos y gastos incurridos para generar ingresos sujetos a Impuesto a la Renta Único para las actividades Agropecuarias (exportación)	1107	0.00

##### IRU ACTIVIDAD DE PRODUCCIÓN Y CULTIVO DE PALMA ACEITERA (EJERCICIOS FISCALES 2018 Y 2019)

Ingresos sujetos al Impuesto a la Renta Único para las actividades de producción y cultivo de Palma Aceitera	1108	0.00
Costos y gastos incurridos para generar ingresos sujetos a Impuesto a la Renta Único para las actividades de producción y cultivo de Palma Aceitera	1109	0.00

##### IRU ACTIVIDAD DE ENAJENACIÓN DE DERECHOS REPRESENTATIVOS DE CAPITAL

Ingresos (utilidad) sujetos al Impuesto a la Renta Único en la enajenación de derechos representativos de capital	1110	0.00
Costos y gastos incurridos para generar ingresos sujetos a Impuesto a la Renta Único en la enajenación de derechos representativos de capital	1111	0.00

##### IRU OPERADORES DE PRONÓSTICOS DEPORTIVOS

Ingresos sujetos al Impuesto a la Renta Único de los operadores de pronósticos deportivos	1161	0.00
Costos y gastos incurridos para generar ingresos sujetos al Impuesto a la Renta Único de los operadores de pronósticos deportivos (según artículo 35.5 de la LRTI, premios pagados)	1162	0.00

##### IRU BENEFICIARIOS DE PREMIOS OBTENIDOS POR PRONÓSTICOS DEPORTIVOS



La información reposa en la base de datos del SRI, conforme la declaración realizada por el contribuyente

CÓDIGO VERIFICADOR	NÚMERO SERIAL	FECHA RECAUDACIÓN	PÁGINA
SRIDEC2026148268599	873021061741	13-04-2026	16

Ingresos sujetos al Impuesto a la Renta Único de los beneficiarios de premios obtenidos por pronósticos deportivos	1163	0.00
Costos y gastos incurridos para generar ingresos sujetos al Impuesto a la Renta Único de los beneficiarios de premios obtenidos por pronósticos deportivos	1164	0.00
(-) Ingresos sujetos al Impuesto a la Renta del Régimen Impositivo de Microempresas o del Régimen Simplificado para Emprendedores (RIMPE)	1112	0.00
(+) Costos y gastos incurridos para generar ingresos sujetos al Impuesto a la Renta del Régimen Impositivo de Microempresas o del Régimen Simplificado para Emprendedores (RIMPE)	1113	0.00
(+) Pérdidas en concesiones mineras otorgadas a un mismo titular (sociedades sujetas al Régimen Tributario de las empresas mineras)	1165	0.00

#### GENERACIÓN / REVERSIÓN DE DIFERENCIAS TEMPORARIAS (IMPUESTOS DIFERIDOS)

	Generación		Reversión	
Por valor neto realizable de inventarios	814	0.00	815	0.00
Por provisiones para desahucio pensiones jubilares patronales	816	0.00	817	0.00
Por costos estimados de desmantelamiento	818	0.00	819	0.00
Por deterioros del valor de propiedades, planta y equipo	820	0.00	821	0.00
Por provisiones (diferentes de cuentas incobrables, desmantelamiento, desahucio y jubilación patronal)	822	0.00	823	0.00
Por la diferencia entre los cánones de arrendamiento pactados y los cargos que deban registrarse por el reconocimiento de un activo por derecho de uso	1114	0.00	1115	0.00
Por deterioro de los activos financieros correspondientes a créditos incobrables (para entidades no financieras)	1166	0.00	1167	0.00
Por la diferencia entre la depreciación financiera de propiedad, planta y equipo y los límites de deducibilidad de dicha depreciación	1168	0.00	1169	0.00
<b>POR CONTRATOS DE CONSTRUCCIÓN</b>	<b>Generación</b>		<b>Reversión</b>	
Ingresos provenientes de contratos de construcción	1116	0.00	1117	0.00
Pérdidas, costos y gastos provenientes de contratos de construcción	1118	0.00	1119	0.00
<b>POR MEDICIONES DE ACTIVOS NO CORRIENTES MANTENIDOS PARA LA VENTA</b>	<b>Generación</b>		<b>Reversión</b>	
Ganancias que surjan de la medición de activos no corrientes mantenidos para la venta	1120	0.00	1121	0.00
Pérdidas que surjan de la medición de activos no corrientes mantenidos para la venta	1122	0.00	1123	0.00
<b>POR MEDICIONES DE ACTIVOS BIOLÓGICOS AL VALOR RAZONABLE MENOS COSTO DE VENTA</b>	<b>Generación</b>		<b>Reversión</b>	
Ingresos	828	0.00	829	0.00
Pérdidas, costos y gastos	830	0.00	831	0.00
	<b>Generación</b>		<b>Reversión</b>	
Amortización pérdidas tributarias de años anteriores			833	0.00
Por otras diferencias temporarias permitidas por la normativa tributaria	(+/-) 834	0.00	(+/-) 835	0.00
<b>Utilidad gravable</b>			<b>836</b>	<b>0.00</b>
<b>Pérdida sujeta a amortización en períodos siguientes</b>			<b>837</b>	<b>13814.98</b>

#### INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL DEBER DE INFORMAR LA COMPOSICIÓN SOCIETARIA Y BENEFICIARIOS FINALES A LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (REPORTE REBEFICS)

¿Cumple el deber de informar sobre la composición societaria y beneficiarios finales dentro de los plazos establecidos?	838	Si
Porcentaje de la composición societaria y beneficiarios finales no informada (dentro de los plazos establecidos)	839	0.000000
Porcentaje de la composición societaria correspondiente a paraísos fiscales y beneficiario final en Ecuador al 31 de diciembre del ejercicio declarado que sí ha sido informada	840	0.000000

#### INFORMACIÓN RELACIONADA POR RESULTADOS OBTENIDOS DENTRO Y FUERA DE ZEDES O ZONAS FRANCAS

¿Contribuyente declarante es administrador u operador de ZEDE / usuarios operadores o usuarios de Zonas Francas?	841	No aplica
<b>INFORMACIÓN RELACIONADA POR RESULTADOS OBTENIDOS DENTRO Y FUERA DE ZEDES O ZONAS FRANCAS</b>	<b>Aplicable a territorio ZEDE o ZONA FRANCA</b>	<b>Aplicable a territorio fuera de ZEDE o ZONA FRANCA</b>
Utilidad gravable	842	0.00
Pérdida sujeta a amortización en períodos siguientes	844	0.00
Utilidad a reinvertir y capitalizar (sujeta legalmente a reducción de la tarifa)	846	0.00
Saldo utilidad gravable	848	0.00
Para el período fiscal seleccionado, se constituye en una sociedad que cumple la condición para el beneficio de rebaja en la tarifa por reinversión de utilidades (detalle tipo)?	033	No
Para el período fiscal seleccionado, ¿se constituye en una sociedad exportadora habitual (octavo artículo innumerado a continuación del art. 7 del RLRTI), que cumple las condiciones para el beneficio de rebaja en la tarifa de impuesto a la renta (segundo artículo innumerado a continuación del art. 37.1 de la LRTI)? Nota: El beneficio tributario no aplica para las actividades petroleras ni de recursos no renovables.	034	NO
¿Tiene derecho a la reducción de tarifa por reinversión de utilidades en proyectos atención personas con discapacidad, deportivos, culturales, investigación científica, acuícola y pesquera, o desarrollo tecnológico acreditados por SENESCYT o Min. Inclusión?	046	NO
Porcentaje de reducción porcentual de tarifa aplicable en proyectos atención personas con discapacidad, deportivos, culturales, investigación científica, acuícola y pesquera, o desarrollo tecnológico acreditados por SENESCYT o Min. Inclusión	047	0.00



La información reposa en la base de datos del SRI, conforme la declaración realizada por el contribuyente

CÓDIGO VERIFICADOR

NÚMERO SERIAL

FECHA RECAUDACIÓN

PÁGINA

SRIDE2026148268599

873021061741

13-04-2026

17

¿Es una empresa existente con nuevas inversiones productivas que genera empleo neto y debe aplicar la proporcionalidad del Impuesto a la Renta?	037	No aplica	
Porcentaje de reducción de tarifa aplicable en el caso de empresas existentes con nuevas inversiones productivas que genera empleo neto	038	0.000000	
¿Es una empresa existente con nuevas inversiones productivas que genera empleo neto con autorización del CEPAI para una reducción de tarifa de Impuesto a la Renta superior a 10%?	049	No	
Número de Resolución de autorización del CEPAI para una reducción de tarifa superior a 10 puntos porcentuales	050		
Porcentaje de reducción de tarifa superior a 10 puntos porcentuales aplicable en el caso de empresas existentes con nuevas inversiones productivas que genera empleo neto con autorización del CEPAI	051	0.000000	
¿Para el período fiscal seleccionado, constituye una organización bajo el control de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria, Junta de Agua o Caja de Ahorro que cumple las condiciones para acogerse al régimen impositivo simplificado?	072	No	
Total impuesto causado	850	0.00	
¿Tiene derecho a la exoneración del impuesto a la renta para entidades del sector financiero popular y solidario resultantes de procesos de fusión de los segmentos distintos a los dos últimos?	039	No	
Porcentaje de la relación entre el activo total de la entidad de menor tamaño respecto al activo total de la entidad absorbente	040	0.000000	
(-) Exoneración del impuesto a la renta para las entidades del sector financiero popular y solidario resultantes de procesos de fusión de los segmentos distintos a los dos últimos	041	0.00	
Saldo del anticipo pendiente de pago (traslade campo 876 declaración período anterior - vigente hasta el ejercicio fiscal 2018)	800	0.00	
Anticipo determinado correspondiente al ejercicio fiscal declarado (hasta el ejercicio fiscal 2018) - Anticipo pagado (para el ejercicio fiscal 2019)	851	0.00	
(=) Rebaja del saldo del anticipo - decreto ejecutivo no. 210 (aplica para únicamente para el ejercicio 2017)	852	0.00	
(=) Anticipo reducido correspondiente al ejercicio fiscal declarado (aplica para únicamente para el ejercicio 2017)	(851-852)	853	0.00
(=) Impuesto a la Renta causado mayor al anticipo reducido	(850-853)	854	0.00
(=) Crédito tributario generado por anticipo (en régimen general aplica para ejercicios anteriores al 2010)	855	0.00	
¿Para el período fiscal seleccionado, la sociedad está sujeta al Régimen Simplificado para Emprendedores (RIMPE)?	062	No	
(+) Impuesto a la Renta Causado del Régimen Simplificado para Emprendedores (RIMPE)	063	0.00	
(+) Saldo del anticipo pendiente de pago (vigente hasta el ejercicio fiscal 2018)	856	0.00	
(-) Retenciones en la fuente que le realizaron en el ejercicio fiscal (excepto retenciones aplicables al régimen de microempresas y de las actividades sujetas al Impuesto a la Renta Único)	857	0.00	
(-) Retenciones por dividendos anticipados	858	0.00	
(-) Retenciones o impuesto pagado por ingresos provenientes del exterior con derecho a crédito tributario	859	0.00	
(-) Autoretenciones efectuadas sobre los ingresos gravados por aplicación del Artículo 92.1 del RALRTI (aplica a IFIs, empresas de telefonía móvil y con contratos para la exploración y explotación de hidrocarburos)	895	0.00	
(-) Autoretenciones de las sociedades Grandes Contribuyentes por aplicación del Artículo 45 de la LRTI	896	0.00	
(-) Anticipo de impuesto a la renta pagado por espectáculos públicos	860	0.00	
(-) Intereses por el anticipo de Impuesto a la Renta pagado voluntariamente	891	0.00	
(-) Anticipo de Impuesto a la Renta pagado voluntariamente	892	0.00	
(-) Anticipo de Impuesto a la Renta pagado obligatoriamente por el Decreto 1137 (para el ejercicio fiscal 2020)	893	0.00	
(-) Crédito tributario por impuesto a la utilidad en la compraventa de predios urbanos y plusvalía pagados a Municipios (para actividades de urbanización, lotización y otras similares)	894	0.00	
(-) Crédito tributario de años anteriores	861	0.00	
(-) CRÉDITO TRIBUTARIO GENERADO POR IMPUESTO A LA SALIDA DE DIVISAS			
¿Es una sociedad que dispone de un contrato de inversión con estabilidad tributaria para el uso del crédito tributario por ISD, de acuerdo a lo señalado en el COPCI?	065	No	
Generado en el ejercicio fiscal declarado	862	0.00	
Generado en ejercicios fiscales anteriores	863	0.00	
¿Es un empleador que cumple las condiciones previstas en la Ley para el Alivio Financiero para el uso de crédito tributario por aportes patronales a la Seguridad Social?	066	No	
(-) Crédito tributario por aportes patronales a la Seguridad Social (para el ejercicio fiscal 2024 - Ley para el Alivio Financiero)	067	0.00	
(-) Crédito tributario por pago a cuenta sobre las utilidades no distribuidas - Artículo 39.2.1 de la LRTI	071	0.00	
¿Tiene derecho a la exoneración del pago del saldo del Impuesto a la Renta del ejercicio fiscal 2015 dispuesta en la Ley Orgánica de Solidaridad y de Corresponsabilidad Ciudadana para la Reconstrucción y Reactivación de las Zonas Afectadas?	042	No	
(-) Exoneración del pago del saldo del impuesto a la renta del ejercicio fiscal 2015 dispuesta en la Ley Orgánica de Solidaridad y de Corresponsabilidad Ciudadana para la Reconstrucción y Reactivación de las Zonas Afectadas.	043	0.00	
¿Tiene derecho a la reducción de 10% del Impuesto a la Renta a pagar del ejercicio fiscal 2019 para contribuyentes domiciliados a septiembre de 2019 cuya actividad económica principal sea la agrícola, ganadera, agroindustrial y/o turismo en provincias afectadas por la paralización?	044	No	
(-) Reducción de 10% del Impuesto a la Renta del ejercicio fiscal 2019 para contribuyentes domiciliados a septiembre de 2019 cuya actividad económica principal sea la agrícola, ganadera, agroindustrial y/o turismo en las provincias afectadas por la paralización	045	0.00	
(-) Valor del beneficio en impuesto de una sociedad que dispone de un contrato de inversión con estabilidad en la tarifa de Impuesto a la Renta, de acuerdo a lo señalado en el COPCI	048	0.00	
(-) Valor del beneficio en impuesto por la reducción de tres puntos porcentuales (3%) del Impuesto a la Renta para el desarrollo de nuevas inversiones	059	0.00	
(-) Valor del beneficio en impuesto por la reducción especial de la tarifa de Impuesto a la Renta por la suscripción de Contratos de Inversión	060	0.00	
Porcentaje de reducción especial de la tarifa de Impuesto a la Renta por la suscripción de Contratos de Inversión	061	0.000000	
(+) Valor del impuesto por el incremento de tarifa de dos puntos porcentuales (2%) por acogerse al sistema de estabilidad tributaria	064	0.00	



La información reposa en la base de datos del SRI, conforme la declaración realizada por el contribuyente

CÓDIGO VERIFICADOR	NÚMERO SERIAL	FECHA RECAUDACIÓN	PÁGINA
SRIDEC2026148268599	873021061741	13-04-2026	18

¿Es un contribuyente que realizó donaciones a favor de la Policía Nacional y/o Fuerzas Armadas?	068	No
Valor de la donación efectuada por el contribuyente a favor de la Policía Nacional y/o Fuerzas Armadas (informativo)	069	0.00
(-) Rebaja del Impuesto a la Renta por donaciones a favor de la Policía Nacional y/o Fuerzas Armadas - Régimen General y/o RIMPE	070	0.00
<b>Subtotal impuesto a pagar</b>	<b>865</b>	<b>0.00</b>
<b>Subtotal saldo a favor</b>	<b>866</b>	<b>0.00</b>
(+) Impuesto a la Renta Único	867	0.00
Crédito tributario para la liquidación del Impuesto a la Renta Único	868	0.00
<b>LIQUIDACIÓN DEL IMPUESTO A LA RENTA ÚNICO</b>		
IRU SECTOR BANANERO		
(+) Impuesto a la Renta Único calculado para las actividades del Sector Bananero (producción y venta local)	1124	0.00
(+) Impuesto a la Renta Único calculado para las actividades del Sector Bananero (exportación)	1125	0.00
Impuesto a la Renta Único calculado para las actividades del Sector Bananero (componente exportación)	1126	0.00
Impuesto a la Renta Único calculado para las actividades del Sector Bananero (componente producción propia)	1127	0.00
(-) Exoneración del Impuesto a la Renta Único para las actividades del Sector Bananero por nuevas inversiones	1128	0.00
(-) Exoneración del Impuesto a la Renta Único para las actividades del Sector Bananero por creación de nuevas sociedades	1129	0.00
(-) Exoneración del Impuesto a la Renta Único para las actividades del Sector Bananero por otros conceptos	1130	0.00
(-) Retenciones en la fuente por Impuesto a la Renta Único para las actividades del Sector Bananero (producción y venta local)	1131	0.00
(-) Retenciones en la fuente por Impuesto a la Renta Único para las actividades del Sector Bananero (exportación)	1132	0.00
(-) Rebaja del Impuesto a la Renta Único para las actividades del Sector Bananero por donaciones a favor de la Policía Nacional y/o Fuerzas Armadas	1176	0.00
(-) Crédito tributario del Impuesto a la Renta Único para las actividades del Sector Bananero por pago a cuenta sobre las utilidades no distribuidas - Artículo 39.2.1 de la LRTI	1178	0.00
(=) Crédito tributario por Impuesto a la Renta Único para las actividades del Sector Bananero (informativo)	1133	0.00
(=) Impuesto a la Renta Único a pagar por actividades del Sector Bananero	1134	0.00
IRU ACTIVIDAD AGROPECUARIA		
(+) Impuesto a la Renta Único calculado para las actividades Agropecuarias (producción y comercialización local)	1135	0.00
(+) Impuesto a la Renta Único calculado para las actividades Agropecuarias (exportación)	1136	0.00
(+) Ajuste por Impuesto a la Renta Único de las actividades agropecuarias por ingresos consolidados del contribuyente y sus partes relacionadas (Art. 27.1 de la LRTI)	1170	0.00
(-) Exoneración del Impuesto a la Renta Único para las actividades Agropecuarias por nuevas inversiones	1137	0.00
(-) Exoneración del Impuesto a la Renta Único para las actividades Agropecuarias por creación de nuevas sociedades	1138	0.00
(-) Exoneración del Impuesto a la Renta Único para las actividades Agropecuarias por otros conceptos	1139	0.00
(-) Retenciones en la fuente por Impuesto a la Renta Único para las actividades Agropecuarias (producción y comercialización local)	1140	0.00
(-) Retenciones en la fuente por Impuesto a la Renta Único para las actividades Agropecuarias (exportación)	1141	0.00
(-) Retenciones en la fuente de otros regímenes aplicables al Impuesto a la Renta Único para actividades Agropecuarias (exportación)	1142	0.00
(-) Valor pagado del Impuesto a la Renta Único de las actividades agropecuarias que le corresponda por ingresos consolidados del contribuyente y sus partes relacionadas (Art. 27.1 de la LRTI)	1171	0.00
(-) Rebaja del Impuesto a la Renta Único para las actividades Agropecuarias por donaciones a favor de la Policía Nacional y/o Fuerzas Armadas	1177	0.00
(-) Crédito tributario del Impuesto a la Renta Único para las actividades Agropecuarias por pago a cuenta sobre las utilidades no distribuidas - Artículo 39.2.1 de la LRTI	1179	0.00
(=) Crédito tributario por Impuesto a la Renta Único para las actividades Agropecuarias (informativo)	1143	0.00
(=) Impuesto a la Renta Único a pagar por actividades Agropecuarias	1144	0.00
IRU ACTIVIDAD PRODUCTOR Y CULTIVADOR DE PALMA ACEITERA (EJERCICIOS FISCALES 2018 Y 2019)		
(+) Impuesto a la Renta Único para las actividades de producción y cultivo de Palma Aceitera	1145	0.00
(-) Crédito tributario para la liquidación del Impuesto a la Renta Único para las actividades de producción y cultivo de Palma Aceitera	1146	0.00
IRU EN LA UTILIDAD POR ENAJENACIÓN DE DERECHOS REPRESENTATIVOS DE CAPITAL		
(+) Impuesto a la Renta Único en la enajenación de derechos representativos de capital	1147	0.00
(-) Crédito tributario para la liquidación del Impuesto a la Renta Único en la enajenación de derechos representativos de capital	1148	0.00
IRU OPERADORES DE PRONÓSTICOS DEPORTIVOS		
(+) Impuesto a la Renta Único a los operadores de pronósticos deportivos (informativo)	1172	0.00
(-) Crédito tributario para la liquidación del Impuesto a la Renta Único a los operadores de pronósticos deportivos	1173	0.00
IRU BENEFICIARIOS DE PREMIOS OBTENIDOS POR PRONÓSTICOS DEPORTIVOS		
(+) Impuesto a la Renta Único a los beneficiarios de premios obtenidos por pronósticos deportivos	1174	0.00



La información reposa en la base de datos del SRI, conforme la declaración realizada por el contribuyente

CÓDIGO VERIFICADOR	NÚMERO SERIAL	FECHA RECAUDACIÓN	PÁGINA
SRIDEC2026148268599	873021061741	13-04-2026	19

(-) Retenciones en la fuente por Impuesto a la Renta Único a los beneficiarios de premios obtenidos por pronósticos deportivos	1175	0.00
(-) Crédito tributario del Régimen Impositivo para Microempresas	1149	0.00
<b>Impuesto a la Renta a pagar</b>	<b>869</b>	<b>0.00</b>
<b>Saldo a favor contribuyente</b>	<b>870</b>	<b>0.00</b>

#### ANTICIPO (PRÓXIMO AÑO)

##### ANTICIPO DE IMPUESTO A LA RENTA PRÓXIMO AÑO

Anticipo calculado próximo año (Informativo a partir del ejercicio fiscal 2019)	871	0.00
(-) Exoneraciones y rebajas al anticipo	872	0.00
(+) Otros conceptos	873	0.00
Anticipo determinado próximo año	879	0.00

##### OTRO RESULTADO INTEGRAL DEL PERÍODO (INFORMATIVO)

##### GANANCIAS Y PÉRDIDAS POR REVALUACIONES

(+/-) Propiedades, planta y equipo	880	0.00
(+/-) Activos intangibles	881	0.00
(+/-) Otros	882	0.00
(+/-) Ganancias y pérdidas por inversiones en instrumentos de patrimonio medidos a valor razonable con cambios en otro resultado integral	883	0.00
(+/-) Ganancias y pérdidas por la conversión de estados financieros de un negocio en el extranjero	884	0.00
(+/-) Ganancias y pérdidas actuariales	885	0.00
(+/-) La parte efectiva de las ganancias y pérdidas de los instrumentos de cobertura en una cobertura de flujos de efectivo	886	0.00
(+/-) Otros	887	0.00

##### GASTO (INGRESO) POR IMPUESTO A LA RENTA DEL PERÍODO (INFORMATIVO)

Gasto (ingreso) por impuesto a la renta corriente	(+/-) 888	0.00
Gasto (ingreso) por impuesto a la renta diferido	(+/-) 889	0.00

#### TOTALES

Pago previo (Informativo)	890	0.00
---------------------------	-----	------

##### DETALLE DE IMPUTACIÓN AL PAGO (PARA DECLARACIONES SUSTITUTIVAS)

Interés	897	0.00
Impuesto	898	0.00
Multa	899	0.00

##### ¿Tiene derecho al pago diferido del Impuesto a la Renta a pagar del ejercicio fiscal 2019 por la emergencia sanitaria en relación con el COVID-19?

	052	
--	-----	--

##### PAGO DEL IMPUESTO A LA RENTA DEL EJERCICIO FISCAL 2019

Cuota 1 del Impuesto a la Renta del ejercicio fiscal 2019 (10%)	053	0.00
Cuota 2 del Impuesto a la Renta del ejercicio fiscal 2019 (10%)	054	0.00
Cuota 3 del Impuesto a la Renta del ejercicio fiscal 2019 (20%)	055	0.00
Cuota 4 del Impuesto a la Renta del ejercicio fiscal 2019 (20%)	056	0.00
Cuota 5 del Impuesto a la Renta del ejercicio fiscal 2019 (20%)	057	0.00
Cuota 6 del Impuesto a la Renta del ejercicio fiscal 2019 (20%)	058	0.00

##### VALORES A PAGAR Y FORMAS DE PAGO (LUEGO DE IMPUTACIÓN AL PAGO EN DECLARACIONES SUSTITUTIVAS)

<b>TOTAL IMPUESTO A PAGAR</b>	<b>902</b>	<b>0.00</b>
Interés por mora	903	0.00
Multa	904	0.00
<b>TOTAL PAGADO</b>	<b>999</b>	<b>0.00</b>

#### OTROS GASTOS - Seguros y reaseguros (primas y cesiones)

Descripción

Costo

Gasto

Valor no deducible



La información reposa en la base de datos del SRI, conforme la declaración realizada por el contribuyente

CÓDIGO VERIFICADOR

NÚMERO SERIAL

FECHA RECAUDACIÓN

PÁGINA

SRIDEC2026148268599

873021061741

13-04-2026

20

03 CON NO RELACIONADAS LOCALES

0

7,810.02

0

## VENTAS LOCALES DE BIENES - Gravadas con tarifa 0% de IVA o exentas de IVA

## OTROS GASTOS - Otros

Descripción	Costo	Gasto	Valor no deducible
03 CON NO RELACIONADAS LOCALES	0	298,516.99	4,343.42

## OTROS GASTOS - Mantenimiento y reparaciones

Descripción	Costo	Gasto	Valor no deducible
03 CON NO RELACIONADAS LOCALES	0	43,379.64	0

## OTROS GASTOS - Arrendamientos operativos

Descripción	Costo	Gasto	Valor no deducible
03 CON NO RELACIONADAS LOCALES		71,771.12	0

## OTROS GASTOS - Suministros, herramientas, materiales y repuestos

Descripción	Costo	Gasto	Valor no deducible
03 CON NO RELACIONADAS LOCALES	0	22,631.39	0

## OTROS GASTOS - Transporte

Descripción	Costo	Gasto	Valor no deducible
03 CON NO RELACIONADAS LOCALES		17,332.65	0

## OTROS GASTOS - Consumo de combustibles y lubricantes

Descripción	Costo	Gasto	Valor no deducible
03 CON NO RELACIONADAS LOCALES	0	423.58	0

## OTROS GASTOS - Promoción y publicidad

Descripción	Costo	Gasto	Valor no deducible
03 CON NO RELACIONADAS LOCALES		38,067.75	34,551.27



La información reposa en la base de datos del SRI, conforme la declaración realizada por el contribuyente

CÓDIGO VERIFICADOR

NÚMERO SERIAL

FECHA RECAUDACIÓN

PÁGINA

SRIDEC2026148268599

873021061741

13-04-2026

21

## FASE II

# Llenado del formulario de informe de Rendición de Cuentas 2025

Investigación | Tecnología | Ciencia | Academia

**Memorando Nro. ITCA-CPE-2026-020**

Ibarra, 2026-03-27

**Para:** Dra. Violeta Peralvo

**Rectora ITCA**

**De:** Mauricio Tito Espinosa

**Coordinador de Planificación (E)**

*Autorizado y continuar*  
  
 27-03-2026

**Asunto:** Entrega de Formulario de informe de RDC2025 hasta la fase de evaluación de la gestión institucional

En cumplimiento del **Cronograma de Rendición de Cuentas del año 2025** establecido por la institución y los organismos de control competentes, me permito poner a consideración de su autoridad el **Formulario de Informe de Gestión de Rendición de Cuentas**, el mismo que fue debidamente llenado durante los días **25 y 26 de marzo de 2026**.

El referido formulario contiene la información correspondiente a los datos de la institución, así como la evaluación de la gestión institucional del período 2025, e incluye los avances, logros y nivel de cumplimiento de los objetivos, metas e indicadores establecidos en el Plan Operativo Anual (POA) institucional, así como las actividades desarrolladas en el marco del Plan Estratégico Institucional del año 2025.

El documento ha sido levantado con la participación de las distintas áreas y unidades de la institución, las cuales han aportado con la información necesaria para dar cuenta del cumplimiento de sus responsabilidades durante el periodo objeto de rendición.

Cabe señalar que quedan pendiente según el cronograma las siguientes actividades, que de manera posterior se deben incluir en el formulario:

Fase	Paso del Proceso	Periodo
FASE 1	✓ Conformación del equipo de rendición de cuentas	10 - 24 Feb 2026
FASE 1	✓ Diseño de la propuesta del proceso	25 Feb - 10 Mar 2026
FASE 2	✓ Evaluación de la gestión institucional	11 - 24 Mar 2026
FASE 2	✓ Llenado del formulario CPCCS	25 - 26 Mar 2026
FASE 2	Elaboración del informe narrativo	27 - 30 Mar 2026
FASE 2	Socialización interna y aprobación	31 Mar - 10 Abr 2026
FASE 2	Rendición de cuentas por los responsables	13 - 14 Abr 2026
FASE 3	Difusión del informe por distintos medios	14 - 20 Abr 2026
FASE 3	Planificación del espacio deliberativo	21 - 22 Abr 2026
FASE 3	Realización del evento ciudadano	23 - 30 Abr 2026
FASE 3	Incorporación de aportes ciudadanos	01 - 06 May 2026
FASE 4	Entrega del informe al CPCCS	07 - 30 May 2026

PBX: (062) 558 378

☎ 096 059 0010

itca.edu.ec

Por lo expuesto, solicito a usted se digne revisar y validar el formulario adjunto, a fin de proceder con las etapas subsiguientes del proceso de rendición de cuentas institucional.

Atentamente,

  
Ing. Mauricio Tito Espinosa. Mtr.  
**Coordinador de Planificación Estratégica (E)**

Mt/msda.



## FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR

DATOS GENERALES	
RUC:	1091738429001
INSTITUCIÓN:	INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO ITCA
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE:	NO APLICA
SECTOR:	EDUCACIÓN
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	NO APLICA
PROVINCIA:	IMBABURA
CANTÓN:	IBARRA
PARROQUIA:	EL SAGRARIO
DIRECCIÓN:	EL ORO Y AV. 13 DE ABRIL
EMAIL:	<a href="mailto:tecuniversitario@itca.edu.ec">tecuniversitario@itca.edu.ec</a>
TELÉFONO:	062558378 ext. 111
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	<a href="https://itca.edu.ec/">https://itca.edu.ec/</a>

REPRESENTANTE LEGAL	
NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	VIOLETA DE JESUS PERALVO ARCOS
CARGO DEL REPRESENTANTE:	RECTORA

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	MAURICIO JAVIER TITO ESPINOSA
CARGO DEL RESPONSABLE:	COORDINADOR DE PLANIFICACIÓN ( E )
FECHA DE DESIGNACIÓN:	

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	MAURICIO JAVIER TITO ESPINOSA
CARGO DEL RESPONSABLE:	COORDINADOR DE PLANIFICACIÓN ( E )
FECHA DE DESIGNACIÓN:	25 DE FEBRERO DEL 2026

DATOS DEL INFORME PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
FECHA DE INICIO:	1/1/2025
FECHA DE FIN:	1/12/2025

### OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES	TIPO(OBJETIVOS ESTRATÉGICOS)
O.E.1. Fortalecer los procesos administrativos que respalden y mejoren las operaciones académicas y de servicio a la comunidad estudiantil.	OBJETIVO ESTRATÉGICO
O.E.2. Fortalecer la gestión administrativa y de bienestar de la comunidad institucional.	OBJETIVO ESTRATÉGICO
O.E.3. Fortalecer la infraestructura institucional para proporcionar un entorno propicio para el aprendizaje y la investigación.	OBJETIVO ESTRATÉGICO
O.E.4. Fortalecer el proceso docente para mejorar la calidad de la enseñanza y fomentar el desarrollo integral de los estudiantes.	OBJETIVO ESTRATÉGICO
O.E.5. Fortalecer el proceso académico institucional para garantizar la excelencia en la formación y desarrollo profesional de los estudiantes.	OBJETIVO ESTRATÉGICO

O.E.6. Ampliar la oferta académica institucional de 3er y 4to nivel tecnológico.	OBJETIVO ESTRATÉGICO
O.E.7. Incrementar la producción de la I+D investigación institucional impulsando el desarrollo de proyectos que contribuyan al avance del conocimiento y la innovación.	OBJETIVO ESTRATÉGICO
O.E.8. Fortalecer la participación de la institución en la sociedad involucrándose activamente en iniciativas que promuevan el desarrollo social, económico y cultural.	OBJETIVO ESTRATÉGICO
PEDI 2024-2028	<a href="https://itca.edu.ec/wp-content/uploads/2025/06/PEDI-2024-2028.pdf">https://itca.edu.ec/wp-content/uploads/2025/06/PEDI-2024-2028.pdf</a>

**MODALIDAD DE ESTUDIOS**

MODALIDAD DE ESTUDIOS	PRESENCIAL, SEMIPRESENCIAL Y EN LÍNEA
-----------------------	---------------------------------------

**GRUPO DEL SISTEMA DE EDUCACIÓN SUPERIOR:**

A QUE GRUPO DEL SISTEMA DE EDUCACIÓN SUPERIOR PERTENECE (Art. 352 Constitución del Ecuador)	INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
---	--------------------------------

**INFORMACIÓN DE SEDES Y EXTENSIONES DE LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR COBERTURA GEOGRÁFICA Y DE ATENCIÓN DE LAS SEDES**

**Y EXTENSIONES DE IES**

NOMBRE DE LA EXTENSIÓN O SEDE	PROVINCIA	CANTÓN	PARROQUIA	DIRECCIÓN	CORREO	PÁGINA WEB	NO. RUC					
INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO ITCA	Imbabura	Ibarra	Sagrario	Huertos familiares, calles el oro y 13 de baril.	tecuniversitario@itca.edu.ec	<a href="https://itca.edu.ec/">https://itca.edu.ec/</a>	1091738429001					
EXTENSIÓN O SEDE	NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL			CARGO	CORREO	FECHA DESIGNACIÓN	TELÉFONO					
INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO ITCA (MATRIZ IBARRA)	VIOLETA DE JESUS PERALVO ARCOS			RECTORA	<a href="mailto:vdperalvo@itca.edu.e">vdperalvo@itca.edu.e</a>	1/9/2022	(06) 255-8378					
NO. UNIDADES (CAMPUS) Y COBERTURA GEOGRÁFICA)	NO. ESTUDIANTES	GÉNERO			PUEBLOS Y NACIONALIDADES							LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIOS	MESTIZOS	CHOLOS	INDÍGENAS	AFROECUATORIANOS	EXTRAJEROS	DISCAPACITADOS	
CAMPUS MATRIZ IBARRA	1559	427	1132	n/r	2	1232	2	138	133	15	37	<a href="https://drive.google.com/file/d/1hLv0xxJKeWS_z1O1kuHpEY1vaFPaVETz/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1hLv0xxJKeWS_z1O1kuHpEY1vaFPaVETz/view?usp=drive_link</a>
SEDE MANTA	14	7	7	n/r	2	11	0	0	1	0	0	<a href="https://drive.google.com/file/d/1hLv0xxJKeWS_z1O1kuHpEY1vaFPaVETz/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1hLv0xxJKeWS_z1O1kuHpEY1vaFPaVETz/view?usp=drive_link</a>

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	Inclusión y equidad Intercultural en la educación.	Se promueve la inclusión y la equidad en el ingreso, la permanencia y el egreso de los estudiantes a través de la aplicación del programa de becas y ayudas económicas y se logra mantener becas para pueblos y nacionalidades a través del plan de igualdad. (12 becas)	La implementación de esta política de inclusión y equidad intercultural en la educación contribuirá a fortalecer el reconocimiento de la diversidad cultural y étnica de nuestra sociedad, así como a garantizar la igualdad de oportunidades para todos los estudiantes, sin importar su origen étnico o cultural.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	Acceso Universal a la Educación.	Se garantiza el derecho de acceso a la educación para personas de cualquier edad, sin discriminación alguna.	La implementación de esta política de acceso universal a la educación a lo largo del eje generacional contribuye a construir una sociedad más inclusiva, equitativa y resiliente, donde todas las personas tengan la oportunidad de desarrollar su máximo potencial, sin importar su edad.

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	Accesibilidad y Educación Inclusiva para Personas con Discapacidad.	<p>27 acompañamiento en base a NEE asociadas a discapacidad en el primer semestre y 18 en el segundo semestre; adicionalmente 5 acompañamientos por discapacidad transitoria.</p> <p>11 Becas y renovaciones concedidas en base a reglamento interno por discapacidad en el año 2025.</p> <p>45 beneficiarios del convenio de cooperación interinstitucional "Programa becas TEC" "becas Saudi" "becas futuro femenino" en el año 2025.</p> <p>4 Becas que responden a la policia de cuotas SNNA y 536 becas por situación socioeconómica.</p> <p>Mantenimiento del Ascensor para facilitar la movilidad a pisos superiores.</p> <p><b>Maratón ponte en mis zapatos Segunda Edición</b></p>	<p>Garantizar a estudiantes con discapacidad o que se encuentren en situación de vulnerabilidad, el derecho a la accesibilidad física y servicios adecuados para desarrollar sus potencialidades y habilidades sin restricción alguna.</p> <p>Se enfoca en impulsar y hacer efectivo el derecho a la educación y formación sin discriminación y sobre la base de la igualdad de oportunidades; asegurando un sistema de educación inclusivo y especializado en todos los niveles, así como generar oportunidades de enseñanza a lo largo de la vida.</p>
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	Política de Igualdad de Género y Prevención de la Violencia.	<p>1400 participantes en grupos focales, foros, charlas, conferencias que aporten a la erradicación del acoso discriminación y violencia con un 95% de grado de sensibilización alcanzado.</p> <p>5 acompañamientos y Atención a casos de acoso discriminación o violencia que afecten de cualquier miembro de la comunidad educativa, dentro y fuera de la institución.</p>	<p>El instituto brinda un trato igualitario a los estudiantes, docentes, personal administrativo y de apoyo, así como con clientes externos, respetando las diferencias individuales, basado en el principio de equidad y justicia.</p> <p>Garantizando los derechos de las mujeres, prevenir y erradicar toda forma de discriminación y violencia de género contra mujeres y personas LGBTI, optimizando la respuesta del estado en la prevención, atención, sanción y restitución del derecho a una vida sin violencia.</p>
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	SI	Apoyo al Emprendimiento para Personas en Situación de Movilidad Humana.	<p>La Expo Emprende 2025 contó con stands dedicados a promover la igualdad de oportunidades, el buen trato y el respeto a los derechos de las personas en situación de movilidad humana.</p>	<p>Garantiza un acceso equitativo a la educación y fomentar su plena integración en la sociedad, reconociendo su derecho fundamental a desarrollarse tanto a nivel personal como profesional, sin enfrentar discriminación ni obstáculos.</p>

#### PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	SI	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=gIAzEsAfoPE">https://www.youtube.com/watch?v=gIAzEsAfoPE</a>
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	SI	LINK INFORME DE FINALIZADO DEL CPCCS

#### MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0	NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0	NO APLICA
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO	0	NO APLICA
DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	NO	0	NO APLICA
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	NO	0	NO APLICA
OTROS (RENDICIÓN DE CUENTAS 2024)	SI	1	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=gIAzEsAfoPE">https://www.youtube.com/watch?v=gIAzEsAfoPE</a>

#### MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

**PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 1	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Tras haber recibido la capacitación por el CPCCS, la Coordinación de planificación procede a solicitar a la señora Rectora la designación del equipo de rendición de cuentas quien a su vez, solicita , por órgano regular la aprobación del OCS para conformar el equipo de rendición de cuentas con cada uno de los responsables de las áreas.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1FcPep16zatLRzMcNJZTgh4oHTUDDoODc?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1FcPep16zatLRzMcNJZTgh4oHTUDDoODc?usp=drive_link</a>
FASE 1	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	El equipo designado para el proceso realizó la propuesta de ejecución de rendición de cuentas en función de los plazos y elementos obligatorios que indica la guía metodológica del CPCCS, además se establecieron los instrumentos para las diferentes etapas del proceso.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1jq_e8FYLc1OoLd2yH8TqQpUyuFjEBv4?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1jq_e8FYLc1OoLd2yH8TqQpUyuFjEBv4?usp=drive_link</a>
FASE 2	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	Se desarrolló un proceso interno de evaluación y revisión de los resultados de la gestión institucional. La normativa interna establece que el seguimiento a la gestión institucional se realiza de manera semestral, generando un informe anual consolidado. Este informe fue la base para la evaluación de la gestión institucional correspondiente al año 2025, en función del POA ejecutado.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1QXAct8GkNNiRWnu7jPSakwIhOqDk8mwn?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1QXAct8GkNNiRWnu7jPSakwIhOqDk8mwn?usp=drive_link</a>
FASE 2	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	La información del formulario fue direccionada a las unidades competentes, de manera que cada área responsable pudiera validar y responder oficialmente por los datos proporcionados. Se llevó a cabo una reunión con los responsables de cada área involucrada en el proceso de rendición de cuentas, con el objetivo de establecer los lineamientos y el direccionamiento técnico para la presentación de la información.EL llenado final de los datos en el formulario estuvo a cargo de la Especialista de Planificación	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1duzN-7RHuMo5qWi6yA8Mi0CVBWcennQS?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1duzN-7RHuMo5qWi6yA8Mi0CVBWcennQS?usp=drive_link</a>
FASE 2	ELABORACIÓN DEL INFORME NARRATIVO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Con la información recopilada a través del formulario y los lineamientos establecidos por el CPCCS, se diseñó el informe de rendición de cuentas. Se solicitó a los responsables de cada área redactar un informe que fuera comprensible para la ciudadanía y que reflejara tanto la gestión institucional con los principales logros alcanzados y retos para el año 2026. La Coordinación de Planificación recopiló la información proporcionada por cada área, validando los resultados con base en el informe de seguimiento y los respectivos medios de verificación. Adicionalmente, esta coordinación realizó las correcciones y adaptaciones finales, complementando la narrativa con imágenes, en colaboración con el área de Marketing, con el fin de presentar un informe claro, conciso y pertinente, considerando que esta versión será expuesta a los usuarios y a la ciudadanía en general.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1-nLEOBaS3p8dmbSVtJwlz3qpiYBdpxv8?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1-nLEOBaS3p8dmbSVtJwlz3qpiYBdpxv8?usp=drive_link</a>
FASE 2	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	Se socializó el informe preliminar con todas las áreas de la institución para su conocimiento, revisión y/o retroalimentación del mismo. Posteriormente fue aprobado por la Máxima Autoridad	Del 31 de marzo al 10 de Abril
FASE 2	RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	Se realizó una resunion para la rendición de cuentas interna por parte de la Máxima Autoridad	Del 13 al 14 de Abril

FASE 3	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	SI	El informe narrativo junto con el formulario de rendición de cuentas aprobados fue difundido ampliamente con los usuarios y la ciudadanía mediante correo electrónico, redes sociales y página web 6 días previos al evento	Del 14 de abril al 20 de abril
FASE 3	PLANIFICACIÓN DEL ESPACIO DELIBERATIVO PARA REVISIÓN	SI	La planificación del evento deliberativo fue fruto del trabajo articulado. La convocatoria fue pública y amplia, utilizando diferentes medios de comunicación disponibles e insumos comunicacionales para captar el interés de la ciudadanía. Se realizaron mesas de trabajo para recopilar sugerencias y de ser el caso generar acuerdos y compromisos	Del 21 al 22 de abril
FASE 3	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	SI	El evento se realizó el 24 de abril del 2026 a las 10:00 am en las instalaciones del ITCA. Esta fecha se encuentra dentro del cronograma establecido de acuerdo con el reglamento de rendición de cuentas vigente.	Del 23 al 30 de abril
FASE 3	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Se sistematizó por el responsable de cada mesa de trabajo los aportes, sugerencias y acuerdos generados durante el evento ciudadano	Del 01 al 06 de mayo
FASE 4	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL SISTEMA INFORMÁTICO	SI	Se cumplió con la entrega del informe de rendición de cuentas al CPCCS, ingresando al sistema informático y completando todos los procesos hasta finalizar el informe de rendición de cuentas	Del 07 al 30 de mayo
DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS:		<p>De acuerdo a los aportes ciudadanos recibidos tenemos que se da más importancia a el plan de desarrollo institucional, educación ambiental y desarrollo sostenible la participación de los estudiantes en proceso de investigación, la oferta académica de cuarto nivel y el acceso a becas y ayudas económicas; a su vez se sugieren temas de representación de estudiantes con más participación activa en la toma de decisiones y acciones en beneficio de su bienestar, la consideración de cambio de modalidad a presencial de la carrera de Sistemas de información y ciberseguridad.</p> <p><a href="https://docs.google.com/forms/d/1PGtb_nSmOE7nL8zA2MI59-z7PWta6XmZaHsakfaqVAA/edit#responses">https://docs.google.com/forms/d/1PGtb_nSmOE7nL8zA2MI59-z7PWta6XmZaHsakfaqVAA/edit#responses</a></p>		

#### DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE PARTICIPANTES	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROEQUATORIANO

#### CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES INTERNAS IES

OBLIGACIONES	PONGA SI O NO	ACCIONES REALIZADAS	PRINCIPALES RESULTADOS
PROCESOS ELECTORALES INTERNOS	SI	Se realiza la elección de representantes de curso con el objetivo de garantizar un proceso democrático, equitativo y transparente, promoviendo la libre expresión y la participación activa de la comunidad estudiantil, buscando fortalecer la representatividad, el liderazgo estudiantil y la cultura de participación dentro de la institución.	Durante el periodo académico 2024-2025, se registró la participación de 28 representantes estudiantiles en la modalidad presencial y 20 en la modalidad semipresencial. En el periodo académico 2025-2025, se mantuvo el mismo número de representantes en la modalidad presencial (22), mientras que en la modalidad semipresencial se contó con 18 representantes. Estos datos reflejan el cumplimiento de las obligaciones internas establecidas por la Institución de Educación Superior en cuanto a la representación estudiantil.
SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD EN PRÁCTICAS PREPROFESIONALES	SI	El ITCA consolidó la gestión de prácticas preprofesionales mediante la planificación, ejecución, seguimiento y evaluación de proyectos en todas sus carreras, fortaleciendo la formación práctica de los estudiantes y su vinculación con el entorno profesional.	50 proyectos de prácticas preprofesionales en el primer semestre más 28 proyectos de prácticas adicionales en el segundo semestre en los que participaron todas las carreras del Instituto. 3463 prácticas ejecutadas por estudiantes.

PROCESOS DE AUTOEVALUACIÓN	SI	<p>Fase planeación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- propuesta del programa de autoevaluación 2025</li> <li>- definición de roles de grupos específicos y de interés</li> <li>- elaboración de agenda de acompañamiento</li> </ul> <p>Fase ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- diagnóstico mediante las fichas de acompañamiento</li> <li>- valoración mediante matrices de valoración</li> <li>- generación del informe preliminar</li> </ul> <p>Fase verificación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- validación del informe preliminar</li> <li>- elaboración del informe final</li> </ul> <p>- socialización del informe final de autoevaluación 2025</p> <p>Fase actuación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- análisis del informe final</li> <li>- Propuesta de acciones de mejoras</li> <li>- Seguimiento de las acciones de mejora</li> </ul>	<p>1 procesos de autoevaluación institucional ejecutado obteniendo los siguientes porcentajes en cada criterio de evaluación:</p> <p>20,14% --&gt; Organización  9,86% --&gt; Infraestructura  21,83% --&gt; Profesores  24,93% --&gt; Docencia  12,00% --&gt; I+D e innovación  9,89% --&gt; Vinculación</p> <p>-----  98,64% --&gt; Resultado de Autoevaluación 2025</p> <p>-Consignación oportuna de información en la plataforma CACES de acuerdo al cronograma de evaluación externa 2025</p>
PROGRAMAS VINCULADOS CON LA SOCIEDAD	SI	Ejecución de proyectos de Vinculación con la Sociedad, articulados a programas institucionales y orientados a responder a las problemáticas actuales de la comunidad, mediante el trabajo colaborativo de las distintas carreras del ITCA, fortaleciendo así el compromiso institucional con la sociedad.	19 proyectos de servicio comunitario ejecutados entre las carreras de: Administración, Seguridad y prevención de riesgos laborales, Educación Básica, Educación Inicial, Enfermería y Rehabilitación física.
CONCURSOS PÚBLICOS DE MÉRITOS Y OPOSICIÓN PARA PROFESORES	SI	En 2025, el ITCA llevó a cabo dos concursos de méritos y oposición para la contratación de docentes titulares, con la finalidad de cubrir 2 plazas para Auxiliar nivel 1, y 10 para docente Titular Auxiliar 2, de los cuales se cumplieron los procesos y se contrato el 100%. En cuanto al personal no titular ocasional se planifico y contrato un total de 15 docentes, de los cuales 13 corresponden a tiempo completo y 2 a tiempo parcial. Principal nivel 2, con 3 postulantes y un seleccionado. Todos los procesos fueron difundidos en la página web y redes sociales institucionales.	Concurso de méritos y oposición efectuado en 2025: se contrató a 2 docentes con categoría auxiliar, nivel 1; y 10 docentes con categoría auxiliar, nivel 2. En cuanto a los docentes no titulares se contrato 15 de los cuales 13 son a tiempo completo y 2 a tiempo parcial.
RÉGIMEN DISCIPLINARIO	SI	El estatuto institucional dispone de régimen disciplinario para estudiantes, docentes y autoridades.	No hubo personas sancionadas

**INCORPORACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO.				NO APLICA	
SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL.				NO APLICA	
DEFENSORÍA DEL PUEBLO.				NO APLICA	
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.				NO APLICA	
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS				NO APLICA	
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS, VALORES Y SEGUROS				NO APLICA	
SUPERINTENDENCIA DE COMPETENCIA ECONÓMICA				NO APLICA	
SUPERINTENDENCIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES				NO APLICA	
SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA				NO APLICA	
CONSEJO DE DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN				NO APLICA	
PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO				NO APLICA	

CONSEJO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR				NO APLICA	
---	--	--	--	-----------	--

**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio					
Prensa					
Televisión					
Medios digitales					

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://itca.edu.ec/transparencia/">https://itca.edu.ec/transparencia/</a>
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://itca.edu.ec/transparencia/">https://itca.edu.ec/transparencia/</a>

**PLANIFICACIÓN: SE REFIERE A LA ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS:**

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	SI	<a href="https://drive.google.com/file/d/10K8IMHbTYzbPUIcQ5JeTySQfPbmYtLHL/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/10K8IMHbTYzbPUIcQ5JeTySQfPbmYtLHL/view?usp=drive_link</a>
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO	SI	<a href="https://drive.google.com/file/d/120_lo-SdBp5fPfgbTNif5EAp3RY87FUB/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/120_lo-SdBp5fPfgbTNif5EAp3RY87FUB/view?usp=drive_link</a>

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:**

OBJETIVOS ESTRATEGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADORES	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
OBJETIVO ESTRATÉGICO	1	100% de acciones realizadas para la implementación de la planificación estratégica y operativa hasta el 2028.	Promedio de ejecución de la planificación estratégica y operativa al finalizar cada	100%	100%	100%	Ejecución del PEDI 2024-2028, alineado al Plan Nacional de Desarrollo y ODS.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
	2	100% de los procesos de ética y transparencia implementados anualmente al 2028.	Porcentaje de procesos de ética y transparencia implementados anualmente.	100%	100%	100%	1 evento de rendición de cuentas ejecutado según la normativa del CPCCS	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
	3	1 informe anual de evaluación interna al 2028	Número de informes de evaluación interna generados anualmente.	1	100,00	100%	Proceso de autoevaluación institucional cumplido según cronograma CACES.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.

O.E.1. Fortalecer los procesos administrativos que respalden y mejoren las operaciones académicas y de servicio a la comunidad estudiantil.	4	Alcanzar un 100% del sistema informático de gestión implementado y en funcionamiento hasta el 2024.	Porcentaje de implementación y funcionalidad del sistema informático de gestión.	100%	100%	100%	Sistema Atlas implementado con monitoreo continuo y capacitación al personal. Desarrollo de nuevos módulos de gestión institucional	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
	5	100% de contratos del personal administrativo legalizados anualmente hasta el 2028.	Porcentaje de contratos administrativos legalizados anualmente.	100%	95%	95%	Contratos gestionados anualmente conforme a normativa.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
	6	100% de insumos, materiales y servicios para la gestión administrativa adquiridos hasta el 2028	Porcentaje de adquisiciones de insumos, materiales y servicios administrativos realizadas.	100%	100%	100%	Adquisición de mobiliario e insumos con cumplimiento del 100% en lo planificado.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
	7	100% del plan de promoción y publicidad implementado hasta el año 2028	Porcentaje de actividades de promoción y publicidad ejecutadas anualmente.	100%	84%	84%	Acciones de promoción institucional ejecutadas en medios tradicionales, no tradicionales, ferias, eventos y redes.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
	8	100% Convenios para relaciones interinstitucionales vigentes anualmente hasta finales del segundo semestre del año 2028.	Porcentaje de convenios interinstitucionales vigentes.	100%	100%	100%	44 convenios firmados y 132 cartas de acuerdo con entidades públicas y privadas.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
	9	100% de actividades de internacionalización planteadas para el 2025 ejecutadas	Porcentaje de actividades ejecutadas en el 2025	100%	100%	100%	Desarrollo del proyecto de internacionalización con 1 proyecto internacional Colombia-Ecuador. Un diplomado internacional en Liderazgo; entrenamientos en investigación, vinculación con la sociedad, relaciones interinstitucionales y bienestar estudiantil. 36 estudiantes y 5 docentes participaron en la actividad de movilidad estudiantil y docente.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
O.E.2. Fortalecer la gestión administrativa y de bienestar de la comunidad institucional.	10	Acciones de intervención positiva 100% implementadas anualmente hasta el 2028.	Porcentaje de acciones de intervención positiva implementadas.	100%	100%	100%	Ejecución de campañas, foros, talleres e inclusión de grupos prioritarios.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
	11	Plan de igualdad 100% en ejecución implementado y socializado con la comunidad institucional hasta el 2028	Porcentaje de implementación y socialización del plan de igualdad.	100%	99%	99%	Becas, actividades y participación de 1142 personas en procesos de igualdad y no discriminación.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.

O.E.3. Fortalecer la infraestructura institucional para proporcionar un entorno propicio para el aprendizaje y la investigación.

12	100% de puestos de trabajo adecuados, acorde al número de profesores TC hasta el 2028	Porcentaje de puestos de trabajo adecuados según el número de profesores TC.	100%	100%	100%	Espacios adecuados al 100% y condiciones laborales seguras.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
13	Optimizar la infraestructura tecnológica del Instituto Superior Tecnológico ITCA al 80% para garantizar un entorno con acceso a internet de alta calidad, estable y eficiente, que permita el desarrollo académico, la investigación y la innovación, alineado con los estándares tecnológicos actuales.	Porcentaje de mejora en la capacidad, calidad y estabilidad del acceso a internet en las instalaciones del ITCA.	100%	100%	100%	Actividades de modernización y optimización de la infraestructura tecnológica	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
14	100% de disponibilidad y funcionalidad de los equipos informáticos en la institución anualmente al 2028	Porcentaje de equipos informáticos disponibles y funcionales.	100%	77%	77%	Equipos operativos y en uso, adecuados al desarrollo institucional. Se quedó pendiente la adquisición de nuevos equipos	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
15	100% de espacios mejorados anualmente hasta el 2028.	Porcentaje de espacios institucionales mejorados.	100%	100%	100%	Readecuación y mantenimiento general de espacios ejecutado al 100%.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
16	100% de avance del plan de funcionalidad y suficiencia de los laboratorios y talleres de carrera de DII y ASP anualmente hasta 2028	Porcentaje de laboratorios y talleres funcionales para las carreras de DII y ASP.	100%	100%	100%	Equipamiento y mantenimiento en función de las necesidades académicas.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
17	100% de avance del plan de funcionalidad y suficiencia de los laboratorios y talleres de la dirección de EECPS anualmente hasta 2028	Porcentaje de laboratorios y talleres funcionales para la dirección de EECPS.	100%	100%	100%	Laboratorios funcionales acorde a planes académicos.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
18	100% de avance del plan de funcionalidad y suficiencia de los laboratorios de carrera de ENF, RHF, EM, materno infantil y quirófono hasta el 2028	Porcentaje de laboratorios funcionales para las carreras de ENF, RHF, EM, materno infantil y quirófono.	100%	100%	100%	Espacios clínicos y prácticos adecuados y mantenidos.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.

	19	100% de implementación del Plan de mantenimiento de la infraestructura hasta el 2028	Porcentaje de avance del plan de mantenimiento de la infraestructura.	100%	100%	100%	Cumplimiento del 100% en obras y mantenimiento físico del Instituto.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
	20	100% de gestión de seguridad y salud ocupacional realizada anualmente hasta el 2028	Porcentaje de actividades de seguridad y salud ocupacional ejecutadas.	100%	99%	99%	Seguridad y salud ocupacional aplicada permanentemente.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
O.E.4. Fortalecer el proceso docente para mejorar la calidad de la enseñanza y fomentar el desarrollo integral de los estudiantes.	21	Proceso de selección y contratación de profesores 100% actualizado y en ejecución anualmente hasta el 2028	Porcentaje de actualización y ejecución del proceso de selección de profesores.	100%	100%	100%	Concursos de méritos y oposición realizados según la normativa	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
	22	Carga horaria profesores TC, MT, TP 100% en ejecución anualmente al 2028	Porcentaje de carga horaria asignada a profesores TC, MT y TP.	100%	100%	100%	Distribución académica ejecutada según planificación institucional.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
	23	Aplicación del 100% del proceso integral de evaluación a los profesores anualmente hasta el 2028	Porcentaje de profesores evaluados anualmente.	100%	100%	100%	Evaluación por heteroevaluación, coevaluación y autoevaluación realizada.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
	24	Plan de formación y capacitación del personal académico y administrativo. 100% implementado al 2028	Porcentaje de implementación del plan de formación y capacitación.	100%	91%	91%	5 cursos en el primer semestre y tres en el segundo semestre con la participación de 162 asistentes entre docentes y administrativos, 21 procesos de autopreparación y 9 de entrenamiento docente.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
	25	El 100% de los programas de estudio de las asignaturas (PEA) elaborados correctamente (Educación).	Porcentaje de programas de estudio que cumplen con los estándares establecidos (Educación).	100%	100%	100%	Programas diseñados y ejecutados conforme a estándares curriculares.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
	26	El 100% de los programas de estudio de las asignaturas (PEA) elaborados correctamente (Salud).	Porcentaje de programas de estudio que cumplen con los estándares establecidos (Salud).	100%	100%	100%	PEA elaborados y validados para carreras del área de salud.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
	27	Porcentaje de programas de estudio que cumplen con los estándares establecidos (EECPS).	Porcentaje de programas de estudio que cumplen con los estándares establecidos (EECPS).	100%	100%	100%	Planes curriculares implementados según lineamientos.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.

O.E.5. Fortalecer el proceso académico institucional para garantizar la excelencia en la formación y desarrollo profesional de los estudiantes.

28	60% de publicación docente para orientar la labor de aprendizaje de los estudiantes, impresos o en formato digital hasta el 2028.	Porcentaje de publicaciones docentes realizadas.	100%	100%	100%	1 folleto y un libro de memoria cultural inmensiva y 35 autores con filiación institucional.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
29	El 100% de las horas de clase son impartidas por profesores que cuentan con títulos de tercer nivel, maestría o doctorado (PhD) afin a la asignatura correspondientes anualmente al 2028.	Porcentaje de horas de clase impartidas por profesores con títulos afines.	100%	100%	100%	85% con cuarto nivel, 15% con tercer nivel.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
30	Un informe anual de la ejecución del sistema de gestión del proceso docente al 2028.	Un informe anual de la ejecución del sistema de gestión del proceso docente al 2028.	100%	100%	100%	Informes de seguimiento académico emitidos por el Vicerrectorado Académico.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
31	Sistema de seguimiento a graduados 100% implementado anualmente hasta el 2028.	Porcentaje de implementación del sistema de seguimiento a graduados.	100%	94%	94%	Encuestas y sistema de bolsa de empleo activado.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
32	100% de estudiantes del ITCA completan exitosamente el proceso de titulación dentro de los plazos establecidos, anualmente hasta el 2028.	Porcentaje de estudiantes que completan el proceso de titulación.	100%	100%	100%	480 titulaciones completadas por tesis y examen complejo.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
33	100% de aulas en buenas condiciones hasta el 2028.	Porcentaje de aulas en condiciones óptimas.	100%	100%	100%	Infraestructura educativa adecuada y operativa.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
34	100% de estudiantes y miembros de la comunidad institucional participando activamente en las actividades planificadas anualmente hasta el 2028.	Porcentaje de participación activa en actividades planificadas.	100%	100%	100%	Actividades estudiantiles, foros, proyectos, ferias ejecutadas.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
35	Plan de acompañamiento académico y pedagógico 100% en ejecución hasta el 2028.	Porcentaje de ejecución del plan de acompañamiento académico y pedagógico.	100%	100%	100%	Reconocimiento a mérito académico, becas, tutorías.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.

36	Entorno virtual de aprendizaje EVA 100% funcional hasta el 2028	Porcentaje de funcionalidad del entorno virtual de aprendizaje EVA.	100%	100%	100%	Plataforma activa y accesible para estudiantes y docentes.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
37	Instituto Superior Universitario con biblioteca física 100% funcional hasta 2028	Porcentaje de funcionalidad de la biblioteca institucional.	100%	100%	100%	Biblioteca operativa con acceso a recursos físicos y digitales.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
38	100% de carreras ejecutando el plan para el desarrollo de valores y habilidades blandas al 2028	Porcentaje de carreras ejecutando el plan de desarrollo de valores y habilidades blandas	100%	97%	100%	2 cursos desarrollados en habilidades blandas para la vida con un total de 62 docentes y 19 administrativos como participantes	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
39	100% de actividades del Plan de educación ambiental y desarrollo sostenible implementadas hasta el 2028	Porcentaje de actividades de educación ambiental y desarrollo sostenible ejecutadas.	100%	100%	100%	2 convenios con gestores de residuos sólidos RECIPLAZ 2 y RECITEC 22 puntos verdes operativos y 6 de uso colectivo Recolección de 476.20 kg de material reciclado en puntos verdes Acopio de 316,80 kg. Material reciclable recaudado a través de la Ecolecta 2025 Caminata y minga de reforestación en la Plaza Rumipamba 15 estudiantes capacitados en manejo de huertos institucional y replica con 70 estudiantes en la asignatura de desarrollo personal	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
40	100% del Plan de estímulo al mérito académico de los estudiantes socializado y aplicado anualmente al 2028	Porcentaje de aplicación y socialización del plan de estímulo al mérito académico.	100%	100%	100%	Becas de excelencia otorgadas, reconocimientos públicos.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
41	Sistema de prácticas preprofesionales de los estudiantes 100% en ejecución anualmente hasta el 2028	Porcentaje de estudiantes realizando prácticas preprofesionales.	100%	100%	100%	78 proyectos y 3463 prácticas ejecutadas por estudiantes.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
42	Carreras rediseñadas y diseñadas al 100% hasta finales del segundo semestre del año 2028.	Porcentaje de carreras rediseñadas y diseñadas según estándares institucionales.	100%	100%	100%	Proceso de rediseño curricular activo según planificación. Presentación de nueva oferta de 4to. Nivel al CES	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
43	Unidad de educación en línea y a distancia 100% en funcionamiento hasta 2028.	Porcentaje de operatividad de la Unidad de Educación en Línea y a Distancia.	100%	100%	100%	Unidad de educación virtual implementada.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.

O.E 6. Ampliar la oferta académica institucional de 3er y 4to nivel tecnológico.

	44	Sedes y centros de apoyo 100% implementados hasta el 2025.	Porcentaje de implementación de cedes y centros de apoyo.	100%	100%	100%	Centros de apoyo para educación a distancia habilitados. Sede en Manta	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
O.E.7. Incrementar la producción de la I+D investigación institucional impulsando el desarrollo de proyectos que contribuyan al avance del conocimiento y la innovación.	45	Plan de investigación institucional 100% implementado hasta el 2028.	Porcentaje de implementación del plan de investigación institucional.	100%	100%	100%	18 proyectos ejecutados, 15 en ejecución, total de 33 proyectos en el 2025	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
	46	100% de los proyectos de investigación o desarrollo experimental ejecutados anualmente hasta el 2028	Porcentaje de proyectos de investigación ejecutados anualmente.	100%	100%	100%	Proyectos con enfoque en transferencia de conocimiento.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
	47	El 100% de la producción científica es publicada en revistas científicas hasta el 2028	Porcentaje de producción científica publicada en revistas especializadas.	100%	100%	100%	21 artículos, 3 libros, 4 capítulos de libros, 1 publicación docente interactiva, y 35 Resúmenes en libros de memorias	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
O.E.8. Fortalecer la participación de la institución en la sociedad involucrándose activamente en iniciativas que promuevan el desarrollo social, económico y cultural.	48	100% de la planificación de la dirección de vinculación ejecutada anualmente hasta finales del segundo semestre del año 2028	Porcentaje de ejecución de la planificación de la dirección de vinculación.	100%	100%	100%	19 proyectos comunitarios ejecutados con diferentes actores sociales.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
	49	100% de participantes inscritos en los cursos anualmente al 2028	Porcentaje de participantes inscritos en los cursos planificados.	100%	92%	92%	Ejecución de entrenamientos en seguridad industrial dirigidos a contratistas de la empresa UNACEM Ecuador. Resultados: 8 cursos realizados, 1922 personas inscritas.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
	50	100% de actividades de presencia de la institución en la comunidad ejecutadas anualmente hasta el 2028.	Porcentaje de actividades de presencia en la comunidad.	100%	100%	100%	Acceso a espacios institucionales: 8 eventos externos realizados en las instalaciones del Instituto. Promoción cultural y deportiva: Generación y participación en espacios de intercambio, promoción y difusión en el ámbito deportivo, las artes, las actividades festivas tradicionales del territorio, entre otros.	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.
	51	Implementar el 100% de actividades estratégicas para establecer la Unidad de Emprendimiento del ITCA como eje transversal de formación, acompañamiento y vinculación productiva, económica y cultural, hasta diciembre de 2025.	Planificación de actividades para la creación y operación inicial de la Unidad de Emprendimiento o 100% implementadas en el 2025.	100%	100%	100%	Se desarrollo una consultoría para la implementación del Centro de Emprendimiento, su implementación un concurso de marca con 10 participantes y una Feria de Emprendimiento Bintechn con la participación de 40 emprendimientos participantes	El resultado de la ejecución del proyecto aporta al cumplimiento de cada meta, indicador, objetivo estratégico y al Plan Nacional de desarrollo al encontrarse articulado al mismo.

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:**

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
------	-------------	-------------------------	-----------------------	--

Presupuesto Institucional	Gestión Integral institucional	1,862,972,46	1,876,787,44	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Tp9bHYMM2b0yP6zAaVcXQqT4jRmxm6m?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1Tp9bHYMM2b0yP6zAaVcXQqT4jRmxm6m?usp=sharing</a>
---------------------------	--------------------------------	--------------	--------------	---

**ASPECTOS PRESUPUESTARIOS DEL REGLAMENTO A LA LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR -LOES-**

ASPECTOS PRESUPUESTARIOS LEGALES	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO
FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DE PROFESORES E INVESTIGADORES			
PUBLICACIONES INDEXADAS, BECAS DE POSTGRADO PARA SUS PROFESORES E INVESTIGACIÓN			
PROGRAMAS DE BECAS O AYUDAS A ESTUDIANTES REGULARES			
POSTGRADOS DE DOCTORADOS PARA PROFESORES TITULADOS AGREGADOS EN UNIVESIDADES PÚBLICAS			
USO DE FONDOS QUE NO SEAN PROVENIENTES DEL ESTADO			
ACTIVIDADES PRESUPUESTADAS CON EXCEDENTES FINANCIEROS DE COBROS DE ARANCELES A ESTUDIANTES			

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO

**CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (LOCPCCS Art. 10 NUMERAL 7):**

LABORALES	TRIBUTARIAS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SI	SI	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Tp9bHYMM2b0yP6zAaVcXQqT4jRmxm6m?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1Tp9bHYMM2b0yP6zAaVcXQqT4jRmxm6m?usp=sharing</a>

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

TIPO DE CONTRATACIÓN: Adquisición de bienes inmuebles, Adquisición de combustible para vehículos de ciudades contratantes, Adquisición de pasajes aéreos, Arrendamiento de bienes muebles e inmuebles, Catálogo electrónico, Compra corporativa de alimentación escolar, Concurso público de consultoría, Consultoría contratación directa, Consultoría lista corta, Cotización, Feria Inklusiva, Infima cuantía, Licitación, Menor cuantía, Procedimientos de régimen especial, Procedimientos de contratación en situación de emergencia, Procedimientos de contratación en el extranjero, Procedimientos especiales, Publicación, Subasta inversa, Otras	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
NO SE REALIZARON PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS	0	0	0	0	NO APLICA

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

TIPO: (Enajenación, Expropiaciones, Donaciones Recibidas, Donaciones Realizadas; Ninguna)	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES REALIZADAS	NO APLICA		NO APLICA

**INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERIODO ANTERIOR	¿INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SÍ O NO)	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Práctica y difusión de valores en la ejecución de las líneas operativas institucionales	si	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Socialización de la filosofía y líneas operativas de la función Vinculación con la Sociedad en las jornadas curriculares.</li> <li>* Diseño del esquema de desarrollo local, con énfasis de la participación de la academia como Agente de cambio social.</li> </ul>	<a href="https://drive.google.com/file/d/12iC9UGBuFQjt-BT0yloxaW-26U0C7bi/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/12iC9UGBuFQjt-BT0yloxaW-26U0C7bi/view?usp=sharing</a>
Participación en eventos interinstitucionales con criterios de asociatividad	si	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Feria de emprendimiento, Bintech 2025.</li> <li>* Encuentro con graduados</li> <li>* Encuentro con empleadores</li> <li>* Actividades de medio ambiente</li> <li>* Acciones de internacionalización con Universidades de Colombia e Italia.</li> </ul>	<a href="https://drive.google.com/file/d/12iC9UGBuFQjt-BT0yloxaW-26U0C7bi/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/12iC9UGBuFQjt-BT0yloxaW-26U0C7bi/view?usp=sharing</a>
Coordinación oportuna para la ejecución de proyectos interinstitucionales	si	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arbolado urbano</li> <li>* Clasificación de desechos sólidos</li> <li>* Ibarra manos a la obra, juntos por el medio ambiente.</li> <li>* Acciones de internacionalización con Arbolado urbano</li> </ul>	<a href="https://drive.google.com/file/d/12iC9UGBuFQjt-BT0yloxaW-26U0C7bi/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/12iC9UGBuFQjt-BT0yloxaW-26U0C7bi/view?usp=sharing</a>
Ejecución de un plan de fortalecimiento con sentido de pertenencia al entorno local inmediato(UE Yahuarcocha)	si	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Clasificación de desechos sólidos</li> <li>* Ibarra manos a la obra, juntos por el medio ambiente.</li> <li>* Acciones de internacionalización con Universidades de Colombia e Italia.</li> </ul>	<a href="https://drive.google.com/file/d/12iC9UGBuFQjt-BT0yloxaW-26U0C7bi/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/12iC9UGBuFQjt-BT0yloxaW-26U0C7bi/view?usp=sharing</a>
Monitoreo, sistematización e incentivo (certificado) por la participación estudiantil en proyectos de servicio comunitario.	si	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>*416 estudiantes obtuvieron el certificado de haber realizado sus prácticas preprofesionales de servicio comunitario.</li> </ul>	<a href="https://drive.google.com/file/d/12iC9UGBuFQjt-BT0yloxaW-26U0C7bi/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/12iC9UGBuFQjt-BT0yloxaW-26U0C7bi/view?usp=sharing</a>

Implementar el CEISH en los proyectos de investigación en el área de salud.	si	100%	<p>Se realizó la actualización dentro del proceso de la Segunda Convocatoria de Proyectos de Investigación, incluyendo el protocolo de implementación del proyecto y el instrumento de evaluación. La actualización permitió identificar los proyectos que involucraban a seres humanos y requerían evaluación por el Comité de Ética en Investigación en Seres Humanos (CEISH). Se realizó la alianza estratégica con el Instituto Superior Tecnológico Rumiñahui para la evaluación de los proyectos que requieren la evaluación del comité, garantizando la revisión y aprobación ética del protocolo previo a su ejecución, la aplicación de consentimientos informados a los participantes, y el resguardo de los principios de beneficencia, confidencialidad y respeto a los derechos de los sujetos involucrados en el estudio, adicionalmente se incorporó en el Estatuto de la Institución.</p>	<a href="https://drive.google.com/file/d/12iC9UGBuFQjt-BT0yloxaW-26U0C7bi/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/12iC9UGBuFQjt-BT0yloxaW-26U0C7bi/view?usp=sharing</a>
Sobre las Rutas y Protocolos del Ministerio de Educación previo a la ejecución de	si	100%	<p>Se desarrollo una capacitación dirigida a docentes participantes en proyectos de investigación, sobre las Rutas y Protocolos establecidos por el Ministerio de Educación, de manera previa a la ejecución de actividades en Unidades Educativas públicas y privadas, abordando los procedimientos de autorización institucional, los derechos de los niños, niñas y adolescentes, y las obligaciones éticas del equipo investigador en entornos escolares, quedando pendiente la de estudiantes.</p>	<a href="https://drive.google.com/file/d/12iC9UGBuFQjt-BT0yloxaW-26U0C7bi/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/12iC9UGBuFQjt-BT0yloxaW-26U0C7bi/view?usp=sharing</a>

<p>dado de evaluación docente con los principales hallazgos y acciones tomadas</p>	<p>si</p>	<p>100%</p>	<p>En el proceso de coevaluación docente realizado en el periodo noviembre 2024 – marzo 2025, se evidenció un desempeño general destacado del cuerpo docente. Los 67 docentes evaluados alcanzaron la máxima puntuación en participación institucional (P3) y respeto entre colegas (P1), así como un 97% de cumplimiento en la gestión de portafolios. No obstante, se identifican oportunidades de mejora en la alineación entre el PEA y el perfil de egreso (P4) y en las habilidades de trabajo en equipo (P2), donde se registran puntuaciones más bajas. Estos resultados permiten orientar acciones de mejora focalizadas para fortalecer la calidad académica y el trabajo colaborativo.</p>	<p><a href="https://drive.google.com/file/d/12iC9UGBuFQjt-BT0yloxaW-26U0C7bi/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/12iC9UGBuFQjt-BT0yloxaW-26U0C7bi/view?usp=sharing</a></p>
<p>planes individuales de mejora para los docentes con bajos puntajes, si hubiera e</p>	<p>si</p>	<p>100%</p>	<p>En función de los resultados obtenidos, se plantea implementar acciones de mejora orientadas al fortalecimiento de la alineación entre el Plan de Estudios de Asignatura (PEA) y el perfil de egreso, mediante procesos de capacitación en diseño curricular y revisión académica. Asimismo, se promoverán estrategias para fortalecer el trabajo en equipo, a través de actividades colaborativas, espacios de articulación docente y seguimiento institucional. No se generan planes individuales de mejora en virtud de que los puntajes van sobre el 70%</p>	<p><a href="https://drive.google.com/file/d/12iC9UGBuFQjt-BT0yloxaW-26U0C7bi/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/12iC9UGBuFQjt-BT0yloxaW-26U0C7bi/view?usp=sharing</a></p>
<p>igital institucional para compartir públicamente las guías docentes y otra pub</p>	<p>si</p>	<p>100%</p>	<p>Se ha implementado un repositorio digital institucional destinado a la publicación y difusión de guías docentes y otras producciones académicas. Actualmente, el repositorio se encuentra en proceso de carga y actualización de contenidos, con el objetivo de garantizar su disponibilidad completa y acceso público. <a href="https://teams.cloud.microsoft/l/channel/19%3A15mzIDNWkFEXava5S919GhS2ZNOhw3u3y41PYtDfxiM1%40thread.tacv2/FORMATOS%20PEAS%202026A?groupId=02328463-94ca-43d1-a65e-576d333b32a9&amp;tenantId=bc63e340-9802-49da-a2c1-41b6736064c5&amp;ngc=true&amp;allowXTenantAccess=true">https://teams.cloud.microsoft/l/channel/19%3A15mzIDNWkFEXava5S919GhS2ZNOhw3u3y41PYtDfxiM1%40thread.tacv2/FORMATOS%20PEAS%202026A?groupId=02328463-94ca-43d1-a65e-576d333b32a9&amp;tenantId=bc63e340-9802-49da-a2c1-41b6736064c5&amp;ngc=true&amp;allowXTenantAccess=true</a></p>	<p><a href="https://drive.google.com/file/d/12iC9UGBuFQjt-BT0yloxaW-26U0C7bi/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/12iC9UGBuFQjt-BT0yloxaW-26U0C7bi/view?usp=sharing</a></p>

Ejecutar el plan de capacitación y revisarlo al inicio de cada año	si	100%	<p>El Plan de Capacitación Institucional fue revisado al inicio del período 2025, con el propósito de verificar su vigencia, pertinencia y alineación con los objetivos institucionales. Como resultado de dicha revisión, no se identificaron modificaciones estructurales, por lo que se mantuvo su planificación original.</p> <p>Durante el período 2025, el Plan fue ejecutado conforme al cronograma establecido, desarrollándose actividades formativas orientadas tanto al fortalecimiento de capacidades técnicas específicas, relacionadas con el desempeño del cargo, como al desarrollo de competencias genéricas (habilidades para la vida), promoviendo una formación integral del talento humano.</p>	<p><a href="https://drive.google.com/file/d/12iC9UGBuFQjt-BT0yloxaW-26U0C7bi/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/12iC9UGBuFQjt-BT0yloxaW-26U0C7bi/view?usp=sharing</a></p>
--	----	------	--	--

## FASE II

# Elaboración del informe Narrativo de Rendición de Cuentas 2025

Investigación | Tecnología | Ciencia | Academia

**Memorando Nro. ITCA-CPE-2026-021**

Ibarra, 2026-03-31

*Autorizado y continuar*  
  
 31-03-2026

**Para:** Dra. Violeta Peralvo

**Rectora ITCA**

**De:** Mauricio Tito Espinosa

**Coordinador de Planificación (E)**

**Asunto: Entrega de Informe Narrativo de RDC2025**

En cumplimiento del **Cronograma de Rendición de Cuentas del año 2025** establecido por la institución y los organismos de control competentes, me permito poner a consideración de su autoridad el **Informe Narrativo de Rendición de Cuentas**, el mismo que fue debidamente desarrollado de acuerdo a la planificación del proceso de rendición de cuentas durante el período del **27 al 30 de marzo de 2026**.

Es importante contar con su autorización para poner en conocimiento de los distintos responsables y continuar con el siguiente paso de la fase 2 que corresponde a la Socialización interna y aprobación del documento, para lo cual se considera la socialización por correo electrónico y una reunión a desarrollarse el jueves 09 de abril con la finalidad de revisar el documento final.

Cabe señalar que quedan pendiente según el cronograma las siguientes actividades:

Fase	Paso del Proceso	Periodo
FASE 1	✓ Conformación del equipo de rendición de cuentas	10 - 24 Feb 2026
FASE 1	✓ Diseño de la propuesta del proceso	25 Feb - 10 Mar 2026
FASE 2	✓ Evaluación de la gestión institucional	11 - 24 Mar 2026
FASE 2	✓ Llenado del formulario CPCCS	25 - 26 Mar 2026
FASE 2	✓ Elaboración del informe narrativo	27 - 30 Mar 2026
FASE 2	🔥 Socialización interna y aprobación	31 Mar - 10 Abr 2026
FASE 2	Rendición de cuentas por los responsables	13 - 14 Abr 2026
FASE 3	Difusión del informe por distintos medios	14 - 20 Abr 2026
FASE 3	Planificación del espacio deliberativo	21 - 22 Abr 2026
FASE 3	Realización del evento ciudadano	23 - 30 Abr 2026
FASE 3	Incorporación de aportes ciudadanos	01 - 06 May 2026
FASE 4	Entrega del informe al CPCCS	07 - 30 May 2026

Por lo expuesto, solicito a usted se digne autorizar la socialización, a fin de proceder con las etapas subsiguientes del proceso de rendición de cuentas institucional.

Atentamente,

  
Ing. Mauricio Tito Espinosa. Mtr.  
**Coordinador de Planificación Estratégica (E)**

Mt/msda.



ITCA



0

**Instituto Superior Tecnológico "ITCA"**

# **INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DE CUMPLIMIENTO DEL POA 2025**

**Abril 2026**



# Informe de Gestión

## Rendición de Cuentas del año 2025

Dra. Violeta Peralvo Arcos  
**RECTORA**

1

Mba. Edison Rodríguez Yar  
**VICERECTORADO ACADÉMICO**

Mtr. Mauricio Tito Espinosa  
**COORDINADOR DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA**

Directores de carrera y directores departamentales. Personal  
Administrativo y Operativo.  
**ACTORES**

MSc. Soledad De La Torre  
**ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA**  
**RECOPIACIÓN Y REDACCIÓN**

Fotografías  
**MARKETING Y COMUNICACIÓN – ITCA**

## Contenido

1.	PRESENTACIÓN.....	3
2.	DATOS GENERALES.....	4
3.	FILOSOFIA INSTITUCIONAL .....	4
4.	OFERTA ACADÉMICA.....	5
5.	PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 2024-2025 .....	9
6.	AVANCE DE LA PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL 2025 .....	10
	6.1. Eje de Organización.....	10
	6.2. Eje de Infraestructura .....	11
	6.3. Eje de Profesores.....	11
	6.4. Eje de Docencia – Estudiantes .....	11
	6.5. Eje de I+D e Innovación .....	12
	6.6. Eje de Vinculación con la Sociedad .....	12
7.	PRINCIPALES RESULTADOS POR ÁREA.....	13
	7.1. Organización .....	13
	7.2. Infraestructura.....	18
	7.3. Profesores .....	19
	7.4. Docencia – Estudiantes .....	22
	7.4.1. DOCENCIA.....	22
	7.4.2. ESTUDIANTES .....	24
	7.5. Investigación, Desarrollo e Innovación.....	27
	7.6. Vinculación con la Sociedad.....	30
8.	COMUNICACIÓN Y POSICIONAMIENTO INSTITUCIONAL.....	34
	Difusión en Medios — Menciones Radiales ITCA Universitario .....	34
9.	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA .....	34
10.	CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES.....	35
	10.1. Obligaciones Laborales y Tributarias.....	35
11.	COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD RDC2024 CUMPLIDOS EN 2025.....	37
12.	CONCLUSIONES .....	40

## 1. PRESENTACIÓN



La educación superior tecnológica en Ecuador atraviesa un momento de transformación profunda. Los avances acelerados de la tecnología, la reconfiguración de los mercados laborales y las crecientes demandas de una sociedad más equitativa y productiva exigen de las instituciones educativas no solo capacidad de adaptación, sino una visión clara sobre el rol que les corresponde desempeñar en el desarrollo del país.

3

Desde el Instituto Superior Tecnológico ITCA, concebimos la Educación Técnica y Tecnológica como un eje estratégico de la profesionalización del Ecuador. Creemos que el conocimiento práctico, articulado con una formación humanista sólida, es la base sobre la cual se construyen profesionales capaces de transformar sus entornos y aportar soluciones concretas a los desafíos del presente. Esta convicción es la que inspira y orienta nuestro Plan Estratégico de Desarrollo Institucional.

Nuestra propuesta educativa se asienta en principios que trascienden las aulas: la interculturalidad, el respeto a la diversidad, la responsabilidad con el entorno natural y el compromiso con la justicia social. Aspiramos a contribuir activamente al cumplimiento de los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, formando profesionales que no solo dominen su campo disciplinar, sino que actúen con ética, criterio crítico y sentido de pertenencia con su comunidad y su territorio.

En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 204 y 225 de la Constitución de la República del Ecuador 2008 y el artículo 90 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana (LOPC), el presente documento constituye el Informe de Rendición de Cuentas correspondiente al año 2025 del Instituto Superior Tecnológico ITCA.

Dra. Alicia Soto Montalvo  
**CANCILLER**

## 2. DATOS GENERALES

CAMPO	INFORMACIÓN
RUC	1091738429001
Institución	INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO ITCA
Sector	EDUCACIÓN
Provincia	IMBABURA
Cantón	IBARRA
Parroquia	EL SAGRARIO
Dirección	El Oro y Av. 13 de Abril
Correo electrónico	tecuniversitario@itca.edu.ec
Teléfono	062558378 ext. 111
Página web	<a href="https://itca.edu.ec/">https://itca.edu.ec/</a>
Representante Legal	Dra. Violeta de Jesús Peralvo Arcos – Rectora
Responsable del Informe	Ing. Mauricio Javier Tito Espinosa – Coord. de Planificación Estratégica (E)
Período de Rendición	01 de enero al 31 de diciembre de 2025
Modalidades de estudio	Presencial, Semipresencial y En Línea

## 3. FILOSOFIA INSTITUCIONAL

### MISION

*El Instituto Superior Tecnológico “ITCA” articula eficientemente las funciones sustantivas de docencia, investigación y vinculación con la sociedad en la formación de profesionales de nivel técnico y tecnológico, a través de su modelo educativo institucional en un ambiente de respeto y equidad, contribuyendo con pertinencia a la satisfacción de las necesidades de desarrollo socio-económico, productivo, científico y tecnológico de la sociedad.*

## VISION

*Para el año 2028, el Instituto Superior Tecnológico "ITCA" será reconocido por la sociedad como referente de la educación superior tecnológica, guiado por el saber hacer aplicado a las funciones sustantivas y los principios de la educación superior e institucionales.*

5

## 4. OFERTA ACADÉMICA

El ITCA ofertó en el 2025, 19 carreras de tercer nivel distribuidas en diferentes áreas del conocimiento: salud, educación, administración y seguridad. Adicionalmente, cuenta con una maestría tecnológica de cuarto nivel aprobada por el CES.

### TERCER NIVEL

Nº	CARRERA	TÍTULO	MODALIDAD	DURACIÓN
1	ADMINISTRACIÓN	TECNÓLOGO/A SUPERIOR UNIVERSITARIO/A EN ADMINISTRACIÓN	SEMIPRESENCIAL	5 NIVELES
2	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS E INTELIGENCIA DE NEGOCIOS	TECNÓLOGO/A SUPERIOR UNIVERSITARIO/A EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS E INTELIGENCIA DE NEGOCIOS	EN LÍNEA	5 NIVELES
3	ASISTENCIA EN FARMACIA	TECNÓLOGO/A SUPERIOR EN ASISTENCIA EN FARMACIA	PRESENCIAL	4 NIVELES
4	CONTABILIDAD Y TRIBUTACIÓN	TECNÓLOGO/A SUPERIOR UNIVERSITARIO/A EN CONTABILIDAD Y TRIBUTACIÓN	EN LÍNEA	5 NIVELES
5	EDUCACIÓN BÁSICA	TECNÓLOGO/A SUPERIOR UNIVERSITARIO/A EN EDUCACIÓN BÁSICA	SEMIPRESENCIAL	5 NIVELES
6	EDUCACIÓN BÁSICA	TECNÓLOGO/A SUPERIOR UNIVERSITARIO/A EN EDUCACIÓN BÁSICA	EN LÍNEA	5 NIVELES
7	EDUCACIÓN INICIAL	TECNÓLOGO/A SUPERIOR UNIVERSITARIO/A EN EDUCACIÓN INICIAL	SEMIPRESENCIAL	5 NIVELES
8	TECNOLOGÍA SUPERIOR EN EMERGENCIAS MÉDICAS	TECNÓLOGO/A SUPERIOR EN EMERGENCIAS MÉDICAS	PRESENCIAL	4 NIVELES
9	EMERGENCIAS MÉDICAS	TECNÓLOGO/A SUPERIOR UNIVERSITARIO/A EN EMERGENCIAS MÉDICAS	PRESENCIAL	6 NIVELES

Nº	CARRERA	TÍTULO	MODALIDAD	DURACIÓN
10	TÉCNICO SUPERIOR EN ENFERMERÍA	TÉCNICO/A SUPERIOR EN ENFERMERÍA	PRESENCIAL	4 NIVELES
11	ESTÉTICA INTEGRAL	TECNÓLOGO/A SUPERIOR EN ESTÉTICA INTEGRAL	PRESENCIAL	4 NIVELES
12	MARKETING Y COMUNICACIÓN DIGITAL	TECNÓLOGO/A SUPERIOR UNIVERSITARIO/A EN MARKETING Y COMUNICACIÓN DIGITAL	EN LÍNEA	5 NIVELES
13	TECNOLOGÍA SUPERIOR EN NATUROPATÍA	TECNÓLOGO/A SUPERIOR EN NATUROPATÍA	PRESENCIAL	4 NIVELES
14	TECNOLOGÍA SUPERIOR EN REHABILITACIÓN FÍSICA	TECNÓLOGO/A SUPERIOR EN REHABILITACIÓN FÍSICA	PRESENCIAL	4 NIVELES
15	TECNOLOGÍA SUPERIOR EN SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	TECNÓLOGO/A SUPERIOR EN SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	SEMIPRESENCIAL	4 NIVELES
16	SEGURIDAD CIUDADANA Y ORDEN PÚBLICO	TECNÓLOGO/A SUPERIOR EN SEGURIDAD CIUDADANA Y ORDEN PÚBLICO	SEMIPRESENCIAL	4 NIVELES
17	SEGURIDAD CIUDADANA Y ORDEN PÚBLICO	TECNÓLOGO/A SUPERIOR UNIVERSITARIO/A EN SEGURIDAD CIUDADANA Y ORDEN PÚBLICO	HÍBRIDA	5 NIVELES
18	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	EN LÍNEA	5 NIVELES
19	ELECTRICIDAD	TECNÓLOGO/A SUPERIOR UNIVERSITARIO/A EN ELECTRICIDAD	HÍBRIDA	5 NIVELES

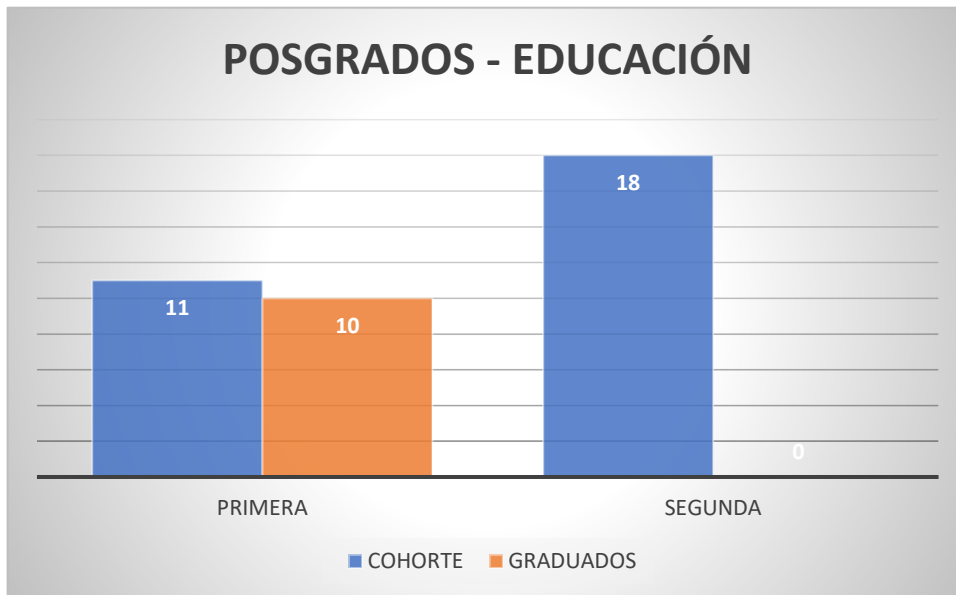
6





### CUARTO NIVEL

Durante 2025, la unidad de posgrados del Instituto Superior Tecnológico ITCA fortaleció su oferta académica de cuarto nivel alcanzando en la Maestría Tecnológica en Educación: Herramientas para el Diseño e Implementación de entornos Virtuales de Aprendizaje que fue aprobada por parte del CES el 20 de marzo de 2024, su primera graduada de la primera cohorte y se obtuvo el 90.9% de estudiantes graduados (10); se realizó la apertura de la segunda convocatoria iniciando el semestre en el mes de noviembre del 2025 con un total de 18 maestrantes lo que representa un crecimiento del 63% de estudiantes. Adicionalmente se dio seguimiento a los matriculados para consolidar el proceso formativo.



Paralelamente, se desarrolló una nueva propuesta de maestría con un avance del 100%, denominada “Herramientas de innovación y emprendimiento empresarial” considerando las demandas del mercado y necesidades emergentes, con miras a su implementación en 2026, posterior a la correspondiente aprobación del CES.



El Instituto Superior Tecnológico ITCA ofrece una amplia oferta académica de tercer y cuarto nivel, distribuida en cuatro modalidades de estudio y dos sedes, garantizando el acceso a la educación superior tecnológica a estudiantes de diversas realidades geográficas, laborales y personales.

La apertura y culminación con éxito de la primera cohorte de Posgrados tecnológicos con un 90.9% de graduados de la Maestría Tecnológica en Educación: Herramientas para el Diseño e Implementación de entornos Virtuales de Aprendizaje, representa un hito en la oferta académica del ITCA.

<p><b>Modalidad En Línea</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administración de Empresas e Inteligencia de Negocios</li> <li>• Contabilidad y Tributación</li> <li>• Educación Básica</li> <li>• Marketing y Comunicación Digital</li> <li>• Sistemas de Información y Ciberseguridad</li> </ul>
<p><b>Modalidad Presencial — Ibarra (Matriz)</b></p>	<p>Tecnología Superior en Emergencias Médicas Emergencias Médicas Técnico Superior en Enfermería Tecnología Superior en Rehabilitación Física</p>
<p><b>Modalidad Presencial — Sede Manta</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emergencias Médicas — Tecnología Superior Universitaria (6 semestres)</li> <li>• Enfermería — Técnico Superior (4 semestres)</li> <li>• Rehabilitación Física — Tecnología Superior (4 semestres)</li> </ul>
<p><b>Modalidad Híbrida</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Electricidad</li> <li>• Seguridad Ciudadana y Orden Público</li> </ul>
<p><b>Modalidad SemiPresencial</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Educación Inicial</li> <li>• Seguridad Ciudadana y Orden Público</li> <li>• Educación Básica</li> <li>• Administración</li> <li>• Seguridad y Prevención en Riesgos Laborales</li> </ul>

En 2025, el ITCA consolidó su presencia en Manta con la apertura oficial de su nueva sede, ubicada en las instalaciones del Sindicato de Choferes Profesionales de Manta (Calle 13, entre avenidas 22 y 23). La sede se especializa en el área de salud, ofreciendo las siguientes carreras con formación práctica y laboratorios equipados:

La apertura de la sede Manta representa un hito en la expansión territorial del ITCA, permitiendo que los estudiantes de la provincia de Manabí accedan a educación superior técnica de calidad sin necesidad de desplazarse a otras ciudades, bajo el lema institucional "Pasión hecha profesión".

## 5. PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 2024-2028

El PEDI 2024-2028 articula la gestión institucional en seis ejes estratégicos, alineados al Plan Nacional de Desarrollo y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS):

EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVO
Organización	O.E.1. Fortalecer los procesos administrativos que respalden y mejoren las operaciones académicas y de servicio a la comunidad estudiantil.
Organización	O.E.2. Fortalecer la gestión administrativa y de bienestar de la comunidad institucional.
Infraestructura	O.E.3. Fortalecer la infraestructura institucional para proporcionar un entorno propicio para el aprendizaje y la investigación.
Profesores	O.E.4. Fortalecer el proceso docente para mejorar la calidad de la enseñanza y fomentar el desarrollo integral de los estudiantes.
Docencia - Estudiantes	O.E.5. Fortalecer el proceso académico institucional para garantizar la excelencia en la formación y desarrollo profesional de los estudiantes.
Docencia - Estudiantes	O.E.6. Ampliar la oferta académica institucional de 3er y 4to nivel tecnológico.
I+D e Innovación	O.E.7. Incrementar la producción de investigación institucional impulsando el desarrollo de proyectos que contribuyan al avance del conocimiento.
Vinculación con la Sociedad	O.E.8. Fortalecer la participación de la institución en la sociedad involucrando iniciativas que promuevan el desarrollo social, económico y cultural.

De acuerdo a la planificación operativa anual el AÑO 2025 se desarrollan:

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ESTRATEGIAS	PROGRAMAS	PROYECTOS
8	27	15	50

10

## 6. AVANCE DE LA PLA

## 7. NIFICACION OPERATIVA ANUAL 2025

A continuación, se presenta el resumen del cumplimiento por eje estratégico del Plan Operativo Anual 2025:

### 6.1. Eje de Organización

Este eje comprende 2 objetivos y 11 proyectos orientados al fortalecimiento administrativo y el bienestar institucional.

PROYECTO	% CUMPLIMIENTO
Planificación estratégica y operativa	100%
Ética y transparencia	100%
Aseguramiento interno de la calidad	100%
Sistema informático de gestión	100%
Selección y contratación del personal administrativo	95%
Sistema de gestión documental y archivo	100%
Promoción, Posicionamiento y Publicidad Institucional	84%
Relaciones interinstitucionales para el desarrollo	100%
Internacionalización	100%
Bienestar Institucional	100%
Igualdad de oportunidades	99%

## 6.2. Eje de Infraestructura

1 objetivo y 9 proyectos para mejorar las condiciones físicas y tecnológicas del instituto.

PROYECTO	% CUMPLIMIENTO
Implementación de puestos de trabajo para profesores	100%
Modernización y Optimización de la Infraestructura tecnológica	100%
Adquisición y mantenimiento de equipos informáticos	77%
Mejoramiento de la infraestructura y espacios de recreación	100%
PROYECTO	% CUMPLIMIENTO
Funcionalidad de laboratorios – Dirección de Educación	100%
Funcionalidad de laboratorios – Dirección EECPS	100%
Funcionalidad de laboratorios – Dirección de Salud	100%
Plan de Mantenimiento de la infraestructura institucional	100%
Gestión de seguridad y salud ocupacional	99%

11

## 6.3. Eje de Profesores

PROYECTO	% CUMPLIMIENTO
Selección y contratación docente	100%
Titularidad y carga horaria	100%
Evaluación de profesores	100%
Plan de formación y capacitación del personal académico y administrativo	91%

## 6.4. Eje de Docencia – Estudiantes

PROYECTO	% CUMPLIMIENTO
Programas de estudio de las asignaturas-PEA (Educación)	100%
Programas de estudio de las asignaturas-PEA (Salud)	100%
Programas de estudio de las asignaturas-PEA (EECPS)	100%
Publicaciones docentes	100%
Afinidad formación-docencia	100%
Seguimiento, control y evaluación del currículo y del proceso docente	100%
Relación con los graduados y seguimiento	94%
Planificación y ejecución del proceso de titulación	100%

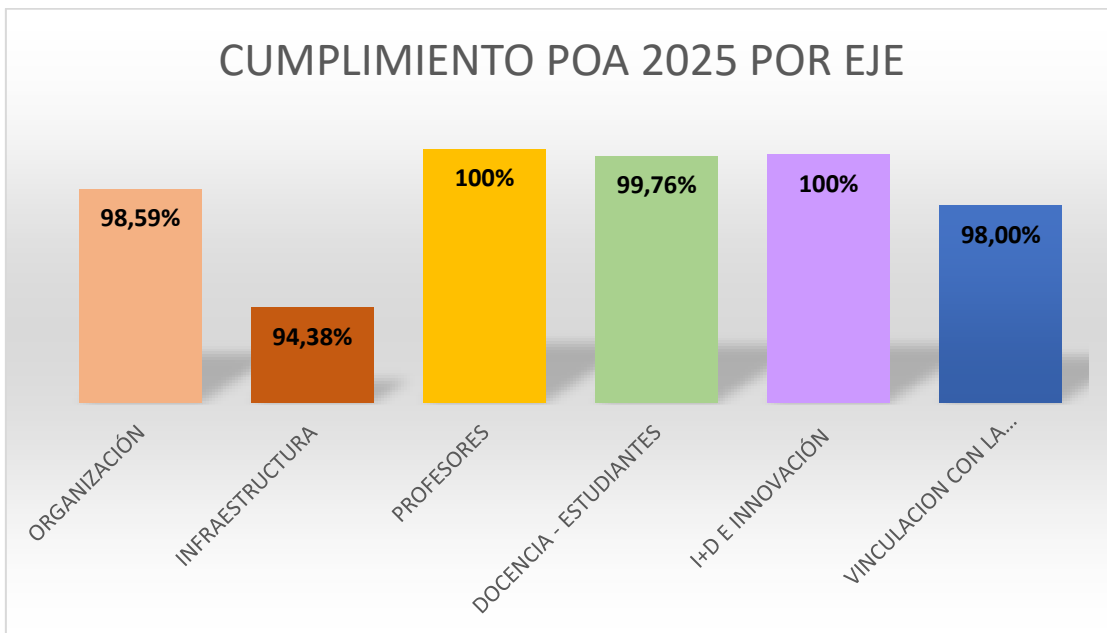
Mejoramiento de Aulas	100%
Formación complementaria	100%
Acompañamiento pedagógico para estudiantes	100%
Funcionamiento de la biblioteca	100%
Formación de valores y habilidades blandas	100%
Educación ambiental y desarrollo sostenible	100%
Plan de estímulo al mérito académico estudiantil	100%
Prácticas preprofesionales	100%
PROYECTO	% CUMPLIMIENTO
Diseño de carreras nuevas de 3er y 4to nivel	100%
Educación en línea y a distancia	100%
Sedes y/o centros de apoyo	100%

### 6.5. Eje de I+D e Innovación

PROYECTO	% CUMPLIMIENTO
Investigación y desarrollo	100%
Proyectos de investigación	100%
Publicaciones, eventos científicos y técnicos	100%

### 6.6. Eje de Vinculación con la Sociedad

PROYECTO	% CUMPLIMIENTO
Planificación y ejecución de la Vinculación con la Sociedad	100%
Entrenamiento especializado en seguridad Industrial – UNACEM	92%
Presencia del instituto en la comunidad	100%
Transversalización del emprendimiento	100%



## 8. PRINCIPALES RESULTADOS POR ÁREA

### 7.1. Organización

#### Planificación y Evaluación Institucional

La planificación estratégica en el ITCA articula la gestión institucional, orientando las acciones al cumplimiento de objetivos mediante la formulación, seguimiento y evaluación de planes, programas y proyectos alineados a su misión y visión.

En el proceso de autoevaluación 2025 se ejecutaron cuatro fases: planificación (definición de roles y agenda), ejecución (diagnóstico y elaboración de informe preliminar), verificación (validación y socialización de resultados) y actuación (formulación de mejoras y seguimiento). El resultado global de la autoevaluación 2025 fue de 98,64%, con los siguientes puntajes por criterio:

CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE OBTENIDO
Organización	20,14%
Infraestructura	9,86%
Profesores	21,83%
Docencia	24,93%
I+D e Innovación	12,00%
Vinculación con la Sociedad	9,89%
<b>RESULTADO TOTAL</b>	<b>98,64%</b>

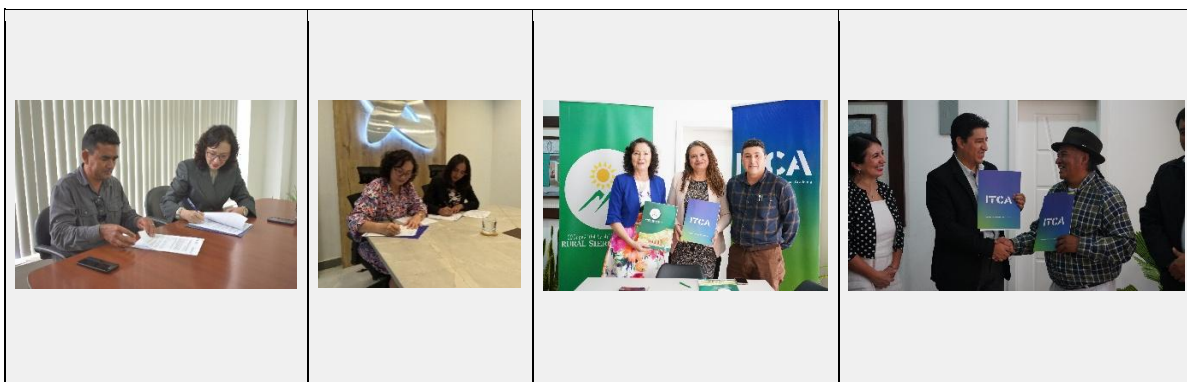
La información correspondiente a la Evaluación institucional fue consignada oportunamente en la plataforma CACES, de acuerdo con el cronograma de evaluación externa 2025.

### Infraestructura Tecnológica

El departamento de TICs ejecutó acciones orientadas a fortalecer la infraestructura tecnológica y garantizar la disponibilidad de herramientas digitales para la gestión académica y administrativa, contribuyendo a la mejora continua de los servicios para estudiantes, docentes y personal.

### Relaciones Interinstitucionales

En 2025 se fortaleció la articulación interinstitucional mediante la firma de convenios estratégicos con entidades del sector público y privado, orientados al desarrollo de prácticas preprofesionales, programas de vinculación, prestación de servicios especializados y educación continua.



**44 convenios firmados con entidades**

**132 cartas acuerdos.**

En este contexto en el año 2025, el Instituto Superior Tecnológico ITCA consolidó una red estratégica de alianzas con Gobiernos Autónomos Descentralizados (GADs) parroquiales y cantonales de la provincia de Imbabura, orientadas a ampliar el acceso a la educación superior tecnológica mediante beneficios arancelarios y oportunidades de formación para las comunidades locales.

### Alianzas con Descuentos del 50% en Aranceles

En el marco del compromiso institucional con la equidad educativa y el desarrollo territorial, el ITCA suscribió convenios de cooperación con diversas entidades públicas locales que otorgan un beneficio del 50% de descuento en aranceles a sus trabajadores, servidores y comunidad vinculada:

- GAD Parroquial de Chaltura

- Cámara de Comercio de Ibarra
- GAD Parroquial de San Rafael
- GAD Parroquial de Imbaya
- AME (Asociación de Municipalidades del Ecuador)
- GAD Parroquial de Angochahua
- GAD Parroquial de Salinas — convenio orientado a beneficios arancelarios para la comunidad parroquial

Estos acuerdos reafirman el compromiso del ITCA con la democratización del acceso a la educación superior técnica y tecnológica, priorizando a poblaciones rurales y semiurbanas de Imbabura.

15

### **Alianza Estratégica con el GAD de Mira**

El ITCA suscribió una alianza estratégica con el GAD del cantón Mira orientada al desarrollo de oportunidades de formación técnica y tecnológica con condiciones preferenciales para la ciudadanía de este cantón. Como parte de esta alianza se realizó un evento de socialización de beneficios dirigido a la comunidad, autoridades locales y representantes del sector productivo, con el objetivo de difundir la oferta académica del Instituto y los mecanismos de acceso disponibles para los habitantes del cantón.

### **Proyecto de Apoyo al Emprendimiento con el GAD de Ibarra**

El Área de Negocios del ITCA desarrolló un proyecto de apoyo al emprendimiento en articulación con el GAD Municipal de Ibarra, contribuyendo al fortalecimiento del ecosistema emprendedor local. Esta iniciativa se enmarca en el eje de vinculación con la sociedad del Plan Estratégico Institucional 2024-2028 y se complementa con la transversalización del emprendimiento como eje formativo institucional, que alcanzó un cumplimiento del 100% en el POA 2025.

### **Arbolado Urbano y Minga Ambiental ITCA-GAD Ibarra**

En el marco de la educación ambiental y el desarrollo sostenible, el ITCA ejecutó junto al GAD de Ibarra una acción de arbolado urbano y minga ambiental que involucró a la comunidad educativa institucional, promoviendo el sentido de pertenencia territorial y la responsabilidad ambiental. Esta actividad se articula con el programa ITCA Verde, que durante 2025 incorporó acciones de mantenimiento de huertos institucionales, entrega de certificados ambientales y premiación de puntos verdes.

### **Políticas para la Inclusión, Equidad e Igualdad**

El ITCA continuó su compromiso con la inclusión y accesibilidad educativa mediante la implementación de políticas y programas que garantizan el acceso y permanencia de grupos históricamente excluidos, incluyendo personas con discapacidad, pueblos y nacionalidades indígenas y población en situación de movilidad humana.

### **Inclusión y Equidad Intercultural en la Educación**

En el marco del compromiso institucional con la diversidad cultural, el ITCA ha promovido activamente la inclusión y la equidad en todas las etapas del proceso

educativo: el ingreso, la permanencia y el egreso de los estudiantes. Para ello, se aplicó el programa de becas y ayudas económicas, logrando sostener **12 becas destinadas a estudiantes pertenecientes a pueblos y nacionalidades**, en cumplimiento del Plan de Igualdad institucional. Esta acción reafirma el reconocimiento de la diversidad como un valor fundamental de la comunidad educativa.

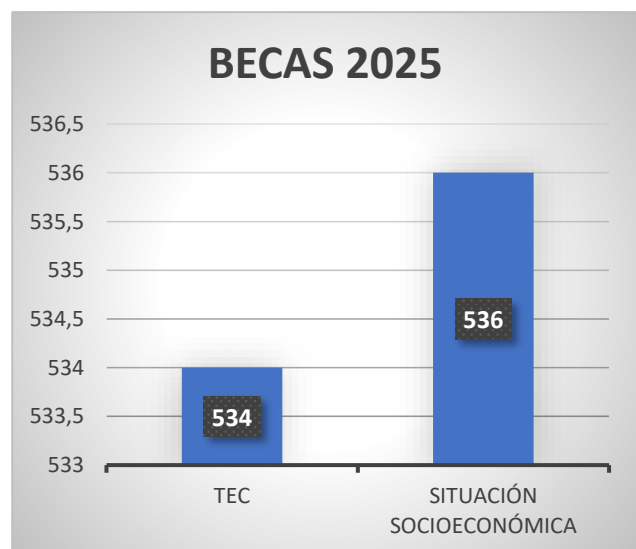
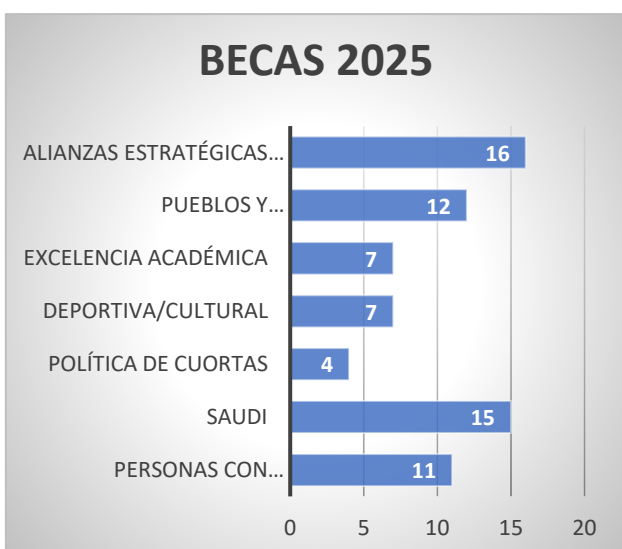
### Acceso Universal a la Educación

El ITCA garantizó el derecho constitucional de acceso a la educación para personas de cualquier edad y condición, sin distinción ni discriminación alguna. Esta política se ejecutó de manera transversal en todos los procesos académicos y administrativos de la institución, asegurando que ninguna persona sea excluida del sistema educativo por razones ajenas a su voluntad.

### Accesibilidad y Educación Inclusiva para Personas con Discapacidad

Durante el año 2025, el ITCA desplegó un conjunto integral de acciones orientadas a garantizar una educación verdaderamente inclusiva para estudiantes con discapacidad. Se brindaron 27 acompañamientos en base a Necesidades Educativas Especiales (NEE) asociadas a discapacidad durante el primer semestre y 18 en el segundo semestre, además de 5 acompañamientos adicionales por discapacidad transitoria.

En materia de becas, se concedieron y renovaron 11 becas por discapacidad conforme al reglamento interno vigente. Adicionalmente, 45 estudiantes se beneficiaron de convenios de cooperación interinstitucional a través de programas como "Becas TEC", "Becas Saudí" y "Becas Futuro Femenino". Se otorgaron también 4 becas correspondientes a la política de cuotas del SNNA y 536 becas por situación socioeconómica, evidenciando el alcance y la amplitud del sistema de apoyo estudiantil.



En cuanto a infraestructura, se mantuvo en operación el **ascensor institucional** como medida permanente para facilitar la movilidad de personas hacia los pisos superiores. Asimismo, se realizó la **Segunda Edición de la Maratón "Ponte en mis Zapatos"**, actividad que fomenta la empatía y la conciencia sobre la experiencia de las personas con discapacidad dentro de la comunidad educativa.



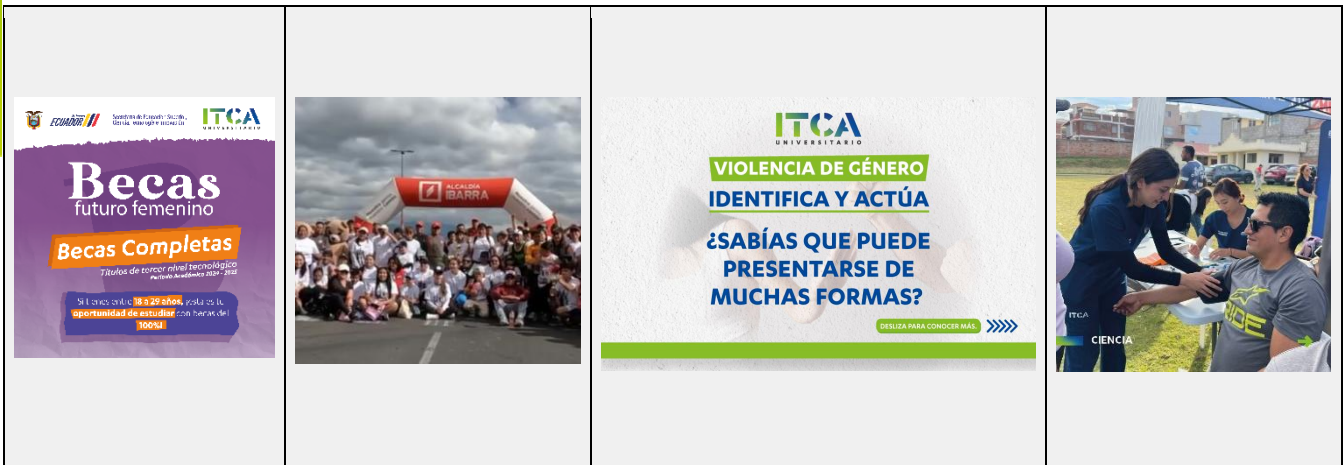
### **Política de Igualdad de Género y Prevención de la Violencia**

El ITCA consolidó su compromiso con la igualdad de género y la erradicación de toda forma de violencia, acoso y discriminación al interior de la institución. Durante el 2025, se alcanzó la participación de **1.400 personas en grupos focales, foros, charlas y conferencias**, obteniendo un **95% de grado de sensibilización** entre los participantes, lo que refleja el impacto positivo de estas intervenciones.

De manera complementaria, se realizaron **5 acompañamientos y atenciones a casos de acoso, discriminación o violencia**, garantizando una respuesta oportuna e integral a cualquier miembro de la comunidad educativa afectado, tanto dentro como fuera de la institución.

### **Apoyo al Emprendimiento para Personas en Situación de Movilidad Humana**

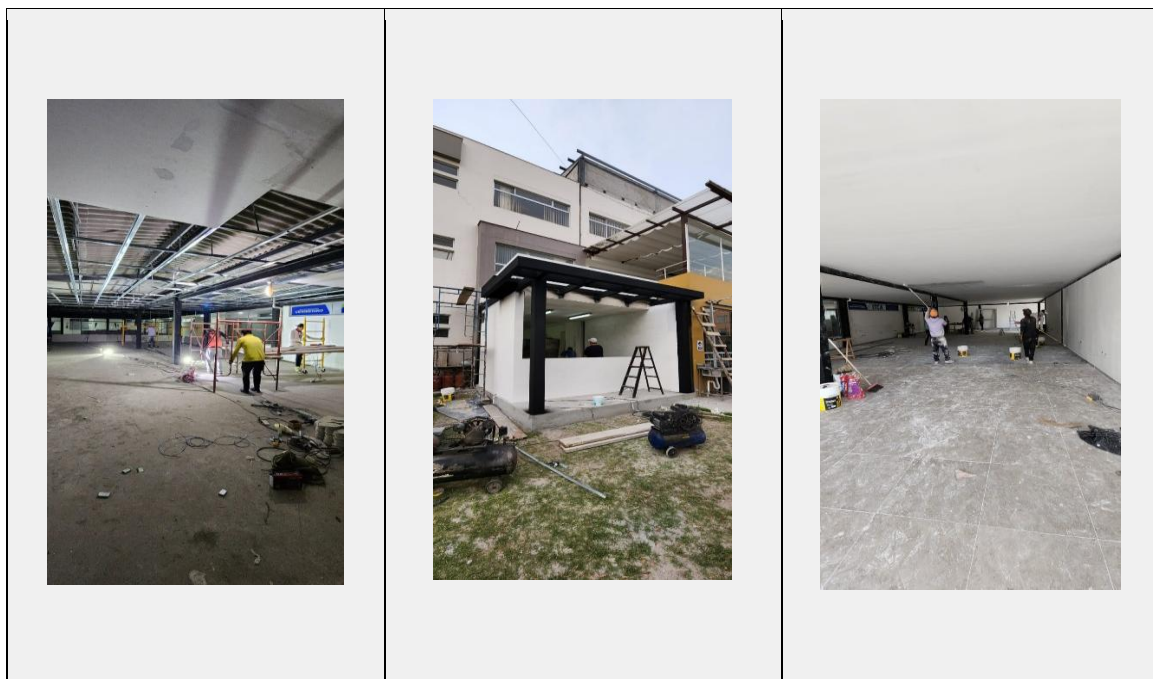
En coherencia con los principios de inclusión y respeto a los derechos humanos, el ITCA integró en la **Expo Emprende 2025** stands especialmente dedicados a promover la igualdad de oportunidades, el buen trato y el reconocimiento de los derechos de las personas en situación de movilidad humana. Esta iniciativa visibilizó las capacidades emprendedoras de esta población y contribuyó a fortalecer una cultura institucional de acogida y solidaridad.



## 7.2. Infraestructura

En 2025 se ejecutaron acciones para mejorar la infraestructura y condiciones del Instituto, alcanzando un cumplimiento del 100% en todas las obras y actividades planificadas.

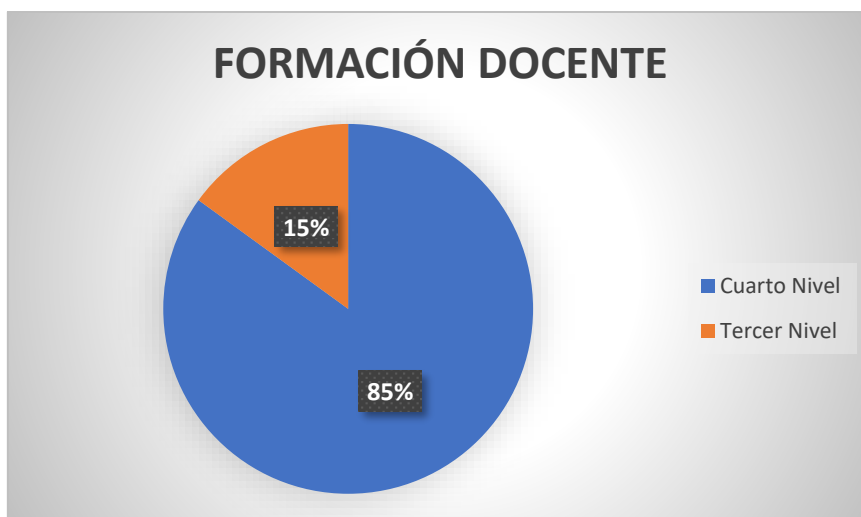
ACCIONES REALIZADAS	RESULTADO
Readecuación de espacios administrativos, ubicación de puestos para nuevo personal y adquisición de mobiliario	100% implementado
Mantenimiento del edificio en todas las áreas (instalaciones eléctricas, bombas, cisternas, ascensor, jardines)	100% ejecutado
Mejoramiento de espacios recreacionales y readecuación de la cafetería del segundo piso	100% implementado
Mejoramiento de aulas conforme lista de distribución	100% según planificación



### 7.3. Profesores

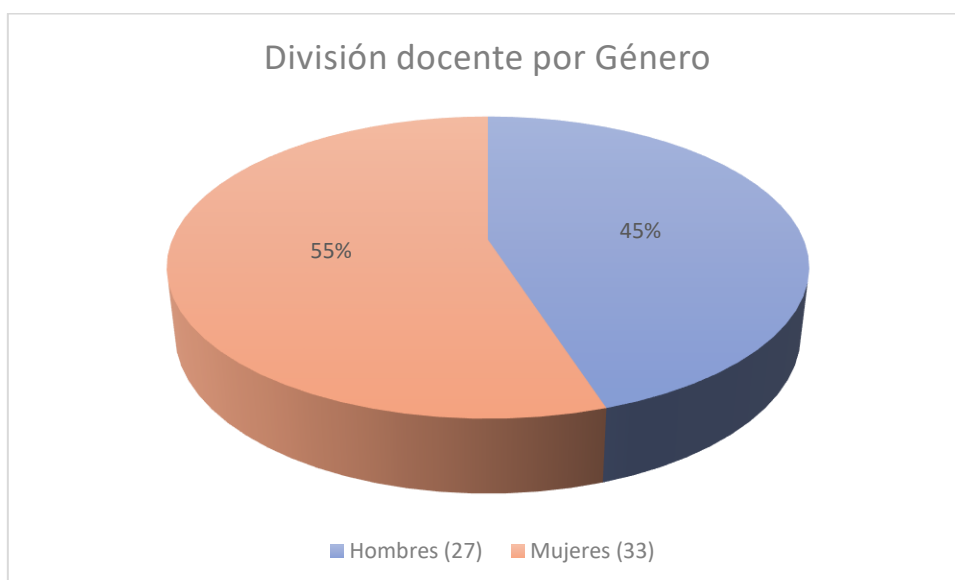
#### Personal Docente

En el año 2025, el Instituto ITCA contó con 60 docentes para atender las actividades académicas de las carreras ofertadas. El 85% posee formación de cuarto nivel y el 15% de tercer nivel.



19

En cuanto a la distribución por género, el 55% corresponde a mujeres y el 45% a hombres.





### Selección y Contratación Docente

En cumplimiento del Reglamento de Carrera y Escalón del Personal Académico, el ITCA llevó a cabo dos concursos de méritos y oposición en 2025 para cubrir plazas docentes titulares:

CATEGORÍA	PLAZAS CONVOCADAS	CONTRATADOS
Docente Titular Auxiliar Nivel 1	2	2
Docente Titular Auxiliar Nivel 2	10	10
Docente No Titular Ocasional (TC)	13	13
Docente No Titular Ocasional (TP)	2	2
TOTAL	27	27

### Evaluación Docente

Se reconoció el desempeño del personal académico mediante la entrega de certificados a docentes destacados y la elaboración de un informe de evaluación docente. El 77.6% del personal fue identificado como de alto desempeño ubicándose en el nivel Destacado, el 22.4% restante alcanzó un nivel satisfactorio. No existen registros por debajo de los estándares mínimos.



### Capacitación del Personal

En 2025 se implementaron diversas acciones orientadas al fortalecimiento de las capacidades del personal académico y administrativo:

TIPO DE ACTIVIDAD	CANTIDAD	PARTICIPANTES
Cursos de capacitación (1er semestre)	5	162 docentes y administrativos
Cursos de capacitación (2do semestre)	3	162 docentes y administrativos
Procesos de auto preparación	21	—
Entrenamiento docente	9	—

Adicionalmente tanto docentes como administrativos han participado en:

- Bootcamp: Programa de formación intensiva en habilidades técnicas y profesionales para docentes como actividad propia de investigación.
- Jornadas Curriculares y Juegos Interactivos: Actividades de fortalecimiento curricular con metodologías activas e innovadoras.
- Talleres PEDI: Sesiones de trabajo orientadas a la planificación estratégica y el desarrollo institucional.
- Ciclos de conferencias ITCA: Espacios periódicos de difusión del conocimiento en distintas áreas del saber, como actividad propia de investigación,
- Capacitación en Biblioteca, Aseguramiento de la Calidad, Evaluación Institucional y técnicas de movilidad intersemestral.



## 8.4. Docencia – Estudiantes

### 8.4.1. DOCENCIA

#### Seguimiento al proceso docente

El Vicerrectorado Académico lideró la elaboración del calendario académico, la estructuración del distributivo docente y el seguimiento al proceso docente. Los principales resultados obtenidos fueron:

INDICADOR	RESULTADO
Seguimiento del proceso docente (PEA, avance de contenidos, evaluación GAP)	100%

#### Publicaciones Docentes

En 2025 se impulsó la producción académica docente mediante la elaboración de guías didácticas, contribuyendo al fortalecimiento del proceso de enseñanza-aprendizaje, dando como resultado el desarrollo y publicación de 2 guías didácticas. Se ha implementado un repositorio digital institucional para la publicación y difusión de estas producciones.

#### Relación con Graduados

Durante 2025 se consolidaron acciones para fortalecer el vínculo con graduados, promoviendo su actualización profesional e inserción laboral mediante encuestas y la implementación de una bolsa de empleo en coordinación con el sector productivo.

RESULTADO	DATO
Bolsa de empleo	1 creada y actualizada
Encuentro con graduados	Realizado
Encuentro con empleadores	Realizado

### Educación Ambiental y Desarrollo Sostenible

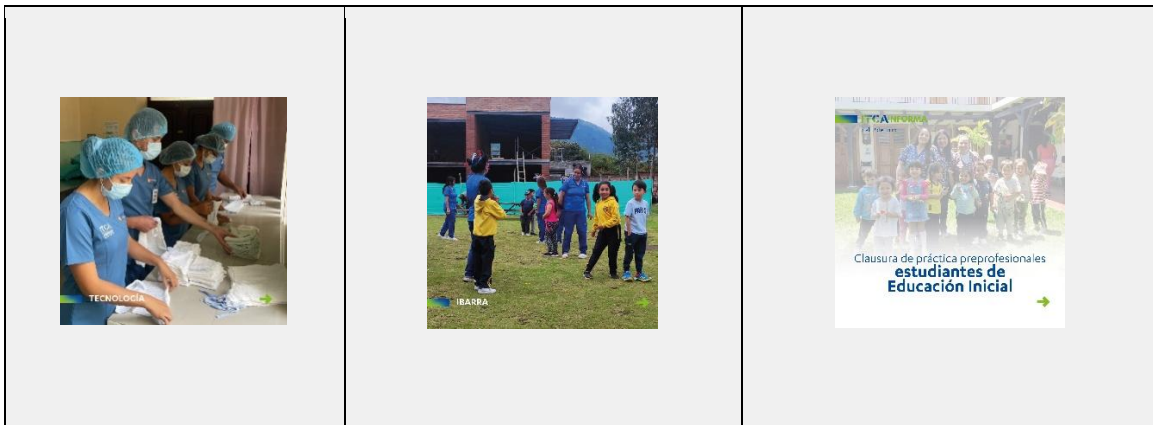
El ITCA impulsó diversas acciones orientadas a la educación ambiental, incluyendo conferencias, ferias, campañas solidarias, jornadas recreativas, alianzas interinstitucionales e implementación de infraestructura ecológica dentro del campus de las cuales cabe destacar:

- Caminata por el Medio Ambiente ITCA: Celebración del Día Mundial del Reciclaje con participación de representantes de diversas instituciones educativas.
- Conferencias de Consumo Responsable (Ambiente): Espacios de reflexión y formación sobre sostenibilidad y consumo consciente.
- Mantenimiento de huertos ITCA Verde: Sostenimiento de los espacios agroproductivos del campus con participación de la comunidad educativa donde se capacito a 15 estudiantes en manejo del huerto y se replicó para 70 estudiantes de la asignatura de desarrollo personal.
- Entrega de certificados ITCA Verde: Reconocimiento a estudiantes y personal comprometidos con las iniciativas de sostenibilidad institucional, relacionado con los 22 puntos verdes operativos y 6 de uso colectivo.
- Arbolado urbano ITCA-GAD Ibarra: Minga de reforestación en espacios públicos en alianza con el GAD Municipal de Ibarra.
- Campaña de Reciclaje Eco-colecta 2025: por parte de la institución se desarrollo una campaña de reciclaje que dio como resultados 2 convenios con gestores de residuos sólidos, RECIPLAZ 2 y RECITEC y la recolección de 476.20 kg de material reciclado en puntos verdes, así como el acopio de 316,80 kg.

### Prácticas Preprofesionales

El ITCA consolidó la gestión de prácticas preprofesionales en todas sus carreras, fortaleciendo la formación práctica de los estudiantes y su vinculación con el entorno profesional.

INDICADOR	RESULTADO
Proyectos de prácticas preprofesionales ejecutados	46 proyectos
Prácticas ejecutadas por estudiantes	2.441 prácticas
Cobertura	Todas las carreras del Instituto



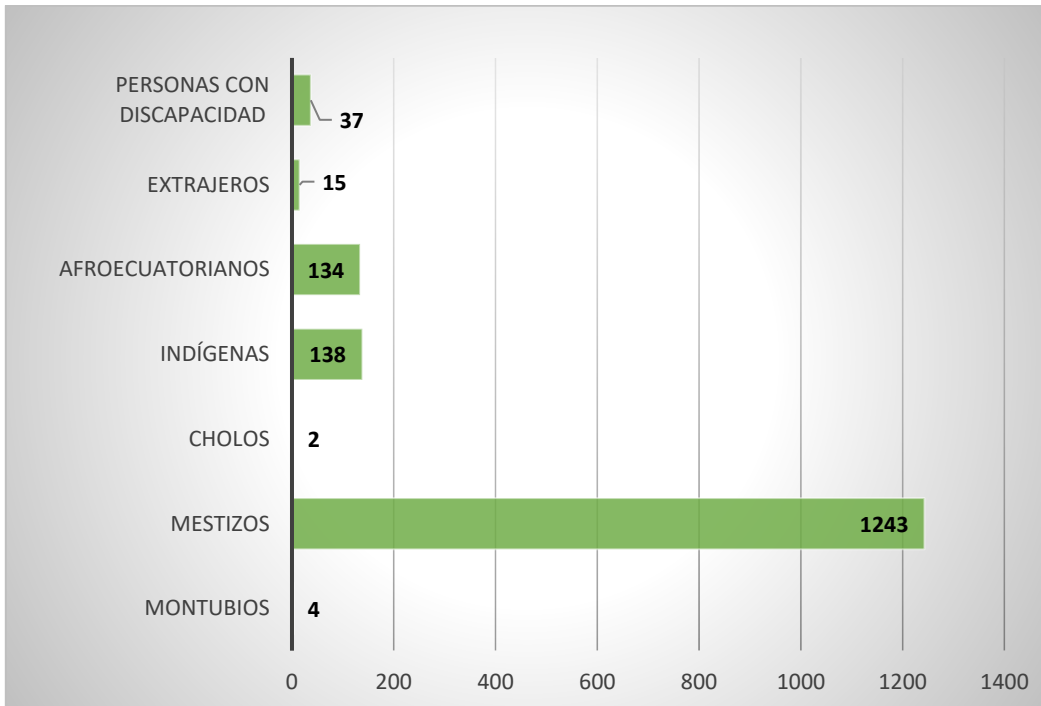
## 8.4.2. ESTUDIANTES

### Población Estudiantil 2025

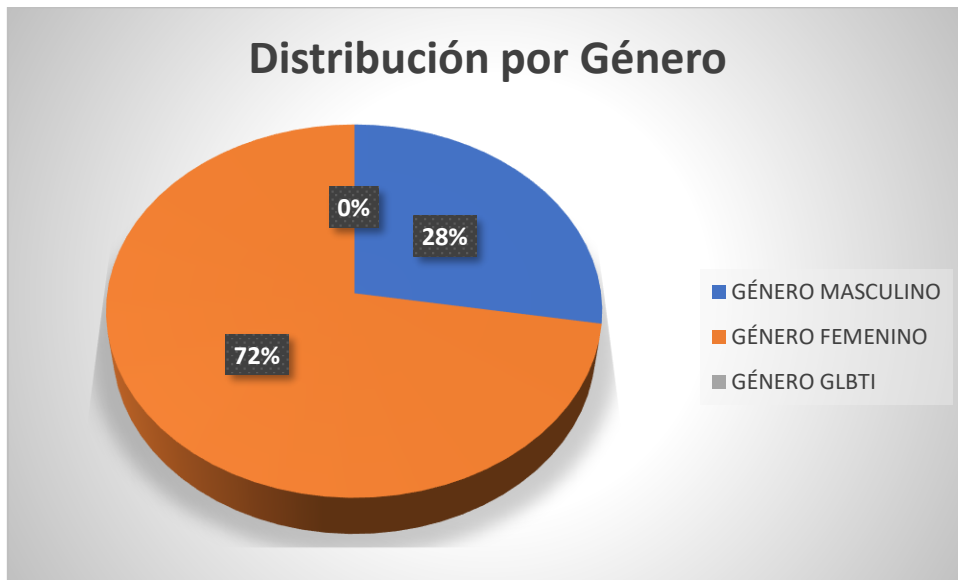
Durante el año 2025, el Instituto Superior Tecnológico ITCA mantuvo un crecimiento constante en su población estudiantil, reflejando su compromiso con la formación técnica y profesional. Se registraron 1.573 estudiantes matriculados en el año 2025.

CAMPUS	ESTUDIANTES	MASCULINO	FEMENINO
Campus Matriz Ibarra	1.559	427	1.132
Sede Manta	14	7	7
TOTAL	1.573	434	1.139

La población estudiantil se caracteriza por la siguiente distribución: mestizos (79%), indígenas (8,1%), negros (1,3%), mulatos (0,3%) y blancos (0,2%). El 1% corresponde a estudiantes extranjeros y el 0,09% a personas con discapacidad.

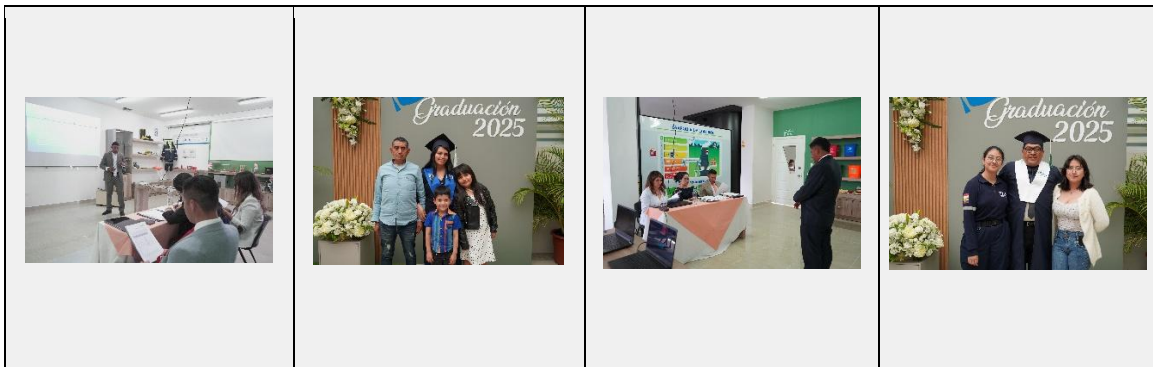


Por género, predominan las mujeres con el 71,2% (1.639 estudiantes) frente al 28,8% de hombres (664 estudiantes).



### Proceso de Titulación

En 2025 el ITCA desarrolló con normalidad el proceso de titulación en sus dos modalidades: trabajo de titulación y examen de carácter complejo. Con un total de 114 estudiantes titulados en el período académico 2025A y 366 estudiantes titulados en el 2025B dando un total de 480 estudiantes graduados.



### Procesos Electorales Internos

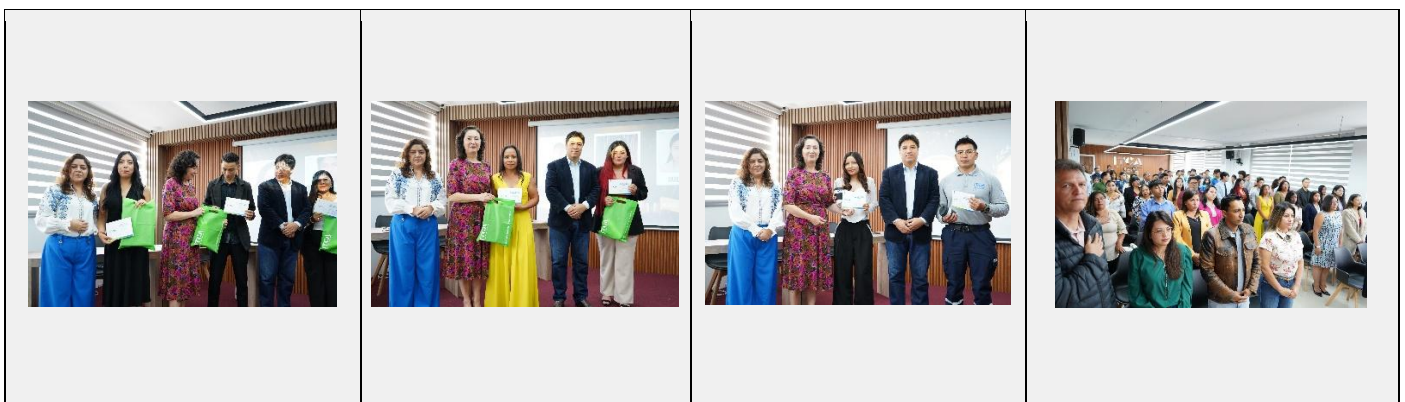
Se llevaron a cabo procesos democráticos para la elección de representantes estudiantiles en las modalidades presencial y semipresencial:

PERÍODO ACADÉMICO	PRESENCIAL	SEMIPRESENCIAL
2025-A	28 representantes	22 representantes
2025-B	28 representantes	20 representantes

Adicionalmente en el año 2025, se llevo a cabo conforme a la RESOLUCIÓN Nro. OCS 10-12-2025.SE-0211 ITCA 02, el proceso electoral del representante estudiantil, siendo su fecha de posesión el 10 de diciembre del 2025.

### Estímulo al Mérito Estudiantil

En un evento se reconoció a los seis mejores estudiantes por su desempeño académico, trayectoria y logros estudiantiles destacados durante el proceso de formación correspondientes a las carreras de Administración, Educación Básica, Educación Inicial, Emergencias Médicas, Rehabilitación Física y Técnico Superior en Enfermería.



Adicionalmente se otorgaron un total de siete becas por excelencia académica y otras siete por distinción deportiva o cultural.



## 8.5. Investigación, Desarrollo e Innovación

### Eventos Académicos y Científicos

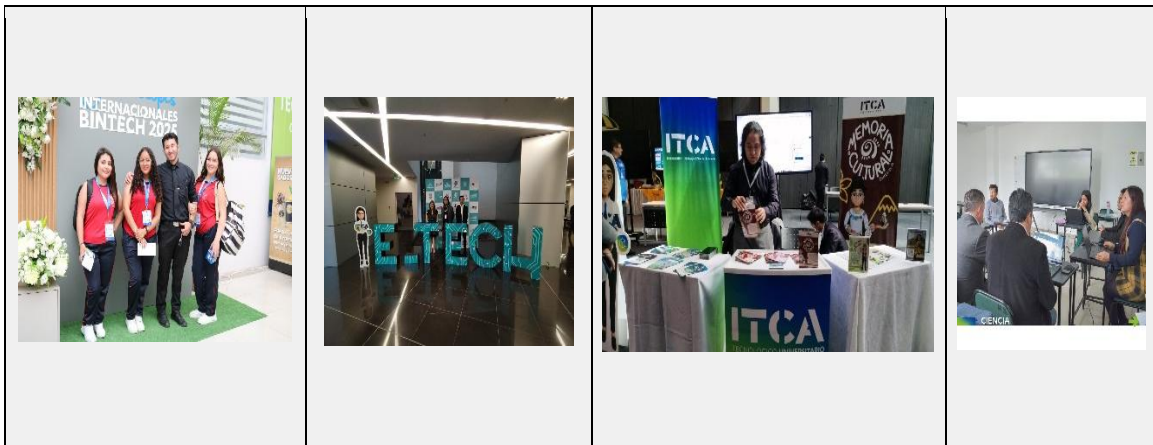
En 2025 el ITCA participó activamente en diversos eventos nacionales e internacionales, presentando ponencias, talleres y proyectos en áreas como salud, educación, tecnología y gestión:

EVENTO	PARTICIPACIÓN ITCA
Jornadas Internacionales de Innovación en Tecnología, Emprendimiento, Salud e Inteligencia Artificial – Bridging Innovation and Technology for Change BINTECH 2025	15 ponencias, 5 talleres, 18 proyectos en póster, 3 conferencias internacionales
Ciclo de Conferencias: Mujeres Liderando Cambios	10 ponencias científicas, 20 ponentes con filiación ITCA
Bootcamp de Investigación, Innovación y Vinculación	27 Proyectos
Congreso Internacional de Ciencia, Innovación y Emprendimiento - TSIE 2025	2 ponencias científicas, 8 docentes
III Congreso Internacional Multidisciplinario "Tecnologías y educación para una sociedad del conocimiento inclusiva e igualitaria"	1 ponencias científicas, 4 docentes
I Congreso Internacional de Enfermería: Del imaginario de la cotidianidad a la actualización e innovación del cuidado	1 ponencias científicas, 3 docentes

Congreso Internacional de Economía y Comercio – CIEC 2025	2 ponencias científicas, 4 docentes
II Congreso internacional Experiencias Transfronterizas	1 ponencias científicas, 3 docentes
Feria de posters académicos-científicos: conocimientos sin fronteras, 2025	3 ponencias científicas, 7 docentes
X Congreso Nacional y IX Internacional en Pedagogía, Investigación y Cultura - VIII Encuentro Internacional de Educación Superior REDEC	1 ponencias científicas, 3 docentes
VI Conferencia Internacional de Tecnologías y Sistemas Inteligentes (CI3 2025)	4 ponencias científicas, 12 docentes
XVI Congreso Latinoamericano de Sociedades de Estadística (CLATSE 2025)	1 ponencias científicas, 1 docentes
VII Encuentro de Ciencia Regional – ENACIR 2025	1 ponencias científicas, 3 docentes

Entre los eventos académicos más destacados del 2025 se encuentran:

- Jornadas Internacionales de Investigación ITCA 2025 / BINTECH: Congreso de innovación tecnológica con 15 ponencias, 5 talleres, 18 proyectos en póster y 3 conferencias internacionales. Plataforma para el intercambio científico en salud, emprendimiento e inteligencia artificial.
- Encuentro Internacional de Formación Técnica E-Tech 2025: Participación con 3 ponencias, 3 proyectos de innovación y 14 ponentes del ITCA. Se destacaron proyectos con uso de drones y realidad virtual aplicados a turismo y museos virtuales.
- Bootcamp de Investigación, Innovación y Vinculación enfocado en la visibilización del fortalecimiento institucional en funciones sustantivas y el cumplimiento de indicadores del modelo de evaluación externa del CACES, a través de la presentación de proyectos de investigación e innovación por parte de los docentes con un total de 27 proyectos presentados. (2 Escuela de Educación, 16 Escuela de Salud, 3 Escuela de Administración, 6 Proyectos en áreas transversales).



### Publicaciones Científicas

TIPO DE PUBLICACIÓN	CANTIDAD	AUTORES ITCA
Libros científicos	4	11
Manual técnico	1	4
Capítulos de libro	4	19
Artículos científicos	21	39
Memorias de eventos	35	82

--	--	--	--

### Proyectos de Investigación

TIPO DE PROYECTO	CANTIDAD
Proyectos ejecutados de convocatorias anteriores	18
Nuevos proyectos aprobados (convocatoria octubre 2025)	15

Total proyectos ejecutados y en ejecución en 2025	33
Proyectos de innovación y capacidad de absorción internos (ejecutados y en ejecución)	4 ejecutados y 5 en proceso de ejecución
Proyectos de innovación y capacidad de absorción externos (ejecutados y en ejecución)	1 ejecutados y 2 en proceso de ejecución

## 7.6. Vinculación con la Sociedad

### Proyectos de Servicio Comunitario

Se ejecutaron proyectos de Vinculación con la Sociedad articulados a programas institucionales y orientados a responder a las problemáticas actuales de la comunidad, mediante el trabajo colaborativo de las distintas carreras del ITCA.

RESULTADO	DATO
Proyectos de servicio comunitario ejecutados	19 proyectos (9 ejecutados y 10 en ejecución)
Estudiantes con certificado de vinculación	416 estudiantes
Carreras participantes	Enfermería, Emergencias Médicas, Rehabilitación Física, Educación Básica, Educación Inicial, Administración de Empresas e Inteligencia de Negocios, Contabilidad y Tributación, Marketing y Comunicación Digital, Seguridad y Prevención en Riesgos Laborales, Seguridad Ciudadana y Orden Público

Entre las actividades que se han desarrollado correspondientes a vinculación con la sociedad y comunidad, tenemos:

- Feria BINTECH de Emprendimiento: Exposición de proyectos emprendedores con participación de estudiantes, docentes e invitados externos.
- Ferias comunitarias: Participación activa en ferias de Angochahua, Imantag, Los Alpes y Manta, con presencia institucional y difusión de la oferta académica.
- Feria Volante Seguro: Actividad de seguridad vial en alianza con instituciones del sector.
- Festival ITCA 2025: Festival institucional de gestión del conocimiento, cultura y convivencia.
- Lanzamiento de la plataforma de bolsa de empleos JXBS: Herramienta digital para la inserción laboral de graduados y estudiantes del ITCA.
- Juego interactivo "Te Vivo Imbabura": Actividad lúdica e identitaria que vincula al ITCA con el territorio imbabureño. (primera fase)
- Juego interactivo "Guardianes del Planeta": Actividad lúdica que sensibiliza sobre el reciclaje y la responsabilidad de cada persona de conocer este proceso.
- Maratón institucional: Actividad deportiva de integración y bienestar comunitario.

- Minga La Esperanza: Acción comunitaria de voluntariado y solidaridad protagonizada por la comunidad educativa.
- Premiación de caminatas y puntos verdes: Reconocimiento a estudiantes y personal participantes en programas de sostenibilidad ambiental.
- Donación de camillas: Contribución del ITCA al equipamiento de servicios de salud comunitarios.
- Convenio con la Fundación Cristo de la Calle: Alianza para el apoyo a poblaciones en situación de vulnerabilidad.



### Educación Continua

Se promovió la educación continua mediante la ejecución de 9 cursos especializados dirigidos a diferentes sectores:

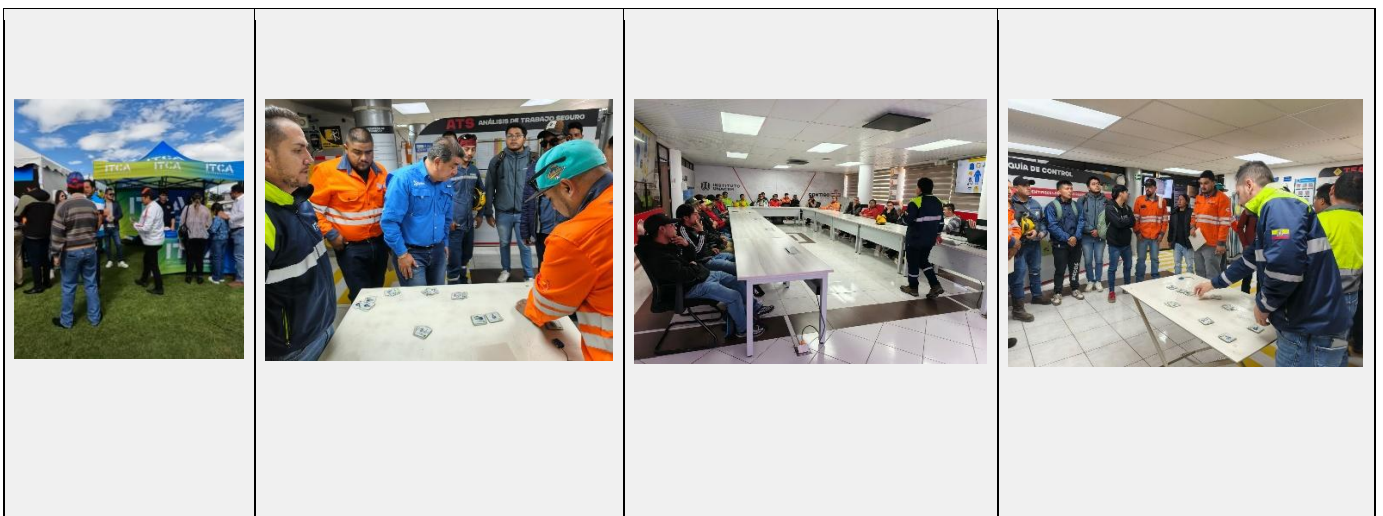
CURSO	HORAS
Emergencias Médicas en el Adulto Mayor	40
Ciberseguridad y Hacking Ético	40
Primeros Auxilios Psicológicos	40
Gestión Inteligente con Excel y Power BI	40
Seguridad Laboral para Pequeñas Empresas	40
Modelo Montessori Aplicado en el Hogar	40
Creación de Contenido para Emprendedores	40
Análisis de Datos con IA	40
Diseño y Desarrollo de Páginas Web con IA	24

### Servicios Especializados – UNACEM

El ITCA fortaleció su oferta de servicios especializados mediante la ejecución de entrenamientos en seguridad industrial dirigidos a contratistas de la empresa UNACEM Ecuador, logrando los siguientes resultados:

RESULTADO	DATO
Cursos realizados	6 cursos
Personas inscritas	2.431 participantes

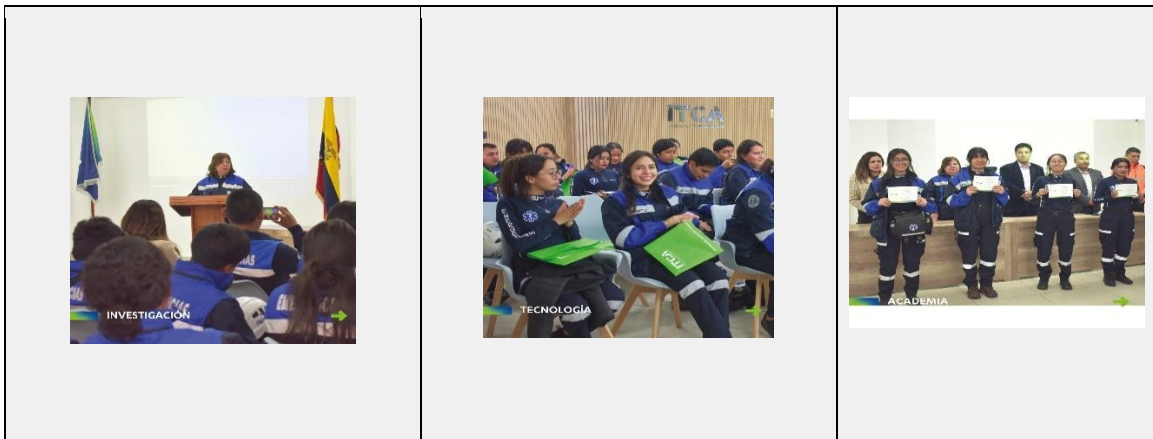
32



### Movilidad Estudiantil y Docente

En 2025 el ITCA impulsó la movilidad nacional e internacional como estrategia para fortalecer las competencias académicas, profesionales e interculturales de su comunidad educativa:

RESULTADO	DATO
Actividades de movilidad realizadas	13
Docentes participantes	15
Estudiantes participantes	380



## Reconocimientos y presencia institucional

### Ceremonia de Reconocimiento GAD Cotacachi

El ITCA recibió un reconocimiento institucional por parte del GAD Municipal de Cotacachi en mérito a su contribución al desarrollo educativo y social de la región norte del Ecuador, evidenciando el posicionamiento del Instituto como referente de la educación técnica y tecnológica en Imbabura.

### Reconocimientos

Reconocimiento Comité de coordinación asistencial docente COMCAD  
(Reconocimiento) Area de Salud Perteneiente al Ministerio de Salud (MSP)

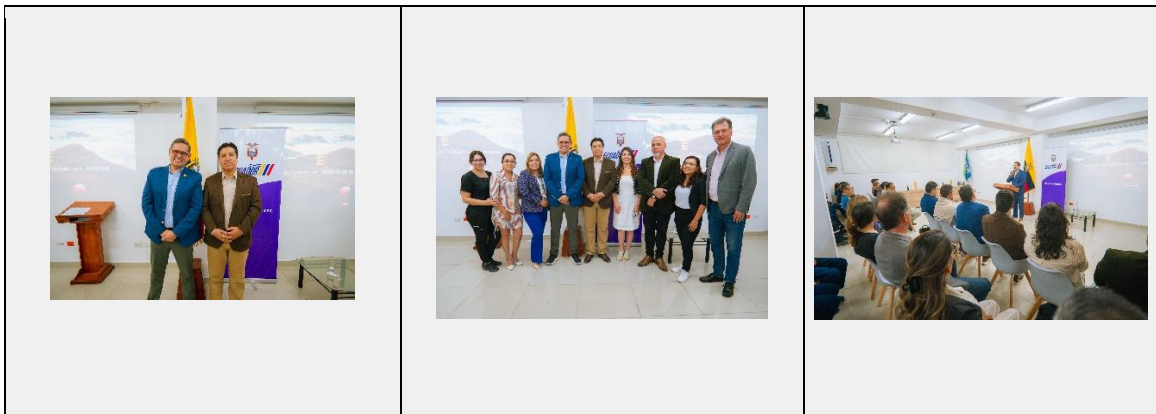
Reconocimiento al proyecto ambiental por su importancia y sostenibilidad del territorio, así como por las Buenas Prácticas.

### Charlas y Conferencias Institucionales

- Charla en la Judicatura — SPEECH: Presentación institucional ante funcionarios del sistema judicial, destacando el rol del ITCA en la formación de profesionales técnicos.
- Charla CONAGOPARE: Participación en el Consejo Nacional de Gobiernos Parroquiales, fortaleciendo los vínculos con los GADs parroquiales.
- Conferencia de carreras de salud: Espacios de socialización de la oferta académica del área de salud dirigidos a la comunidad.
- Conversatorio CATES MEDIC: Intercambio académico en el ámbito de ciencias de la salud con profesionales e instituciones del sector.

### Conversatorio con el Ministerio de Turismo

El Instituto Superior Tecnológico ITCA fue sede de un conversatorio con el Ministerio de Turismo del Ecuador, que reunió a estudiantes, docentes, autoridades locales — incluyendo al Gobernador de Imbabura— y representantes del sector privado. Durante el evento, el Ministro expuso los cuatro pilares de la gestión turística nacional: planificación estratégica, desarrollo territorial, marketing integral y seguridad turística. El conversatorio subrayó la importancia de la educación superior técnica en la formación de profesionales que impulsen la competitividad y sostenibilidad del destino Ecuador.



## 9. COMUNICACIÓN Y POSICIONAMIENTO INSTITUCIONAL

En el marco del proyecto de Promoción, Posicionamiento y Publicidad Institucional, el ITCA ejecutó una estrategia de comunicación multicanal orientada a posicionar su oferta académica y fortalecer su identidad de marca a nivel regional y nacional, alcanzando un 84% de ejecución del proyecto correspondiente en el POA 2025.

### Difusión en Medios — Menciones Radiales ITCA Universitario

Como parte de la estrategia de comunicación institucional, se produjeron y difundieron menciones radiales y en medios digitales orientadas a distintos segmentos de la audiencia:

- Inscripciones abiertas: Convocatoria a la comunidad a dar el primer paso hacia su formación profesional en el ITCA.
- Maestrías y títulos de tercer nivel: Difusión de la oferta de cuarto nivel y carreras universitarias para profesionales que buscan seguir avanzando.
- Modalidades de estudio (presencial, semipresencial, híbrida y en línea): Comunicación de la flexibilidad académica del ITCA para adaptarse a distintos estilos de vida.
- Sede Manta y Matriz Ibarra: Posicionamiento de las dos sedes del Instituto como espacios de transformación personal y profesional.

Redes sociales institucionales: @itcauniversitario | WhatsApp: 09 60 59 0010

## 9. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

A continuación, se presenta un resumen de la ejecución presupuestaria del Instituto Superior Tecnológico ITCA correspondiente al ejercicio fiscal 2025:



## 10. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES

### 10.1. Obligaciones Laborales y Tributarias

TIPO	CUMPLIMIENTO
Obligaciones Laborales	SÍ
Obligaciones Tributarias	SÍ
Contrataciones y Compras Públicas	No se realizaron procesos en el período
Enajenaciones / Donaciones	No aplica



**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PATRONALES**

El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS) certifica que, revisados los archivos del Sistema de Historia Laboral, el señor(a) PERALVO ARCOS VIOLETA DE JESUS, representante legal de la empresa INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO ITCA con RUC Nro. 1091738429001 y dirección HUERTOS FAMILIARES, EL ORO, SN. 13 DE ABRIL, FRENTE FABRICA MORO, NO registra obligaciones patronales en mora; información verificada a la fecha de emisión del presente certificado.

El IESS se reserva el derecho de verificar la información y las obligaciones pendientes que no se encontraren registradas o no hayan sido determinadas, sin perjuicio de aplicar las sanciones correspondientes; esta certificación no implica condonación o renuncia del derecho del IESS, al ejercicio de las acciones legales a que hubiere lugar para su cobro.

El contenido de este certificado puede ser validado ingresando al portal web del IESS en el menú Empleador – Certificado de Obligaciones Patronales, digitando el RUC de la empresa o número de cédula.



*Abg. Wladimir Coloma Garofalo*  
 Abg. Wladimir Coloma Garofalo  
 DIRECTOR NACIONAL DE REGALACION Y GESTION DE CARTERA

Emitido el 01 de abril de 2026  
 Validez del Certificado 30 días

SRI
Certificado  
Cumplimiento Tributario

13 de abril de 2026

Contribuyente:  
**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO ITCA**  
 RUC: 1091738429001  
 Ciudad: -

De conformidad con lo establecido en el artículo 96 del Código Tributario sobre el cumplimiento de los deberes formales de los contribuyentes y en concordancia con el artículo 101 de la Ley de Régimen Tributario Interno sobre la responsabilidad por la declaración de impuesto del sujeto pasivo, el Servicio de Rentas Internas certifica que:

Una vez revisada la base de datos del SRI, el contribuyente **INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO ITCA**, con RUC **1091738429001**, ha cumplido con sus obligaciones tributarias y **no registra deudas en firme**, información registrada a la fecha de emisión del presente certificado de cumplimiento tributario.

Sin embargo, la Administración Tributaria se reserva el derecho de verificar las declaraciones presentadas y ejercer la facultad determinadora, orientada a comprobar la correcta aplicación de las normas tributarias vigentes, sin perjuicio de aplicar las sanciones correspondientes en caso de detectarse falsedad en la información presentada.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,  
**SERVICIO DE RENTAS INTERNAS**

---

Código de verificación: **SRICT202600191354**  
 Fecha y hora de emisión: **13/04/2026 10:33:35 AM**

Validez del certificado: El presente certificado es válido de conformidad a lo establecido en la Resolución No. NAC-DGERD/C019-00000217, publicada en el Tercer Suplemento del Registro Oficial 462 del 19 de marzo de 2015, por lo que no requiere sello ni firma por parte de la Administración Tributaria, mismo que lo puede verificar en la página web del SRI en línea y/o en la aplicación SRI Móvil.

## 11. COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD RDC2024 CUMPLIDOS EN 2025

COMPROMISOS CUMPLIDOS EN 2025						
Actor ciudadano / Institución	Nro	Compromisos asumidos por la Institución (propuesta)	Plazo	Responsable	Actividades realizadas para el cumplimiento de compromisos institucionales.	% CUMPLIMIENTO
<b>Investigación</b>						
MSP-ITCA	6	Implementar el CEISH en los proyectos de investigación en el área de salud.	2025	Dirección de investigación, desarrollo e innovación	Se realizó la actualización dentro del proceso de la Segunda Convocatoria de Proyectos de Investigación, incluyendo el protocolo de implementación del proyecto y el instrumento de evaluación. La actualización permitió identificar los proyectos que involucraban a seres humanos y requerían evaluación por el Comité de Ética en Investigación en Seres Humanos (CEISH). Se realizó la alianza estrategia con el Instituto Superior Tecnológico Rumiñahui para la evaluación de los proyectos que requieren la evaluación del comité, garantizando la revisión y aprobación ética del protocolo previo a su ejecución, la aplicación de consentimientos informados a los participantes, y el resguardo de los principios de beneficencia, confidencialidad y respeto a los derechos de los sujetos involucrados en el estudio, adicionalmente se incorporó en el Estatuto de la Institución.	100%
Coordinación Zona 1 - Educación	7	Capacitación para los docentes y estudiantes que participan en proyectos de investigación sobre las Rutas y Protocolos del Ministerio de Educación previo a la ejecución de proyectos de investigación que involucren a Unidades Educativas sean públicas o privadas.	2025	Dirección de investigación, desarrollo e innovación	Se desarrollo una capacitación dirigida a docentes participantes en proyectos de investigación, sobre las Rutas y Protocolos establecidos por el Ministerio de Educación, de manera previa a la ejecución de actividades en Unidades Educativas públicas y privadas, abordando los procedimientos de autorización institucional, los derechos de los niños, niñas y adolescentes, y las obligaciones éticas del equipo investigador en entornos escolares, quedando pendiente la de estudiantes.	100%

COMPROMISOS CUMPLIDOS EN 2025

Docencia						
Actor ciudadano / Institución	Nro .	Compromisos asumidos por la Institución (propuesta)	Plazo	Responsable	Actividades realizadas para el cumplimiento de compromisos institucionales.	% CUMPLIMIENTO
ITCA	9	Generar planes individuales de mejora para los docentes con bajos puntajes, si hubiera estos casos.	2025	Vicerrectorado	En función de los resultados obtenidos, se plantea implementar acciones de mejora orientadas al fortalecimiento de la alineación entre el Plan de Estudios de Asignatura (PEA) y el perfil de egreso, mediante procesos de capacitación en diseño curricular y revisión académica. Asimismo, se promoverán estrategias para fortalecer el trabajo en equipo, a través de actividades colaborativas, espacios de articulación docente y seguimiento institucional. No se generan planes individuales de mejora en virtud de que los puntajes van sobre el 70%	100%
ITCA	10	Crear un repositorio digital institucional para compartir públicamente las guías docentes y otra publicaciones académicas	2025	Vicerrectorado	Se ha implementado un repositorio digital institucional destinado a la publicación y difusión de guías docentes y otras producciones académicas. Actualmente, el repositorio se encuentra en proceso de carga y actualización de contenidos, con el objetivo de garantizar su disponibilidad completa y acceso público. <a href="https://teams.cloud.microsoft/l/channel/19%3Ai5mzIDN WkFEXava5S919GhS2ZNOhw3u3y41PYtDfxiM1%40thread.tacv2/FORMATOS%20PEAS%202026A?groupId=02328463-94ca-43d1-a65e-576d333b32a9&amp;tenantId=bc63e340-9802-49da-a2c1-41b6736064c5&amp;ngc=true&amp;allowXTenantAccess=true">https://teams.cloud.microsoft/l/channel/19%3Ai5mzIDN WkFEXava5S919GhS2ZNOhw3u3y41PYtDfxiM1%40thread.tacv2/FORMATOS%20PEAS%202026A?groupId=02328463-94ca-43d1-a65e-576d333b32a9&amp;tenantId=bc63e340-9802-49da-a2c1-41b6736064c5&amp;ngc=true&amp;allowXTenantAccess=true</a>	100%

COMPROMISOS CUMPLIDOS EN 2025						
Profesores - Estudiantes						
ITCA	11	Ejecutar el plan de capacitación y revisarlo al inicio de cada año	2025	Talento Humano	<p>- El Plan de Capacitación Institucional fue revisado al inicio del período 2025, con el propósito de verificar su vigencia, pertinencia y alineación con los objetivos institucionales. Como resultado de dicha revisión, no se identificaron modificaciones estructurales, por lo que se mantuvo su planificación original.</p> <p>- Durante el período 2025, el Plan fue ejecutado conforme al cronograma establecido, desarrollándose actividades formativas orientadas tanto al fortalecimiento de capacidades técnicas específicas, relacionadas con el desempeño del cargo, como al desarrollo de competencias genéricas (habilidades para la vida), promoviendo una formación integral del talento humano.</p>	<b>100%</b>

## 12. CONCLUSIONES

El Instituto Superior Tecnológico ITCA culmina el ejercicio 2025 con un alto nivel de cumplimiento de su Plan Operativo Anual, reflejando el compromiso institucional con la calidad educativa, la transparencia y el servicio a la comunidad. Los principales logros del período son:

- Resultado de autoevaluación institucional CACES: 98,64%, consolidando la posición académica del instituto.
- 1.573 estudiantes matriculados en el año, con presencia en Ibarra y nueva sede en Manta.
- 60 docentes activos, con el 85% de formación de cuarto nivel.
- 18 proyectos de investigación ejecutados y 15 proyectos en ejecución, con 64 publicaciones científicas de diversa tipología, 58 ponencias nacionales e internacionales, y 12 proyectos de innovación y capacidad de absorción.
- 2.441 prácticas preprofesionales y 19 proyectos de vinculación comunitaria ejecutados.
- 2.431 personas capacitadas en entrenamiento especializado de seguridad industrial en un total de 6 cursos (UNACEM).
- 13 actividades de movilidad con participación de 15 docentes y 380 estudiantes.
- 9 cursos de educación continua ejecutados en áreas de alta demanda.
- Cumplimiento del 100% de los compromisos asumidos con la comunidad en el periodo anterior.
- Culminación de la primera Cohorte a Maestría Tecnológica en Educación: Herramientas para el Diseño e Implementación de entornos Virtuales de Aprendizaje, con un 90.9% de estudiantes titulados.
- Apertura de la Segunda cohorte de la a Maestría Tecnológica en Educación: Herramientas para el Diseño e Implementación de entornos Virtuales de Aprendizaje con un crecimiento del 63% de maestrantes.

El ITCA reafirma su compromiso con la sociedad imbabureña y ecuatoriana, como referente de la educación superior tecnológica, contribuyendo al desarrollo social, económico y cultural del país.

**Dra. Violeta Peralvo Arcos**

RECTORA DEL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO ITCA

Ibarra, abril 2026

## **FASE II**

**Socialización interna**

**Y aprobación**

**Del informe**

**Narrativo de**

**Rendición de Cuentas**

**2025**

Investigación | Tecnología | Ciencia | Academia

**Memorando Nro. ITCA-CPE-2026-021**

Ibarra, 2026-03-31

*Autorizado y continuar*  
  
 31-03-2026

**Para:** Dra. Violeta Peralvo

**Rectora ITCA**

**De:** Mauricio Tito Espinosa

**Coordinador de Planificación (E)**

**Asunto: Entrega de Informe Narrativo de RDC2025**

En cumplimiento del **Cronograma de Rendición de Cuentas del año 2025** establecido por la institución y los organismos de control competentes, me permito poner a consideración de su autoridad el **Informe Narrativo de Rendición de Cuentas**, el mismo que fue debidamente desarrollado de acuerdo a la planificación del proceso de rendición de cuentas durante el período del **27 al 30 de marzo de 2026**.

Es importante contar con su autorización para poner en conocimiento de los distintos responsables y continuar con el siguiente paso de la fase 2 que corresponde a la Socialización interna y aprobación del documento, para lo cual se considera la socialización por correo electrónico y una reunión a desarrollarse el jueves 09 de abril con la finalidad de revisar el documento final.

Cabe señalar que quedan pendiente según el cronograma las siguientes actividades:

Fase	Paso del Proceso	Periodo
FASE 1	✓ Conformación del equipo de rendición de cuentas	10 - 24 Feb 2026
FASE 1	✓ Diseño de la propuesta del proceso	25 Feb - 10 Mar 2026
FASE 2	✓ Evaluación de la gestión institucional	11 - 24 Mar 2026
FASE 2	✓ Llenado del formulario CPCCS	25 - 26 Mar 2026
FASE 2	✓ Elaboración del informe narrativo	27 - 30 Mar 2026
FASE 2	🔥 Socialización interna y aprobación	31 Mar - 10 Abr 2026
FASE 2	Rendición de cuentas por los responsables	13 - 14 Abr 2026
FASE 3	Difusión del informe por distintos medios	14 - 20 Abr 2026
FASE 3	Planificación del espacio deliberativo	21 - 22 Abr 2026
FASE 3	Realización del evento ciudadano	23 - 30 Abr 2026
FASE 3	Incorporación de aportes ciudadanos	01 - 06 May 2026
FASE 4	Entrega del informe al CPCCS	07 - 30 May 2026

Por lo expuesto, solicito a usted se digne autorizar la socialización, a fin de proceder con las etapas subsiguientes del proceso de rendición de cuentas institucional.

Atentamente,

  
Ing. Mauricio Tito Espinosa. Mtr.  
**Coordinador de Planificación Estratégica (E)**

Mt/msda.



ITCA

**Memorando Nro. ITCA-CPE-2026-022**

Ibarra, 2026-04-06

**Para:**

Ing. Edison Rodríguez, Mgs.  
**Vicerrectorado Académico**

*Edison Rodríguez*  
17/04/2026

Ing. Jorge Acosta, Mgs.  
**Director de Educación en Línea y a distancia**

*Jorge Acosta*

PhD. Nataly Cadena  
**Directora de Investigación**

*Nataly Cadena*

Psci. Gabriela Enriquez, Mgs.  
**Directora de Escuela de Educación**

*Gabriela Enriquez*

Psci. Patricia Esparza, Mgs.  
**Directora de Escuela de EECPS**

*Patricia Esparza*  
17/04/2026

Ing. Carlos Merizalde, Mgs.  
**Director de Vinculación**

Ing. Stafanny Díaz, Mgs.  
**Directora de Escuela de Salud**

*Stafanny Díaz*

MSc. Yadira Villalva  
**Analista de Bienestar Institucional**

*Yadira Villalva*

Ing. Patricia Cevallos, Mgs.  
**Coordinadora de Talento Humano**

*Patricia Cevallos*

Mgs. Ángel Souto  
**Director de Posgrados**

Luz Marina Rodríguez  
**Directora de Aseguramiento de la calidad**

*Luz Marina Rodríguez*

Ing. Hugo Narváez  
**Coordinador de TICS**

*Hugo Narváez*

Ing. Ana Gómez, MSc.  
**Secretaria General**

**De:** Mauricio Tito Espinosa  
**Coordinador de Planificación (E)**

*Investigación | Innovación | Ciencia | Academia*

**Asunto:** SOCIALIZACIÓN Y REVISIÓN INFORME NARRATIVO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS 2025

En cumplimiento del Reglamento de Rendición de cuentas y en el marco del proceso de elaboración del Informe de Rendición de Cuentas correspondiente al año 2025, me permito hacer la entrega del informe narrativo de la rendición de cuentas y convocarles a la reunión de revisión del mismo, conforme a los detalles a continuación:

Fecha : 09 de abril del 2026  
Hora: 15H00  
Lugar : Aula 215

El objetivo de la presente reunión es revisar y validar la información contenida en el documento correspondiente a cada área, e incorporar los ajustes, precisiones y observaciones necesarias antes de su socialización.

Se ruega puntual asistencia.

Atentamente,

  
**Mtr. Mauricio Tito Espinosa**  
Coordinador de Planificación (E)

MT/msda.



MESAS DE TRABAJO  
 RENDICIÓN DE CUENTAS 2025-2026  
 Registro de Participantes

Lugar: ITCA, Aula 215

Fecha: 9 de abril de 2026

Nombre y apellido	Cédula	Teléfono	Correo electrónico	Actor ciudadano/Institución	Firma
Jorge Lenin Pantoja Espinosa	1002068967	0995553159	jpantoja@itca.edu.ec	Coordinador	
Ruth Gabriela Enriquez	100355886-2	0997551923	rgenriquez@itca.edu.ec	Directora Especial Educación	
Galina Elena Priuigios Andrade	171491803-2	0980406910	searciniegas@itca.edu.ec	Analista Académica	
Stefany Michelle Díaz Viqueza	1002149679	0990828186	Smichdiaz@itca.edu.ec	Directora Especial Salud y Bienestar	
Maria Elizabeth Chugá Guerrero	040159432-0	0939114154	medugo@itca.edu.ec	Analista Administrativa	
Carlos Meizalde León	1001635653	0998800880	carlosmeizalde@itca.edu.ec	Dr. Vía	
Dra. Marlene Rodríguez Cisneros	1001964921	0596825937	lmarroquin@itca.edu.ec	Dra. ALC	
Maxlan Fabricio Hidalgo Méndez	1711718930	0991797238	mhidalgo@itca.edu.ec	Analista de Investigación	
Alvaro Thurná	1002398264	0999957418	hturna@itca.edu.ec	TICs	
Ana Conner Morder	1003647524	0987699990	ayconner@itca.edu.ec	Secretaria General	
Patricia Cevallos	1001781085	0990389591	pcevallos@itca.edu.ec	Talento Humano	
Nancy Montenegro	2500518034	0994268490	nmontenegro@itca.edu.ec	Talento Humano	
Cristina Nataly Cadena Palacios	1002999001	099535320	ncadena@itca.edu.ec	Directora de Investigaciones	



## **FASE II**

# **Rendición de Cuentas**

**Por parte de los  
responsables**

**2025**

Investigación | Tecnología | Ciencia | Academia

# ITCA

Instituto Superior Tecnológico

## INFORME DE SOCIALIZACIÓN INTERNA

### Rendición de Cuentas y Cumplimiento del POA 2025

*Socialización por Áreas Institucionales*

Ibarra, 2025 - 2026

<b>Período de rendición</b>	01 de enero al 31 de diciembre de 2025
<b>Elaborado por</b>	Coordinación de Planificación Estratégica
<b>Revisado por</b>	Vicerrectorado Académico
<b>Aprobado por</b>	Rectorado — Dra. Violeta Peralvo Arcos
<b>Fecha de emisión</b>	Abril 2026

## PRESENTACIÓN

El presente documento constituye el Informe de Socialización Interna del Informe de Rendición de Cuentas y Cumplimiento del Plan Operativo Anual 2025 del Instituto Superior Tecnológico ITCA. Su propósito es garantizar que cada área institucional cuente con un espacio formal, documentado y participativo, para la difusión interna de los resultados obtenidos durante el ejercicio fiscal 2025.

De acuerdo con los principios de transparencia, rendición de cuentas y mejora continua establecidos en el Plan Estratégico Institucional 2024-2028, el ITCA se compromete a que los logros, avances y compromisos institucionales sean conocidos por todos los actores de la comunidad educativa: directores, docentes, personal administrativo y operativo.

## OBJETIVO

Asegurar que cada área institucional realice la socialización interna de sus actividades, resultados y compromisos del POA 2025, generando espacios de diálogo, retroalimentación y corresponsabilidad institucional.

## RESULTADOS GLOBALES POA 2025

El ITCA alcanzó en 2025 un cumplimiento global de su Plan Operativo Anual con los siguientes resultados por eje estratégico:

Eje Estratégico	% Cumplimiento POA	Autoevaluación CACES
Organización	98,59%	20,14%
Infraestructura	94,38%	9,86%
Profesores	100%	21,83%
Docencia – Estudiantes	99,76%	24,93%
I+D e Innovación	100%	12,00%
Vinculación con la Sociedad	98,00%	9,89%
<b>RESULTADO TOTAL</b>	<b>—</b>	<b>98,62%</b>

Para ello se coordinó varias reuniones de socialización por cada área y una reunión general el 14 de abril en cumplimiento del calendario establecido para el efecto.

A continuación, se presentan las fichas de socialización interna por área, con espacios para registro de asistencia, fotografías, observaciones y firmas de responsables.

## ÁREA DE ORGANIZACIÓN

Comprende 2 objetivos y 11 proyectos orientados al fortalecimiento administrativo y el bienestar institucional.

PROYECTO	% CUMPLIMIENTO
Planificación estratégica y operativa	100%
Ética y transparencia	100%
Aseguramiento interno de la calidad	100%
Sistema informático de gestión	100%
Selección y contratación del personal administrativo	95%
Sistema de gestión documental y archivo	100%
Promoción, Posicionamiento y Publicidad Institucional	84%
Relaciones interinstitucionales para el desarrollo	100%
Internacionalización	100%
Bienestar Institucional	100%
Igualdad de oportunidades	99%

### Principales logros del área

Autoevaluación institucional con resultado de 98,64%.

CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE OBTENIDO
Organización	20,14%
Infraestructura	9,86%
Profesores	21,83%
Docencia	24,93%
I+D e Innovación	12,00%
Vinculación con la Sociedad	9,89%
<b>RESULTADO TOTAL</b>	<b>98,64%</b>

Firma de 44 convenios y 132 cartas acuerdo con entidades públicas y privadas. Programa de becas con 536 becas por situación socioeconómica y apoyo a grupos vulnerables.

### Registro fotográfico de la socialización

Insertar fotografías tomadas durante el espacio de socialización interna:



Firma de responsable

Firma

## ÁREA DE INFRAESTRUCTURA

### Actividades socializadas del POA 2025

1. Implementación de puestos de trabajo para profesores (100%)
2. Modernización y optimización de la infraestructura tecnológica (100%)
3. Adquisición y mantenimiento de equipos informáticos (77%)
4. Mejoramiento de la infraestructura y espacios de recreación (100%)
5. Funcionalidad de laboratorios — Educación, EECPS y Salud (100%)
6. Plan de mantenimiento de la infraestructura institucional (100%)
7. Gestión de seguridad y salud ocupacional (99%)

### Principales logros del área

Readecuación de espacios administrativos, mejoramiento de aulas y áreas recreativas al 100%. Mantenimiento integral del edificio. Apertura de sede Manta con laboratorios equipados.

### Registro fotográfico de la socialización

Insertar fotografías tomadas durante el espacio de socialización interna:





**Firma de responsable**

A handwritten signature in blue ink, written over a faint, light blue rectangular stamp. The signature is stylized and cursive.

**Firma**

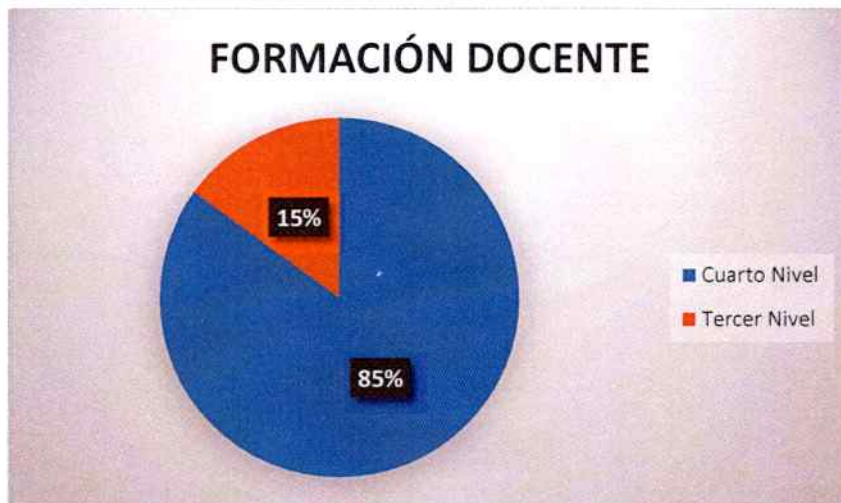
## ÁREA DE PROFESORES

### Actividades socializadas del POA 2025

PROYECTO	% CUMPLIMIENTO
Selección y contratación docente	100%
Titularidad y carga horaria	100%
Evaluación de profesores	100%
Plan de formación y capacitación del personal académico y administrativo	91%

### Principales logros del área

60 docentes activos: 85% con formación de cuarto nivel, 55% mujeres. Dos concursos de méritos realizados. 8 cursos de capacitación con 162 participantes por semestre. Bootcamp, jornadas curriculares y ciclos de conferencias.



### Registro fotográfico de la socialización

Insertar fotografías tomadas durante el espacio de socialización interna:



**Firma de responsable**

**Firma**

## ÁREA DE DOCENCIA Y ESTUDIANTES

### Actividades socializadas del POA 2025

PROYECTO	% CUMPLIMIENTO
Programas de estudio de las asignaturas-PEA (Educación)	100%
Programas de estudio de las asignaturas-PEA (Salud)	100%
Programas de estudio de las asignaturas-PEA (EECPS)	100%
Publicaciones docentes	100%
Afinidad formación-docencia	100%
Seguimiento, control y evaluación del currículo y del proceso docente	100%
Relación con los graduados y seguimiento	94%
Planificación y ejecución del proceso de titulación	100%
Mejoramiento de Aulas	100%
Formación complementaria	100%
Acompañamiento pedagógico para estudiantes	100%
Funcionamiento de la biblioteca	100%
Formación de valores y habilidades blandas	100%
Educación ambiental y desarrollo sostenible	100%
Plan de estímulo al mérito académico estudiantil	100%
Prácticas preprofesionales	100%
PROYECTO	% CUMPLIMIENTO
Diseño de carreras nuevas de 3er y 4to nivel	100%
Educación en línea y a distancia	100%
Sedes y/o centros de apoyo	100%

### Principales logros del área

1.573 estudiantes matriculados. 480 graduados en 2025 (114 en 2025A y 366 en 2025B). Maestría Tecnológica con 90.9% de titulados en primera cohorte y 18 maestrantes en segunda cohorte (+63%). 20 carreras ofertadas en distintas modalidades.

### Registro fotográfico de la socialización

Insertar fotografías tomadas durante el espacio de socialización interna:



**Firma de responsable**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Luis Alberto...', is written over a faint rectangular box.

**Firma**

## ÁREA DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN

### Actividades socializadas del POA 2025

Este proceso de socialización se realizó con anterioridad aprovechando el evento de Lanzamiento de la Editorial ITCA evento desarrollado el 06 de abril del 2026. Donde se aprovecho para reconocer el aporte en los procesos de investigación del año 2025 de varios actores interno y externos.

PROYECTO	% CUMPLIMIENTO
Investigación y desarrollo	100%
Proyectos de investigación	100%
Publicaciones, eventos científicos y técnicos	100%

### Principales logros del área

64 publicaciones científicas (4 libros, 21 artículos, 35 memorias, 4 capítulos, 1 manual). 58 ponencias nacionales e internacionales. Participación en más de 12 congresos y eventos. Bootcamp con 27 proyectos presentados. Alianza con IST Rumiñahui para evaluación CEISH.

### Registro fotográfico de la socialización

Insertar fotografías tomadas durante el espacio de socialización interna:





Firma de responsable

Firma

## ÁREA DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD

### Actividades socializadas del POA 2025

PROYECTO	% CUMPLIMIENTO
Planificación y ejecución de la Vinculación con la Sociedad	100%
Entrenamiento especializado en seguridad Industrial – UNACEM	92%
Presencia del instituto en la comunidad	100%
Transversalización del emprendimiento	100%

### Principales logros del área

19 proyectos de servicio comunitario (9 ejecutados, 10 en ejecución). 416 estudiantes con certificado de vinculación. 9 cursos de educación continua. 6 cursos para UNACEM con 2.431 participantes. 13 actividades de movilidad (15 docentes, 380 estudiantes). Reconocimiento del GAD Cotacachi y del MSP.

### Registro fotográfico de la socialización

Insertar fotografías tomadas durante el espacio de socialización interna:



Firma de responsable

*[Handwritten signature]*

Firma



## CIERRE DEL PROCESO DE SOCIALIZACIÓN INTERNA

Una vez concluidas las socializaciones en todas las áreas institucionales, se consolida la información por parte de la Coordinación de Planificación Estratégica, y se desarrolla una actividad adicional de socialización entre cada uno de los responsables de las áreas y planificación con la que se culmina el desarrollo de las socializaciones internas.



El proceso de socialización interna constituye un mecanismo de participación institucional que fortalece la cultura de transparencia, el trabajo en equipo y el compromiso compartido con los objetivos estratégicos del ITCA.

MSc. Soledad De La Torre Altamirano

Mtr. Mauricio Tito Espinosa

Firma

**ITCA** | TECNOLÓGICO  
UNIVERSITARIO  
DIRECCIÓN DE  
PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

Firma

MESAS DE TRABAJO  
RENDICIÓN DE CUENTAS 2025-2026  
Registro de Participantes

Lugar: ITCA, Aula 215

Fecha: 14 de abril de 2026

Nombre y apellido	Cédula	Teléfono	Correo electrónico	Actor ciudadano/Institución	Firma
Jorge Lenin Acosta Espinoza ✓	1002168787	0995553159	jlacosta@itca.edu.ec	Coordinador	
Gabriela Emigomez ✓	100355386-2	0997351923	gabemigomez@itca.edu.ec	Directora de Educación	
Silvia Prunigues Andrade ✓	171491803-2	0980406910	searuni@itca.edu.ec	Analista Academia	
Cristine Nataly Cadene Palacios ✓	100287709	095353210	enradinc@itca.edu.ec	Directora Estrategia	
Stefany Michelle Díaz Vélez ✓	100140277	099008786	smdez@itca.edu.ec	Directora de la Escuela Salud y Bienestar	
Carlos Merizalde ✓	1001637843	099880082	cmerezalde@itca.edu.ec	Jir. Via.	
Ana Gómez Méndez ✓	1003647524	098726999	agomez@itca.edu.ec	Secretaria General	
Fabiana Hódgo Méndez ✓	1711718130	0994497238	fabianohodgo@itca.edu.ec	Analista	
María Elizabeth Chugó Guerrero ✓	040159432-0	09391141591	mechugog@itca.edu.ec	Analista Vinculación	
Juz Marina Rodríguez Cisneros ✓	100196492-1	0996825437	lnrodriguez@itca.edu.ec	Directora A. Calidad	
Patricia Cavallas ✓	1001791085	0910389597	pcavallas@itca.edu.ec	Talento Humano	
Lyfiana Montenegro ✓	0100817034	0994268490	lyfiana@itca.edu.ec	Planificación	
Fuigo Ramo ✓	1002395269	0999557418	hramo@itca.edu.ec	TICs	
Marina Suleidad De la Torre	1002917185	0994821604	suleidad@itca.edu.ec	Planificación	